



# מדינת ישראל

משרד האוצר  
רשות המסים בישראל

אספקת שירותי ביקורת כספים בחשבות רשות המסים בישראל

מכרז מס' 5/2006

מסמך זה הינו רכוש רשות המסים בישראל.  
המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל ולא ייעשה  
בו שימוש מלא או חלקי לכל מטרה שהיא, מלבד  
מהגשת הצעה למכרז.  
כל הזכויות שמורות לרשות המסים בישראל.

## מכרז מס' 5/2006 - אספקת שירותי ביקורת כספים בחשבונות רשות המיסים בישראל

רשות המיסים בישראל (להלן: "הרשות") מבקשת בזאת לקבל הצעות למתן שירותי ביקורת כספים בחשבונות הרשות (להלן: "חשבונות").

### 1. רקע

חשבונות הרשות אחראית למכלול הפעילויות הכספיות והחשבונאיות ברשות לרבות, התקשרויות, תשלומים, הכנסות, פיקוח תקציבי (תקציב מזומנים והרשאה להתחייב), הנהלת חשבונות, שכר, ביקורת פיננסית ועוד. עבודת החשבונות מתאפיינת במגוון רחב של נושאים, חלקם בעלי רמת מורכבות גבוהה. על מנת לקיים פיקוח ובקרה שוטפים על עבודת הרשות ובכדי להביא לייעול ושיפור בתהליכי העבודה, הרשות מבקשת הצעות למתן שירותי ביקורת כספים כמפורטים להלן (להלן "שירותי הביקורת כספים").

### 2. שירותי ביקורת כספים

שירותי ביקורת כספים נשוא מכרז זה יכללו בין היתר את השירותים להלן:

- 2.1. ביקורת פיננסית.
- 2.2. סיוע בעריכת מאזנים ודוחות כספיים.
- 2.3. הנהלת חשבונות, התאמות בנקים, חשבונות וחוז"זים שונים.
- 2.4. תשלומים והתחייבויות ליועצים, נסיעות לחו"ל, החזקה ותפעול, הדרכה ורווחה.
- 2.5. קופות קטנות.
- 2.6. טיפול במוטבים.
- 2.7. חריגות מתקציב.
- 2.8. ביקורת שכר.
- 2.9. נהלים ושונות.
- 2.10. רכבי איגוס.
- 2.11. ביקורת משקית (מלאי, מצאי וכדו').
- 2.12. התחייבויות.
- 2.13. גביית חובות.
- 2.14. הכנסות ממסים.
- 2.15. ענ"א.
- 2.16. כל נושא אחר לפי בקשת חשב הרשות.

**3. לוחות זמנים**

- 3.1. תוכנית העבודה, חלוקת העבודה והקצאת התשומות אשר תידרש מהמציע שיבחר וכן לוחות הזמנים יקבעו ע"י החשב, במידת האפשר בתיאום עם המציע שיבחר לביצוע העבודה. בסיום כל תהליך עבודה לאחר אישור החשב, יגיש המציע שיבחר לחשב דוח ביקורת כספית ויציג את הדוח במועדים שיקבעו ע"י החשב.
- 3.2. שירותי הביקורת יבוצעו במשרדי הרשות בירושלים וברחבי הארץ וכן במשרד המציע הזוכה, בהתאם לצורך ולסוג השירות.

**4. תקופת ההתקשרות**

- תקופת ההתקשרות היא לשנה עם אופציה להארכה שנתית עד סה"כ 4 שנות התקשרות, וזאת בהתאם לחוק ולתקנות.

**5. דרישות סף מהמציעים**

- 5.1. על המציעים להמציא את כל המסמכים להלן:
- 5.1.1. כל האישורים והתצהירים כשהם ברי תוקף, על פי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין) תשל"ו 1976. רצ"ב נוסח התצהיר כנספח א'.
- 5.1.2. רישיון עסק לפי חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968.
- 5.1.3. ערבות בנקאית/המחאה בנקאית או ערבות חב' ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981 חתומה ע"י החברה עצמה בסך 30,000 ש"ח כולל מע"מ להבטחת ההצעה. רצ"ב נוסח הערבות כנספח ב' להסכם. תוקף הערבות עד ליום 30.12.06. בכל מקרה של דחייה בבחירת הזוכים במכרז, יוארך תוקף הערבות הבנקאית בהתאם.
- 5.1.4. אם המציע הנו תאגיד, אישור עדכני על רשום במרשם המתנהל על פי כל דין לגבי תאגידי מסוגו, ואישור עו"ד או רו"ח על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו על מסמכי המכרז רשאים לחייב את התאגיד בחתימתם.
- 5.1.5. אם המציע בשליטת אישה, על המציע להמציא את האישור והתצהיר הנדרשים, לפי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
- 5.1.6. תצהיר של המציע או של מנהלו, מאומת בפני עורך דין, כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל/ פירוק, שעלולים לפגוע בתפקודו אם יזכה במכרז.

5.1.7. אישור מרואה חשבון המבקר את החברה או מעורך דין שבשירות החברה על התחייבות המציע לדרישה לעשות שימוש לצורך המכרז אך ורק בתוכנות מקוריות.

5.1.8. אישור על מועד פתיחת משרד רו"ח של המציע.

5.1.9. העתק רישיון בראיית חשבון ו/או כלכלנים מוסמכים.

5.1.10. התחייבות למניעת מצב של ניגוד אינטרסים כמפורט בסעיף 16 להלן.

5.1.11. על המציע להצהיר כי העובדים המוצעים על ידו הינם בעלי ניסיון מוכח בתחום הספציפי בהם יועסקו לצורך מכרז זה.

5.1.12. שובר תשלום של בנק הדואר בגין רכישת מסמכי המכרז.

5.1.13. ההסכם המצ"ב כנספח ב' על נספחיו חתום ברישא תיבות על כל עמודיו ובחתימה מלאה במקום המצויין לכך.

5.2. על המציע להיות מי שמתקיימים בו כל התנאים הבאים:

5.2.1. המציע הינו משרד רואה חשבון שכולל שני שותפים לפחות ואשר מעסיק לפחות 4 עובדים מקצועיים (רואי חשבון מוסמכים או כלכלנים מוסמכים), בעלי ניסיון מקצועי של לפחות 5 שנים.

5.2.2. המציע הינו בעל ניסיון מקצועי מוכח, במגזר הציבורי, של לפחות 5 שנים במשך 7 השנים האחרונות בתחומים הבאים: חשבונאות פיננסית, ביקורת חשבונאית, ביקורת מערכות מידע ממוחשבות, ניתוח דוחות כספיים, תמחיר ובקרה תקציבית, ביקורת פנים.

5.2.3. על המציע לצרף פרופיל המשרד, מספר השותפים והעובדים וכן פרטים בדבר הכשרתם המקצועית כאמור בסעיף 1.2.4, המלצות, פירוט העבודות קודמות ושם איש הקשר מטעם מזמין העבודות.

5.2.4. על המציע להציע בהצעתו את הרכב הצוות המקצועי שיעמוד לרשות המזמין. הצוות המקצועי יכלול לפחות 4 רואי חשבון מוסמכים בעלי רישיון בראיית חשבון ו/או וכלכלנים מוסמכים לפי הפירוט דלהלן:

- רואה חשבון מוסמך ו/או כלכלן מוסמך שהוא שותף במשרד רואי החשבון של המציע. רואה החשבון ו/או הכלכלן האמורים נדרשים להיות בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בביקורת פנימית של מוסדות ציבור מטעם המגזר הציבורי. בסעיף זה, "מגזר ציבורי" משרד ממשלתי, רשות מקומית, תאגיד סטטוטורי (לרבות רשות סטטוטורית). על המציע לפרט בהצעתו את שמו של רואה החשבון ו/או הכלכלן האמור, ניסיונו והשכלתו. רואה חשבון יעמוד בראש הצוות המקצועי.

- רואה חשבון בעל ניסיון מקצועי של שנתיים לפחות בביקורת פנימית של מוסדות ציבור מטעם המגזר הציבורי. על המציע לפרט בהצעתו את שמו של רואה החשבון האמור, ניסיונו והשכלתו.

- המציע נדרש לפרט בהצעתו את הפרטים הנדרשים בפסקאות 1.2.1 עד 1.2.4 לגבי רואי חשבון ו/ או כלכלן שיהיו בצוות המקצועי של המציע.
- על המציע לצרף בעבור כל אחד מהעובדים הנכללים בצוות המקצועי שיעמוד לרשות המזמין אישור ממשטרת ישראל בדבר היעדר רישום פלילי.
- המציע יציין אם הינו בעל הכרה טובה של מערכת הנהלת חשבונות ממשלתית בכלל ומערכות "בוחרן" ו- "מרכבה" בפרט תוך ציון פירוט הניסיון ועבודות קודמות.

**הערה: מציע אשר לא צירף את כל אחד מהמסמכים שבסעיף 4.1 ו/או לא מילא את כל אחד מהתנאים שבסעיף 4.2 דלעיל הצעתו תיפסל על הסף ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.**

6. את מסמכי מכרז 5/2006 ניתן לקבל תמורת 300₪ שלא יוחזרו, אצל גב' לימור אפרתי חדר 3537 יחידה למשאבים חומריים, הנהלת רשות המסים בישראל בניין ג'נרי רח' בנק ישראל 5 ירושלים בין השעות 8:30 – 16:00 ובימים א' עד ה'. כל רוכש ימסור במעמד הרכישה את שמו, כתובתו, שם החברה, שם איש הקשר בחברה לצורך מכרז זה, מספר הטלפון, מספר הפקס וכתובת הדואר האלקטרוני להתקשרות.
- את התשלום יש לשלם בסניפי בנק הדואר לזכות חשבון מס' 5-05005-0 עבור מכרז 5/2006.

**הערה:** ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של הרשות בכתובת

[WWW.MOF.GOV.IL/TAXES](http://WWW.MOF.GOV.IL/TAXES)

למען הסר ספק, יובהר כי הנוסח המחייב של המכרז הוא הנוסח של מסמכי המכרז כפי שהתקבלו מהרשות בעת הרכישה.

7. שאלות והבהרות בנוגע למכרז ניתן להפנות בכתב בלבד לרשות, למחלקת החשבות בירושלים לפקס 02-6663948 לידי גב' רות סיני, מרכזת ועדת מכרזים, עד 22.8.06, תשובות יינתנו ע"י הרשות בכתב, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויופצו לכל רוכשי חוברת המכרז. למען הסר ספק, יינתנו תשובות בכתב אך ורק לשאלות שנתקבלו בכתב עד למועד האמור לעיל. מובהר כי רק התשובות בכתב הן המחייבות.

שאלות הבהרה שיגיעו לרשות לאחר תאריך זה, או שיופנו בדרך אחרת, לא ייענו. שאלות ניתן להגיש רק לאחר רכישת מסמכי המכרז. כל השאלות והתשובות להן ירוכזו ויופצו לכל רוכשי מסמכי המכרז לפי הפרטים שנמסרו על ידו בעת רכישת מסמכי המכרז כאמור לעיל.

8.1 את ההצעות יש להגיש בשלושה עותקים במעטפות סגורות ללא סימני זיהוי של המציע לתיבת המכרזים של הנהלת הרשות שברח' בנק ישראל 5 בניין גינרי ירושלים עד ליום 31.8.06 בשעה 12:00 קומה 3 חדר 3500.

הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האמור לא תידון.

על המעטפות יש לרשום: " הצעת מחיר אספקת שירותי ביקורת כספים בחשבונות רשות המסים בישראל" בלבד.

8.2 משלוח הצעה בדואר או ע"י שירות הובלה כלשהו אינו עונה על הדרישות אם ההצעה לא התקבלה ב"תיבת המכרזים" כאמור עד המועד הנ"ל.

8.3 הרשות רשאית עפ"י שיקול דעתה לדחות את מועד הגשת ההצעות. הודעה בדבר דחית המועד תימסר, ע"י נציג הרשות, לכל המציעים שרכשו את המפרט לפי הפרטים שנמסרו על ידם בעת רכישתם כאמור לעיל.

**הערה:** מעטפה שלא תמצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת ההצעה, מכל סיבה שהיא, לא תשתתף במכרז ותוחזר למענה.

## 9 ההצעה הכספית

9.1 על המציע להגיש הצעת מחיר שעתית לשעת עבודתו, המוגדרת במונחי אחוזי הנחה מסך 210 ₪ לשעת עבודה בתוספת מע"מ .

9.2 למען הסר ספק יובהר כי במכרז זה "שעת עבודה"- 60 דקות.

9.3 שעות העבודה של המציע הזוכה לא יעלו על 2,500 שעות עבודה בשנה. הרשות שומרת לעצמה את האופציה להגדיל את ההתקשרות ב- 1,000 שעות נוספות בשנה.

9.4 הרשות שומרת לעצמה הזכות לפצל את מתן שירותי ביקורת כספים בחשבונות הרשות בין מציעים על כן על המציע להגיש את הצעתו לפי החלוקה הבאה:

9.4.1 עד 2,500 שעות עבודה בשנה.

9.4.2 עד 1,700 שעות עבודה בשנה.

9.4.3 עד 800 שעות עבודה בשנה.

9.5 יודגש כי מכסת השעות אינה מהווה כל התחייבות מטעם הרשות לנצל את מלוא המכסה, וכי התמורה תשולם בהתאם לשעות עבודה אשר יינתנו בפועל, וזאת בהתאם לדרישה בכתב מאת חשב הרשות.

**10 זכות עיון**

- 10.1. זכות העיון תינתן בהתאם לתקנה 21 (ה) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג 1993.
- 10.2. מציע המגיש את הצעתו למכרז זכאי לבקש שחלקים מסוימים מהצעתו יישארו חסויים עקב היותם, לעניות דעתו סוד מקצועי ו/או מסחרי תוך הצגת הנימוקים לבקשה. בקשת המציע תידון בוועדת המכרזים והחלטתה בעניין תהיה סופית.

**11 התחייבויות ואישורים שיידרשו ממציע הזוכה במכרז :**

- 11.1. הרשאה עבור כל מי שיעבוד מטעם המציע לשם מתן השירות לפי מכרז זה, לקבלת מידע מן המרשם הפלילי של משטרת ישראל.
- 11.2. התחייבות המציע כי בביצוע העבודה עפ"י מכרז זה יועסקו עובדים שנבחרו מתוך הצוות שהוצג על ידו וזאת בתנאי שאושרו מראש ע"י הרשות.
- 11.3. התחייבות המציע להעמיד לרשות הרשות את הצוות המיועד לביצוע הפעילות הנדרשת תוך פרק זמן שלא יעלה על 15 יום ממועד הודעת הזכייה.
- 11.4. הזוכה במכרז יידרש לחתום על הסכם ונספחיו במתכונת ההסכם המצורף למסמכי המכרז.
- 11.5. המציע יידרש להמציא ערבות ביצוע כספית בנקאית צמודה למדד המחירים לצרכן, או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א – 1981 צמודה למדד המחירים לצרכן אשר תהיה חתומה ע"י החברה עצמה, לפקודת רשות המסים בישראל, ששווייה יקבע ע"י ועדת המכרזים בהתאם להיקף ההתקשרות הסופי, בתוקף מתחילת העבודה עפ"י הסכם התקשרות ועד ל- 60 יום לאחר תום תוקף ההסכם.
- ערבות זאת תבוא במקום הערבות אשר נמסרה לרשות המסים בישראל לפי סעיף 5.1.3 לעיל.
- הערבות תימסר לרשות המסים בישראל תוך 10 ימים מיום הודעת הרשות למציע על הזכייה במכרז.
- הערבות תבטיח קיום התחייבויות המציע על-פי ההסכם אשר נחתם עמו עקב הזכייה במכרז.
- מסירת הערבות תהיה תנאי מוקדם לכניסת הסכם ההתקשרות לתוקף. במידה וערבות זו לא תימסר במועד, יחשב הדבר כאי עמידה בהצעת הספק, ויגרור בין היתר לחילוט של הערבות שהוגשה בגין ההצעה.

נוסח הערבות המבוקשת מצורף כנספח ב' להסכם.

- 11.6 התחייבות כי הספק הזוכה יהיה אחראי לאיכות העבודה, ולאיכות התוצרים שיסופקו במהלכה במשך כל תקופת ההסכם.
- 11.7 התחייבות של המציע לחדש את כל האישורים המפורטים בסעיף 5.1 במהלך תוקפו של ההסכם.
- 11.8 התחייבות להקצאת כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים לצורך עמידה בדרישות הרשות.
- 11.9 התחייבות של המציע להיות אחראי לעובדים אותם הציע, לאיכות עבודתם, לגיבוי, למילוי מקום, להכשרת העובדים בהתאם לצרכים ובכלל זאת השתלמויות וקורסים על חשבוננו, על פי צרכי העבודה נשוא ההסכם.
- 12 המציע אינו רשאי להעביר לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של נציג הרשות.
- אין המציע רשאי להעביר את ביצוע ההסכם שיחתם בינו לבין הרשות כולו או חלקו במישרין או בעקיפין, לאחר, ללא הסכמה מראש של נציג הרשות. הסכמה כאמור אם ניתנה, לא תיצור זיקה כלשהי בין הרשות לבין הספק האחר, לרבות קשר חוזי, והמציע הזוכה יהיה אחראי כלפי הרשות לביצוע העבודה.

### 13 בחירת הזוכה במכרז

הליך בחירת הזוכה/ים מורכב משלושה שלבים

#### 13.1 שלב ראשון

בשלב הראשון תפתחנה כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון למסירת ההצעות לצורך בדיקת עמידת המציעים בכל התנאים המוקדמים וכל התנאי הסף להשתתפות במכרז.

הצעה שלא תעמוד באחד או יותר מהתנאים המוקדמים – תפסל על הסף.

יובהר, כי הרשות רשאית לפסול הצעה אם עולה חשש כי היא עומדת בניגוד אינטרסים או אם קיים חשש לניגוד אינטרסים בין מתן שירותי הביקורת, כאמור במכרז ה, לבין כל עניין אישי או עיסוק אחר של המציע או ביקורת אחרת שניתנה ע"י המציע.

כל הצעה שתעמוד בתנאי הסף ושהרשות לא פסלה על הסף כאמור לעיל ולא נפסלה בשל ניגוד אינטרסים תעבור לשלב השני.

#### 13.2 שלב שני

שלב זה נועד לבחינת איכות ההצעות של המציעים השונים ומתן ניקוד בגין איכות לכל אחד מהמצעים.

בשלב זה תבחן הערכת יכולתם של המציעים השונים ליתן את שירותי הביקורת הכספית לשביעות רצונה המלאה של הרשות בהתאם לאמות המידה ולמשקולות המפורטים להלן:

13.2.1 ניסיון מוכח בביצוע עבודות ביקורת בעלי מאפיינים דומים למטלה הנדרשת-  
37,5.

13.2.2 ניסיון מקצועי מוכח מול משרדי ממשלה - 37,5 .

13.2.3 המלצות - 25 .

מובהר כי בשלב זה לא יישקל מחיר ההצעה כאמת מידה לבחירת הזוכה במכרז.

שלב זה נועד לקבוע סף מינימום של איכות ההצעות. בשלב זה יינתן לכל אחת מההצעות ניקוד על פי שלושת תתי הסעיפים המפורטים מעלה, כאשר הציון הגבוה ביותר האפשרי עבור כל אחת מהקטגוריות שווה למשקלו באחוזים (לדוגמה: הציון המקסימאלי אותו ניתן לקבל עבור איכות ההמלצות הינו 100).

ההצעות שיקבלו ציון מצטבר של 80 נקודות ומעלה בלב זה יעברו לשלב השלישי.

### 13.3 שלב שלישי

בשלב זה יינתן ציון בנקודות (מתוך 100 נקודות אפשריות) בגין המחיר לשעה של כל ההצעות שצברו בשלב השני ציון של 80 נקודות ומעלה (הערכת יכולת).

לאחר מכן יתבצע שקלול של הציון בגין הערכת היכולת והציון בגין המחיר לצורך השוואה בין ההצעות ובחירת הזוכה על פי המתכונת המפורטת כדלקמן:

א. תרגום המחיר לנקודות

תרגום המחיר בשקלים לניקוד יעשה לפי הנוסחה הבאה:

$$NY = \frac{PZX}{PY} \cdot 100$$

$N$  = הניקוד בגין המחיר.

$Y$  = המציע.

$NY$  = הניקוד שיקבל בעל ההצעה הנדונה בגין המחיר.

$PZ$  = המחיר הנקוב לשעה הנמוך ביותר מבין ההצעות שעברו את שני השלבים הראשונים.

$PY$  = המחיר הנקוב לשעה בהצעתו של המציע הנדון

ב. הציון הסופי הכולל

הציון הסופי הכולל של מציע הינו שקלול של איכות -40%, ומחיר -60%.

מציע שהצעתו קיבלה את הניקוד הגבוה ביותר יוכרז כזוכה.

- 14 מבלי לגרוע מהאמור במסמכי המכרז או בהסכם הרצ"ב מתחייבים המציעים :
- 14.1 לספק את השירותי ביקורת הכספים ברמה ובהתאם לדרישות הקבועות במסמכי המכרז, ולשביעות רצון הרשות.
- 14.2 לספק את השירותי ביקורת הכספים בצורה רציפה ובלתי מופרעת ובמידת הצורך גם בשעות החורגות משעות העבודה המקובלות.
- 14.3 המציעים מצהירים בעצם הגשת הצעתם כי הם עיינו בכל הדרישות וההוראות המפורטות במסמכי המכרז ובהסכם הרצ"ב הבינו אותם ומתחייבים לפעול על פיהם. לפיכך לא תעמוד למציעים כל טענת אי הבנת ההוראות הקשורות לשירותי ביקורת הכספים המבוקשים, להסכם הרצ"ב ותנאי התשלום וטענה זו לא תשמש בסיס לתביעות ולעדכון ההצעה.
- 14.4 שירותי ביקורת הכספים יינתנו ע"י הזוכה במכרז במסגרת הארגונית שלו בלבד. בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין הרשות לבין הזוכה או מי מעובדיו.
- 14.5 כל המידע שיוצר במהלך התכנון והביצוע של הפרויקט זה יהיה רכושה הבלעדי של הרשות.

#### 15 בעלות על המפרט ועל ההצעה

- 15.1 מפרט זה הוא קנינה הרוחני של הרשות, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות במפרט זה שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה. למציע לא תהא אפשרות להשתמש במפרט זה, לרבות ההסכם המצ"ב כנספח ב', ובמידע שבהם לגבי הצעות אחרות.
- 15.2 הרשות מתחייבת לא לגלות תוכן הצעתו של מציע לצד שלישי זולת לפי העניין ליועצים המועסקים על ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות. הרשות מתחייבת לא לעשות שימוש בהצעה אלא לצורכי מכרז זה.
- 15.3 בהתאם לתקנות חובת מכרזים, מציע שלא זכה במכרז רשאי לבקש לעיין בהצעת המציע שזכה במכרז. על המציע לציין מראש (בתשובתו לסעיף זה) אלו סעיפים בהצעתו חסויים לדעתו בפני הצגה למציעים אחרים.
- יודגש כי רק סעיפים בהם כלול מידע על המציע, היקף פעילותו ולקוחותיו יהו סעיפים חסויים. בכל מקרה, בידי הרשות להחליט על היות סעיף חסוי, והרשות תהיה רשאית לפעול בנושא זה על פי שיקול דעתה הבלעדי.**

**16 ניגוד אינטרסים**

- 16.1 המציע מצהיר בזאת, כי למיטב ידיעתו אין הוא או מי מעובדיו מצוי במצב של ניגוד אינטרסים בקשר עם ביצוע שירותי ביקורת הכספים נשוא מכרז זה.
- 16.2 על המציע להודיע לרשות באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם הוא או מי מעובדיו עלולים להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד אינטרסים בין תפקידו האמור בהסכם זה לבין עניין אחר, מיד עם היוודע לו הנתון או המצב האמורים.
- 16.3 המציע מתחייב לדאוג לכך שכל עובד אשר עתיד להעניק את שירותי ביקורת כספים נשוא מכרז זה יחתום על הצהרה והתחייבות להימנע ממצב של ניגוד אינטרסים חתימת העובד כאמור מהווה תנאי ליתן את השירותים באמצעות העובד.

**17 סודיות**

- כל המידע וכל הנתונים שיימסרו למציע/מציע הזוכה על-ידי הרשות וכל מידע של הרשות, שיגיע אליו במהלך מתן השירותים הינו סודי, אין לפרסמו, או לגלותו ואת כל המסמכים ככל שקיימים עליו להחזירם בתום מתן השירותים
- המציע הזוכה יחתום על התחייבות לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור, או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע ההסכם הרצי"ב, או בתוקף מימושו, תוך תקופת ההסכם, לפנייה, או לאחר מכן. המציע הזוכה יחתום על הצהרה לפיה ידוע לו שאי-מילוי התחייבויותיו על-פי סעיף קטן זה מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' (סודות רשמיים) של חוק העונשין, התשל"ז-1977
- המציע הזוכה יחתום על התחייבות לגרום לכך, שהסודיות כאמור תישמר גם על-ידי עובדיו ו/או שליחיו המועסקים על-ידו
- המציע הזוכה יחתום על התחייבות שלא לעשות כל שימוש במידע שיגיע אליו, בקשר עם מתן השירותים, לא לטובתו ולא לטובת כל אדם שלישי
- המציע הזוכה יחתום את כל עובדיו וכל מי שמקבל ממנו מידע, כאמור, על הצהרה, הכוללת התחייבות כאמור.
- התחייבות המציע הזוכה, עובדיו, סוכניו והמועסקים על ידו לצורך ביצוע העבודה על פי הצהרת סודיות כאמור אינה מוגבלת בזמן והיא תעמוד בתוקף גם לאחר סיום ההתקשרות עם הרשות מכל סיבה שהיא.
- הערה: נוסח הצהרת הסודיות מצורף כנספח ג' להסכם.

**18 מידע ואבטחת מידע**

- 18.1 כל המידע והנתונים שיגיעו למציע הזוכה במסגרת התקשרותו עם הרשות למתן השירותים, יהיו בבעלות המלאה והבלעדית של הרשות והמציע הזוכה לא יהיה רשאי להעביר את המידע או הנתונים כולם או חלק מהם במישרין או העקיפין לגורם אחר, או לעשות בהם כל שימוש מעבר לשימוש הנדרש לצורך ביצוע מטלות ההתקשרות.
- 18.2 עם סיום תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה או בהפסקתה, מתחייב המציע הזוכה להחזיר לרשות את כל החומר שהצטבר אצלו בעת או לשם ביצוע העבודה.
- 18.3 המציע הזוכה יהיה אחראי כלפי הרשות לשמירה ואבטחה של כל מידע שייאסף על ידו וכן על כל מידע שיועבר אליו ודרכו.
- 18.4 המציע הזוכה ידאג לאבטחת כל המידע אשר יגיע אליו במסגרת ביצוע העבודה נשוא בקשה זו.

**19 התמורה.**

- התמורה תשולם בגין שירותים שסופקו לשביעות רצון חשב רשות המסים בישראל. המחירים יכללו את כל הוצאות, ההיטלים והמסים לרבות מע"מ, יהיו נקובים בש"ח ונכונים לתאריך ההגשה.
- למען הסר ספק יובהר כי החזר הוצאות נסיעה ישולמו בהתאם לחוזר החשב הכללי מספר 2006-4-2 מיום 10.1.06 אשר העתק רצ"ב כנספח ו' להסכם.

**20 תנאי הצמדה**

- על פי הוראות החשב הכללי, המחירים יהיו נקובים במהלך 18 החודשים הראשונים, מיום חתימת ההסכם. החל מהחודש ה-19 והמחירים יוצמדו למדד המחירים לצרכן. התשלום למציע הזוכה על ידי הרשות יבוצע תוך 30 עד 45 ימים מיום קבלת החשבונית ודו"ח הפעילויות, כאמור, ובכפוף לאישורו של חשב הרשות.

### 21 הרשות שומרת לעצמה את הזכות:

- שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מהצעה או כל הצעה שהיא.
- שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא לדעתה בלתי סבירה מבחינת המחיר ביחס למהות ההצעה, תנאיה, ו/או לא להתחשב בהצעה הלוקה מחוסר מענה מפורט לסעיף מסעיפי הבקשה לקבלת הצעות שלדעת הרשות מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- לבטל את הבקשה לקבלת הצעות כולה או מקצתה, או לצאת בבקשה חדשה, מכל סיבה שהיא, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל חלק או כל המציעים בכדי לקבל הבהרות להצעתן, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות, בכפוף לכללי התקנון כלכלה ומשק של משרד האוצר (תכ"ס) ולתקנות חובת המכרזים.
- לעכב את תחילת תוקף החוזה עם הזוכה או להקטין את היקף ההתקשרות מטעמים תקציביים או מכל טעם אחר.
- שלא לקבל ההצעה של מציע, אשר מחמת עברו הפלילי, תובענות או הליכים משפטיים תלויים ועומדים נגדו, עיסוקיו האחרים שאינם עולים עם אופי עבודת הרשות או, שאין זה ראוי שהרשות תתקשר עימו.
- לפצל את מתן שירותי ביקורת כספים בחשבות הרשות בין מציעים לפי החלוקה המפורטת בסעיף 9 למסמכי המכרז.

22 במקרה של סתירה בין הוראות מודעה זו לבין הוראות מסמכי המכרז, מסמכי המכרז יגברו.