

משרד האוצר- אגף החשב הכללי

יחד עם

משרד התעשייה המסחר והתעסוקה- מרכז

ההשקעות

מפרסמים

מכרז פומבי מספר 25/2008

לביצוע בדיקות, ליווי ובקרת ביצוע של

בקשות למענקים לפי החוק לעידוד השקעות

הון, תשי"ט-1959

דצמבר 2008

1. הגדרות

למונחים הבאים יהיו ההגדרות המפורטות בצידי:

- 1.1 "החוק" - החוק לעידוד השקעות הון, תשי"ט (1959);
- 1.2 "ועדת המכרזים" - הוועדה שקמה למכרז זה על פי צו מינוי של החשב הכללי מיום 24/01/2008, ובה חברים נציגי משרד האוצר ומשרד התמ"ת;
- 1.3 "משרד התמ"ת" - משרד התעשייה המסחר והתעסוקה;
- 1.4 "המשרדים או עורך המכרז" - אגף החשב הכללי במשרד האוצר ומרכז ההשקעות במשרד התמ"ת;
- 1.5 "המציע" - המציעים אשר יגישו הצעותיהם לפי תנאי מכרז זה;
- 1.6 "מפעל מאושר" - מפעל אשר הגיש תוכנית למרכז ההשקעות ואישר תוכניתו אושרה;
- 1.7 "כתב אישור" - כתב אישור היוצא ע"י מרכז ההשקעות בהתאם לחוק עידוד השקעות הון התשי"ט;
- 1.8 "השירותים" - כל שירות, מטלה, דרישה או כל פעולה אחרת, הנדרשים מכוח מסמכי המכרז והחוזה המצורף לו לצורך ביצוע המטלות המפורטות בהם ובנהלי משרד התמ"ת כפי שיפורסמו מעת לעת. פירוט של השירותים בנספח 0.1.8;
- 1.9 "תוכנית מאושרת" - תוכנית אשר הוצא לגביה כתב אישור;
- 1.10 "מענק מאושר" - המענק המאושר על פי "כתב האישור";
- 1.11 "בקשה מזכה" - בקשה לקבלת מענק בהתאם לתוכנית המאושרת, המוגשת על ידי המפעל המאושר, ואשר הזוכה אישר כי היא עומדת בתנאי התוכנית המאושרת ואבני הדרך שנקבעו בה;
- 1.12 "מפרט" - מסמכי המכרז, על נספחיהם;
- 1.13 "הזוכה" - מציע, אחד או יותר, אשר ייבחר ע"י ועדת המכרזים לספק את השירותים לפי מכרז זה, בתחומי השירותים המבוקשים במסגרת המכרז;
- 1.14 "נהלים והנחיות" - נהלים ו/או חוזרים כתובים, לרבות שינויים ו/או תוספות לנהלים אלה ו/או נהלים ו/או חוזרים המחליפים נהלים קיימים, הנמצאים באתר מרכז ההשקעות בכתובת www.moit.gov.il תחת הכותרת "נהלים", וכן כאלה שיופצו לספק מעת לעת לרבות לאחר המועד הקובע, על ידי המשרדים, ואשר בהתאם להם יידרש הספק לפעול לאספקת השירותים. מובהר כי הנהלים למתן מענקים לפי החוק משתנים מעת לעת. נהלים והנחיות מחייבים יהיו רק אלה החתומים על ידי מורשי החתימה. רשימת מורשי החתימה תימסר למציע הזוכה במעמד החתימה על החוזה, על ידי משרד התמ"ת;
- 1.15 "זכאי" - מפעל מאושר הזכאי למענק מאת מרכז ההשקעות על פי כתב האישור, בכפוף לעמידת הבקשות המזכות שלו בתנאי כתב האישור ובהתאם לנהלים;
- 1.16 "מענק" - סך התמיכה של מרכז ההשקעות במפעל המאושר, מתוקף הפרק השישי לחוק;
- 1.17 "עמלה" - שיעור מסך המענק המאושר אשר נקבע בהתאם להצעת המציע ולתנאי המכרז;

המפרט, החוזה והנספחים למכרז מהווים חלק בלתי נפרד מן המכרז.

רח' קפלן 1 ירושלים 91131 ת.ד 13185 טל': 5317744 - 02 פקס': 5619078 - 02

אוצר ברשת : www.mof.gov.il

2. כללי

2.1. חוברת המכרז מורכבת מתנאי המכרז, מפרט, נספחים למכרז וההסכם שייחתם בין עורך המכרז לזוכה:

- 2.1.1. תנאי המכרז – בחלק זה מפורטים פרטים כלליים אודות המכרז, תנאי הסף להשתתפות במכרז, דרך הגשת ההצעות, אופן בחירת הזוכה ודרישות עורך המכרז בנוגע למכרז.
- 2.1.2. מפרט – כולל פרטים על השירותים הנדרשים במכרז זה שיינתנו ע"י הזוכה.
- 2.1.3. נספחים.
- 2.1.4. הסכם/חוזה – הסכם אשר יחתם על ידי המציע כמפורט להלן והנספחים לו.

2.2. אופן רכישת חוברת המכרז

- 2.2.1. ניתן לצפות במסמכי המכרז באתר משרד האוצר בכתובת www.mof.gov.il/tender.htm.
- 2.2.2. לצורך השתתפות במכרז, חובה לרכוש את מסמכי המכרז, **בתיאום טלפוני מראש בלבד**, במשרד האוצר, רח' קפלן 1, ירושלים, קומה 4, חדר 443 אצל מר אבי חיימוב, טל': 02-5317565 בימים א' עד ה', בין השעות 9:30 – 16:00, עד ליום ה- 12/1/2009.
- 2.2.3. רכישת מסמכי המכרז תהיה בתמורה לתשלום של 500 ₪ (חמש מאות ₪) שלא יוחזרו. התשלום יופקד לחשבון מספר 030055 על שם החשב הכללי סניף ראשי (09/001), באמצעות שובר מבנק הדואר. מסמכי המכרז ימסרו לאחר הצגת קבלת התשלום.
- 2.2.4. כל רוכש מסמכי המכרז ימסור במעמד הרכישה את שם המציע, מספר טלפון, מספר פקס, שם איש קשר ותפקידו.

2.3. הבהרות למכרז או לחוזה

- 2.3.1. בקשות מציעים להבהרות בקשר לתנאי המכרז, המפרט או ההסכם, או השגה כלשהי ביחס לתנאי המכרז, המפרט או ההסכם יש לשלוח אל מר אבי חיימוב באמצעות משלוח דואר אלקטרוני לכתובת aviha@mof.gov.il (על הפונה מוטלת האחריות **לוודא** את קבלת הדואר האלקטרוני בטלפון: 02-5317565), לא יאוחר מיום 15/1/2009.
- 2.3.2. השאלות יתייחסו למספר הסעיף הרלוונטי במכרז, בהסכם או בנספחים.
- 2.3.3. פניות שיגיעו למזמין לאחר המועד לעיל לא ייענו.
- 2.3.4. תשובות לשאלות ירוכזו במסמכי הבהרות ממוספרים ויפורסמו באתר משרד האוצר בכתובת www.mof.gov.il/tender.htm. רק תשובות שיפורסמו באתר האינטרנט כמפורט לעיל יחייבו את עורך המכרז.

3. פרטים כלליים אודות המכרז

- 3.1 מרכז ההשקעות הינו גוף הפועל מכוח החוק (להלן: "המרכז"). המרכז מעודד הקמה והרחבה של מפעלים תעשייתיים, מבנים לתעשייה, מלונות ומפעלי תיירות ע"י מתן מעמד של "מפעל מאושר" לתוכנית השקעות למפעלים. הגדרת המפעל כמפעל מאושר כאמור מזכה את המפעל במענקים על פי החוק והתקנות שהותקנו על פיו. הקריטריונים הכלליים המנחים את מנהלת מרכז ההשקעות למתן מעמד של "מפעל מאושר" קבועים בחוק וכוללים, בין היתר, כדאיות ההשקעה למשק הלאומי, יכולת תחרות בשווקים בינלאומיים, שימוש בטכנולוגיות חדשניות, יצירת מקומות תעסוקה נוספים, ערך מוסף גבוה ומתן פתרון נאות לצרכים המיוחדים של כלכלת המדינה.
- 3.2 התמיכה במפעלים המאושרים נעשית באמצעות כתב אישור שמזכה במענקים הניתנים מכח החוק, לפיו בעל המפעל המאושר זכאי, בתנאים הקבועים בחוק, למענק השקעה מאת המרכז.
- 3.3 מכרז זה נועד לבחור את הגוף אשר יבצע את הבדיקות הכלכליות וההנדסיות, כולל בדיקות המסמכים, לרבות היתרי בנייה, אישורים וכו', אשר יבחנו את עמידת המפעל המאושר בהתחייבויותיו בהתאם לכתב האישור בטרם ביצוע תשלומים על ידי משרד התמ"ת.
- 3.4 ההתקשרות עם הזוכה תחל עם החתימה של המורשים להתחייב מטעם עורך המכרז על מסמכי ההסכם וזאת רק לאחר המצאת כל המסמכים המהווים תנאים מקדמיים להתקשרות על ידי הזוכה במכרז וכמפורט בסעיף 17.
- 3.5 תקופת ההתקשרות תעמוד על שנה מיום החתימה על החוזה, כאשר למזמין שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות לתקופה של עד שנתיים נוספות, עד שנה נוספת בכל פעם.
- 3.6 טבלת ריכוז תאריכים-

תיאור הפעילות	מועד הפעילות
מועד פרסום המודעה בעיתונות והמועד הראשון בו ניתן לרכוש את חוברת המכרז תמורת 500 ₪, או לצפות בחוברת המכרז באתר משרד האוצר	29/12/2008
המועד האחרון לרכישת חוברת המכרז	12/1/2009
מועד אחרון לקבלת שאלות הבהרה מאת המציעים	15/1/2009
מועד כנס הספקים	18/1/2009
מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים	2/2/2009
תוקף ההצעה והערבות בגין ההצעה בסך 50,000 ₪ (חמישים אלף שקלים חדשים)	1/08/2009
תוקף הערבות בגין זכייה בסך 250,000 ₪ (מאתיים	18 חודשים מיום

החתימה על הסכם ההתקשרות	(וחמישים אלף שקלים חדשים)
----------------------------	---------------------------

במקרה של אי התאמה בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, יגברו התאריכים בטבלה שלעיל.

4. תיאור תמציתי של השירותים נשוא המכרז

- 4.1. ועדת המכרזים מפרסמת בזאת מכרז פומבי לצורך קבלת הצעות מגופים העומדים בתנאי הסף של המכרז, המפורטים בסעיף 6 לאספקת שירותים לביצוע בדיקות הנדסיות וכלכליות למפעלים מאושרים על פי החלטת מרכז ההשקעות.
- 4.2. השירותים יינתנו לגבי מפעלים מאושרים חדשים אשר קיבלו את כתב האישור שלהם החל מתאריך 1.6.2008.
- 4.3. השירותים הנדרשים במכרז לצורך מתן הסיוע, מפורטים במפרט הטכני של המכרז כמצורף בנספח 0.1.8. מבלי לגרוע מהגדרתם בנספח, שירותים אלה כוללים, בין היתר, ביצוע בדיקות הנדסיות וכלכליות שנועדו לבדוק את ביצוען של התוכניות המאושרות על ידי מרכז השקעות, ואת עמידת המפעלים המאושרים בהתחייבויות שלהם. אישור הזוכה כי המפעל המאושר עמד בתנאי התוכנית המאושרת יהיה תנאי לתשלום שיעור המענק היחסי למפעל.
- 4.4. המידע שנמסר במסגרת המכרז יובהר, כי כל המידע שנמסר למציעים במסגרת מכרז זה, מתבסס על המצב הקיים היום ונועד לתת למציעים תמונה כללית בלבד. אין במידע זה משום התחייבות מכל סוג שהוא, וכן ייתכנו בו שינויים בכל עת.

מודגש כי לא תתקבל הצעה למתן חלק בלבד מהשירותים המפורטים בכל _____ מסמכי המכרז.

5. העמלה

המציעים במכרז נדרשים להציע עמלה, כאחוז מגובה המענק המאושר, בגין אספקת כלל השירותים נשוא המכרז, כמפורט בסעיף הצעת המחיר- 13.1 ובנספח 0.13.1 לעניין זה.

6. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

מבלי לגרוע מכלל הוראות המכרז והוראות כל דין אחר, רשאי להתמודד במכרז זה תאגיד או עוסק מורשה, אשר מתקיימים בו כל התנאים המפורטים להלן. השתתפות במכרז מותנית בכך כי המציע יצרף להצעתו מסמכים שיוכיחו את עמידתו בכל התנאים האמורים.

6.1 אישורים

כל האישורים והמסמכים הנדרשים בפרק זה - יהיו תקפים למועד הגשת ההצעה:

- 6.1.1 תעודת עוסק מורשה או תעודת רישום תאגיד (חברה, עמותה או שותפות).
- 6.1.2 אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמזיע מנהל פנקסי חשבונות כדין או שהוא פטור מלנהלם ושהינו נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו ושהינו מדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975, הכול בהתאם ובכפוף לאמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (להלן: חוק עסקאות גופים ציבוריים).
- 6.1.3 אישור מעו"ד או רו"ח, בנוסח המובא בנספח 0.6.1.3, המאשר את כל הפרטים, הדרישות והמידע אודות המזיע, לרבות זכויות החתומים בשמו וסמכותם לחייב את המזיע בחתימתם, ובכלל זה בדבר סמכותם לחייב את המזיע בהתחייבויות נשוא המכרז, תאריך ההתארגנות, סוג התאגיד, מספר מזהה כנדרש במכרז.
- 6.1.4 אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: חוק עובדים זרים) ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: חוק שכר מינימום). המזיע יצרף להצעתו תצהיר בכתב בהתאם לנספח 0.6.1.4 א' ולנספח 0.6.1.4 ב', כי המזיע ובעל זיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות כאמור - חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- 6.1.5 הצהרת המזיע בפני עו"ד על עמידתו בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדים וכן התחייבות של המזיע לקיים את חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידו בתקופת ההסכם, כאמור בנספח 0.6.1.5.
- 6.1.6 המזיע יצרף את הסכם ההתקשרות, המצורף בנספח 0.6.1.6 חתום בראשי תיבות על ידי מורשה/י החתימה של המזיע ובחותמת התאגיד בכל עמוד, ובחתימה מלאה ובחותמת התאגיד בסופו. השלמת חתימות הצדדים על ההסכם תעשה לאחר החלטת ועדת המכרזים כי המזיע נבחר לזוכה.
- 6.1.7 תצלום קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז ע"י המזיע.
- 6.1.8 מעמד, וותק וניסיון המזיע- המזיע יצרף אישור של רו"ח, בנוסח המצורף בנספח 0.6.1.8, המעיד כי גובה המחזור השנתי של המזיע, בתחומי הפעילות המבוקשים במכרז זה, בכל אחת מהשנים 2005, 2006, 2007, לא פחת מחמישה מיליון ש"ח בכל שנה. מובהר בזאת כי גובה המחזור השנתי המבוקש, לא יכלול מחזור בגין פעילות קבלני משנה.

6.2 העדר ניגוד עניינים

- 6.2.1 על המזיע, או מי מטעמו, לצרף הצהרה החתומה בפני עו"ד, המתייחסת למזיע עצמו, לעובדים מטעמו ולגופים בעלי קשרי

שליטה/בעלות עם המציע, כי למיטב ידיעתו אין בהגשת ההצעה על פי המכרז משום ניגוד אינטרסים עסקי או אישי, של המציע/עובדים מטעמו במועד הגשת ההצעה. כמו כן, התצהיר יכלול התחייבות של המציע לנקוט אמצעים סבירים על מנת להימנע מהקלעות למצב של ניגוד אינטרסים עסקי או אישי, שלו ו/או של עובדיו ו/או מי מטעמו המעורבים בהצעה או בביצועה, למשך כל תקופת ההתקשרות.

6.2.2. על המציע לחתום על התחייבות כי היה ויזכה במכרז, ידווח המציע למזמין על כל צפי להתקשרות חדשה שלו ו/או של מי מעובדיו או בעליו או בעל שליטה בו עם כל גורם שהוא הקשור לשירותים הניתנים במכרז זה, וכי ידוע לו כי התקשרות זו, על תנאיה, מותנית בקבלת אישור בכתב ומראש מטעם עורך המכרז.

6.3. רכישת חוברת המכרז מהווה תנאי מוקדם להשתתפות במכרז - יש לצרף להצעה שובר התשלום חתום בידי בנק הדואר, כמפורט בסעיף 2.2.

6.4. **כנס ספקים:** הכנס יתקיים בתאריך ה-18.1.2009, שעה 10:30, רחוב בנק ישראל 5 בירושלים, משרד התמ"ת, אולם "ארז"- קומה 2, אצל מר איתי יחזקאלי. ההשתתפות בכנס היא תנאי סף לכל המציעים במכרז. הצעות ממציעים שלא ישתתפו בכנס יפסלו על הסף.

6.5. **טופס הצהרת המציע:** המציע יצרף הצהרה בנוסח המופיע בנספח 0.6.5 לפיה קרא והבין את כל תנאי המכרז כפי שהם מופיעים במסמכי המכרז ונספחיו והסכים לתנאים אלה ללא כל הסתייגות.

6.6. **שמירה על סודיות:** המציע יצרף להצעתו התחייבות לשמירת סודיות של כל המידע שיימסר לו או שיוודע לו לשם ביצוע התחייבויותיו על פי המכרז, לפי הנוסח המופיע בנספח 0.6.6 כמו כן יצרף המציע התחייבות כי אם יבחר כזוכה, ידאג לכך שגם עובדיו וכל אדם מטעמו המספקים שירותים נשואי המכרז יקיימו הוראות סעיף זה והזוכה יחתימם על הצהרת סודיות המצורפת להסכם התקשרות.

למען הסר ספק, הזוכה או מי מטעמו אינו רשאי להפיץ ולפרסם המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם בכל דרך שהיא במשך תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה, וכן לא יעשה כל שימוש במידע שהגיע אליו כאמור.

6.7. ניסיון המציע

6.7.1. על המציע לציין במסמכי המכרז את ניסיונו הרלוונטי בנושא השירותים הרלוונטיים למכרז זה.

6.7.2. **ניסיון מנהל הפרויקט:** על המציע להעמיד לרשות הפרויקט מנהל פרויקט אשר יהיה בהכשרתו מהנדס או כלכלן בעל תואר ממוסד אקדמאי מוכר, וניסיון רלוונטי של 5 שנים לפחות בביצוע פרויקטים הדומים לשירותים המבוקשים לפי מכרז זה בהיקף של לפחות 5 מלש"ח לכל פרויקט בכל שנה.

6.7.3. בנוסף, על המציע להעמיד לרשות השירותים נשוא המכרז לפחות כלכלן או מהנדס או בעל תואר במנהל עסקים עם ניסיון עבודה של שלוש שנים לפחות, ובלבד שבכל מקרה הצוות יכלול מהנדס בעל ניסיון רלוונטי של 5 שנים לפחות בביצוע פרויקטים הדומים

לשירותים המבוקשים לפי מכרז זה בהיקף של 5 מלש"ח כל פרויקט בכל שנה.

6.7.4. הניסיון הנדרש לעיל יהיה ברמה מספיקה על מנת לבצע את המטלות נשוא המכרז, לרבות: בחינת תוכניות עסקיות, הנדסיות וכלכליות

6.7.5. על המציע להוכיח את כשירותו וניסיונו לפי סעיף זה בהתאם לנספח 0.11.1.3.2. על המציע לצרף מסמכים, לרבות תעודות, המלצות ואישורים, שיפרטו את ניסיונו הרלוונטי של המציע ושל העובדים מטעמו.

6.8. ערבות הצעה

ההשתתפות במכרז מותנית בצירוף ערבות אוטונומית ובלתי מותנית לתשלום בסך של 50,000 ₪ (חמישים אלף שקלים חדשים) לפקודת החשב הכללי (להלן ערבות הצעה). עורך המכרז יהיה רשאי לחלט את הערבות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, במקרה שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו, כולן או מקצתן בהתאם להצעתו ולתנאי המכרז ו/או לא יפעל בתום לב במהלך הליכי המכרז. הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח ע"פ חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א – 1981. נוסח מחייב של הערבות כמופיע בנספח 0.6.8.

7. תקופת ההתקשרות

7.1. תקופת ההתקשרות בין עורך המכרז למציע הזוכה תהיה למשך שנה מיום חתימת החוזה. יובהר כי למזמין עומדת הזכות לדרוש מהזוכה להמשיך בביצוע בדיקת פרויקטים בהם התחיל את הטיפול לפני תום מועד החוזה, גם אם הבדיקות עצמן, או חלקן, יתבצעו לאחר תום תקופת החוזה. לזוכה לא תהיה כל טענה או דרישה במקרה כזה ושאר הוראות ההסכם, לרבות העמלה ודרך התשלום, ימשיכו לחול גם בגין בדיקות אלו.

7.2. לעורך המכרז, באישור ועדת המכרזים, שמורה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות לעד שנתיים נוספות, בשנה אחת בכל פעם.

7.3. מועד אספקת השירותים

על המציע להיערך למתן השירותים נשוא המכרז כולם, לכל המאוחר תוך 6 (שישה) שבועות מיום מתן ההודעה על הזכייה. איחור ממועד זה יחשב כהפרת ההתחייבות על פי המכרז ולמזמין יעמדו כל הזכויות במקרה הפרה, לרבות חילוט הערבויות.

8. ערבות ביצוע

8.1. כתנאי לחתימה על ההסכם, הזוכה יעמיד ערבות אוטונומית ובלתי מותנית בגובה 250,000 ₪ (במילים: מאתיים חמישים אלף שקלים חדשים). הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית

- שברשותה רישיון לעסוק בביטוח ע"פ חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981, לפקודת החשב הכללי, בתוקף למשך 18 חודש ממועד החתימה על ההסכם – להלן ערבות ביצוע.
- 8.2. הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן. המדד הבסיסי הוא מדד החודש שבו חל המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 8.3. אם יחליט עורך המכרז, באישור ועדת המכרזים, להאריך את תקופת ההתקשרות, יאריך הזוכה את תוקף הערבות בהתאם, ל- 6 חודשים לאחר תום כל תקופת התקשרות נוספת.
- 8.4. החשב הכללי רשאי לחלט את הערבות, כולה או חלקה, במקרה שהזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו, כולן או מקצתן, בהתאם להצעתו, לתנאי המכרז ולתנאי ההסכם או שקיימן בחוסר תום לב.
- 8.5. ערבות הביצוע תחליף את ערבות ההצעה. נוסח מחייב של ערבות הביצוע כמופיע בנספח 0.8.5.

9. הסכם וביטוחים

- 9.1. הזוכה מתחייב לחתום על ההסכם בנוסח המופיע בנספח 0.6.1.6 ולהגישו ביחד עם הצעתו למכרז. במידה ויחולו שינויים המחויבים לדעת עורך המכרז, החתימה הנ"ל תהא תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה על השינויים האמורים. במקרה זה, יעביר הזוכה את ההסכם המתוקן כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה מטעמו לידי איש הקשר.
- 9.2. חתימת עורך המכרז על ההסכם וכניסתו לתוקף מותנית במילוי כל ההתחייבויות השונות הנדרשות מאת הזוכה. אם הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או חלקן או לא יחתום על ההסכם עם השינויים, ככל שיהיו כאלה, עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות להתקשר עם המציע אשר דורג אחרי הזוכה וזאת לאחר משלוח התראה שבה יינתנו לזוכה 7 ימים לתיקון הליקויים ו/או למילוי הדרישות המוטלות עליו.
- 9.3. הזוכה מתחייב לערוך את כל הביטוחים המופיעים בנספח 0.9.3 בתוך 10 ימים מיום ההודעה על הזכייה.

10. זכויות עורך המכרז

10.1. ביטול המכרז

- עורך המכרז רשאי לבטל את המכרז ולצאת במכרז חדש או להתקשר על פי דין עם כל גורם שהוא או לבצע את השירותים בעצמו, וזאת על פי החלטתו ושיקול דעתו הבלעדי וללא מתן שום נימוקים והסברים למציעים וללא הודעה מוקדמת. עורך המכרז לא ישלם בשום מקרה פיצוי מכל סוג שהוא בעקבות הביטול כאמור. הודעה על ביטול המכרז תועבר למציעים למספר הפקס שנמסר עם קבלת מסמכי המכרז.
- 10.2. עורך המכרז רשאי לפנות אל המציעים, בבקשה לקבלת הבהרות ו/או השלמות על הצעתם.
- 10.3. פסילה בעקבות חוות דעת שלילית בכתב-
עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם עורך המכרז או עם גורם ממשלתי אחר, כספק שירותים, ולא עמד בתנאי האספקה של השירות הנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. במקרה זה, תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה, לפי שיקול דעתו של עורך המכרז לפני מתן ההחלטה הסופית.

10.4. בחירת זוכים

ועדת המכרזים תבחר עד שני מציעים כזוכים במכרז. כל אחד מן הזוכים יקבל לטיפולו מחצית ממספר התוכניות המאושרות. במידה ומספר התוכניות המאושרות הכולל יהיה אי-זוגי, הזוכה במקום הראשון יקבל את התיק הנוסף לטיפולו. חלוקת התיקים בין שני הזוכים תהיה לסירוגין בין שני הזוכים.

10.5. **סיום ההתקשרות:** אי הודעת עורך המכרז לזוכה על רצונו לחדש את ההתקשרות או להאריכה, תיחשב כהודעה על אי הארכת ההתקשרות.

10.6. על אף האמור, במפורש או במשתמע, בכל מקום אחר, עורך המכרז רשאי להפסיק את ההתקשרות בכל עת. במידה ויחליט עורך המכרז להפסיק את ההתקשרות יודיע על כך לזוכה, על ידי מתן הודעה בכתב, 60 יום מראש.

10.7. בכל מקרה של סיום התקשרות, מכל סיבה שהיא, מתחייב הזוכה לשתף פעולה, ככל שיידרש, על מנת לאפשר לעורך המכרז המשך קבלת שירותים כראוי וזאת, בין היתר, על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות עורך המכרז.

10.8. במקרה של סיום ההתקשרות, התשלומים לזוכה יהיו בהתאם למתן השירותים שהוזמנו ובוצעו בפועל.

10.9. עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט מהפרטים המופיעים במכרז, לרבות שינוי מועד מהמועדים הנקובים, ללא תוספת תשלום.

10.10. עורך המכרז רשאי שלא להתחשב בהצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז ונספחיו, שלדעת עורך המכרז מונע הערכת ההצעה כראוי או שלא צורפו אליה כל האישורים הנדרשים או שהוגשה שלא במבנה הדרוש.

10.11. עורך המכרז אינו מתחייב לקבל את ההצעות הזולות ביותר או כל הצעה שהיא, והוא יהיה רשאי לקבל כל הצעה שהאיכות שלה, לפי דעתו, מיטיבה איתו יותר משאר ההצעות.

10.12. בעלות על המפרט ועל ההצעה :

10.12.1. בעלות על המפרט והשימוש בו-

המפרט הוא קניינו הרוחני של עורך המכרז אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הגשת ההצעה.

10.12.2. בעלות על ההצעות והשימוש בהן-

מסמך התשובה (ההצעה) הוא רכושו של המציע. למזמין תהא האפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה לכל צורך הקשור לפעילותו.

10.12.3. אין באמור בפרק זה כדי לגרוע או להוריד מכל זכות העומדת למזמין או לוועדת המכרזים על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, התקנות על פיו או על פי כל דין אחר.

10.13. צד שלישי

בהתאם לתקנות חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה. המציע רשאי לציין מראש אילו סעיפים בהצעתו חסויים בפני הצגה לשאר המציעים. יחד עם זאת, ועדת המכרזים תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד

מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

11. ההצעות

11.1. הגשת הצעות

11.1.1. את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה, ללא סימנים מזהים, עליה כתוב "מכרז לביצוע מענקים לפי חוק לעידוד השקעות הון ומענקים מיוחדים" עד ליום 2/2/2009 בשעה 12:00 אל:

תיבת המכרזים - החשב הכללי, ארכיב
קומה שלישית
משרד האוצר
רח' קפלן 1, ירושלים

יש לוודא כי בטרם הכנסת המעטפה לתיבת המכרזים, תוחתם המעטפה ע"י מנהל הארכיב, יכתב עליה תאריך ושעת קבלה, ויתקבל אישור מסירה.

11.1.2. עורך המכרז רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל עת לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז.

11.1.3. מסמכים שעל המציע להמציא במועד הגשת ההצעה:

11.1.3.1. המסמכים והאישורים המפורטים בסעיף 6 לעיל (עמידה בתנאי הסף).

11.1.3.2. הצהרה חתומה בפני עו"ד בדבר כישוריו וניסיונו של המציע וצוותו ויכולתם לבצע את השירותים נשוא המכרז בצורה מקצועית ואיכותית, ובכלל זה:

א. ניסיון המציע ואיכותו-

המציע יתאר את תחומי התמחותו, ניסיונו, תחומי הפעילות המרכזיים שלו, פירוט לקוחותיו, תקופת פעילותו, וכן יתאר פרויקטים מרכזיים שביצע, ויצרף מסמכים המעידים על כך. בפרט, מתבקש המציע לפרט בהתייחס לניסיונו בביצוע מעקב, בקרה וביצוע של תוכניות הנדסיות וכלכליות. הפירוט יופיע בהתאם לנספח שמספרו 0.11.1.3.2 א'.

ב. ניסיון הצוות המוצע ואיכותו-

על המציע לציין בהצעתו את פרטי הצוות המוצע על-ידו למתן השירותים לממשלה, ובכלל זה לפרט לגבי כל אחד מחברי הצוות המוצע על-ידי המציע: תפקיד, היקף פעילות מוצע, הכשרה והשכלה, התמחות, ניסיון וכו'. יודגש כי המציע מתחייב להעמיד לצורך מתן

השירותים לפחות מנהל פרויקט/ראש צוות אחד ולפחות כלכלן או מהנדס או בעל תואר במנהל עסקים, בנוסף למנהל הפרויקט, כאמור בסעיף 3.2 לעיל. הפירוט יופיע בהתאם לנספח שמספרו 0.11.1.3.2 ב'.

- על המציע לצרף מסמכים התומכים בפרטים אשר צוינו על-ידו בדבר כל אחד מחברי הצוות המוצע לרבות קורות חיים של כל מהם, תעודות השכלה וכו'. המציע יצרף מסמכים המעידים על תחומי הפעילות המרכזיים ועל ניסיון כל אחד מחברי הצוות המוצע בביצוע מעקב, בקרה וביצוע של תוכניות הנדסיות וכלכליות.
- עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות במסגרת הניקוד באמת מידה זו לדרוש לעיין במסמכים נוספים בהתייחס לכוח האדם שהוצע על-ידי המציע ולקבל מידע נוסף אודותם.

11.1.3.3. הסכם המסגרת המצורף למפרט חתום כדן, יחד עם הצעתו וכחלק ממנה.

11.1.3.4. פרוטוקול השאלות והתשובות יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויצורף על ידי המציע להצעתו, חתום על ידו.

11.1.3.5. הצהרה על הימנעות מניגוד עניינים כמפורט בנספח 0.6.2.1.

11.1.3.6. התחייבות לשמירה על סודיות כמפורט בנספח 0.6.6.

11.1.4. **הקפדה על תנאי המכרז**
על המציע למלא את כל הסעיפים והטבלאות המפורטים בנספחי המכרז, ובפרט נספח התמורה (הצעת המחיר). ועדת המכרזים רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול הצעות, שלא יהיו על פי התנאים הקבועים במכרז זה ו/או בהסכם ההתקשרות המצורף כחלק בלתי נפרד הימנו ובכפוף להוראות כל דין.

11.1.5. **התחייבויות המציע**
המציע מתחייב לספק את כלל השירותים נשוא המכרז בהתאם למפורט בנספח 0.1.8 "המפרט הטכני של השירותים נשוא המכרז".

11.1.6. **תוקף ההצעה והערבות**
המציע יאשר על גבי טופס ההצעה למכרז כי הצעתו תהיה בתוקף במשך 180 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. לאחר תום תקופה זו אם הליכי בחירת הזוכה לא הסתיימו, או מכל סיבה אחרת, לפי שיקול דעתו הבלעדי של עורך המכרז, רשאי עורך המכרז לדרוש מהמציע להאריך את תוקף הצעתו והערבות לתקופה נוספת של עד 30 יום נוספים, והמציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו ואת הערבות לתקופה הנוספת.

12. חוות דעת שלילית

עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם עורך המכרז או עם גורם ממשלתי אחר ולא עמד בסטנדרטים של השירות כנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון לפני מתן ההחלטה הסופית.

זכות הטיעון יכול ותמומש בכתב או בעל פה וזאת בכפוף לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

13. הצעת המחיר

13.1. המציעים במכרז נדרשים להציע שיעור עמלה כאחוז מגובה המענק שאושר למפעל. יש למלא את העמלה המוצעת בטופס המצורף כנספח 0.13.1 למכרז – טופס הצעת מחיר.

13.2. מכרז זה מתייחס אך ורק למענקים עד סכום של 20 מליון ₪ כמפורט לעיל, שזה המענק המקסימלי הניתן על פי הכללים של מרכז ההשקעות. למען הסר ספק, הוראות מכרז זה לא יחולו על מקרים חריגים בהם יאושרו מענקים מעל 20 מליון ₪, ככל שיהיו מקרים כאלה לזוכים במכרז זה לא תהיה זכות קנויה מכח מכרז זה לקבל את הטיפול במקרים בהם יאושרו מענקים מעל 20 מליון ₪.

13.3. העמלה המוצעת תגלם בחובה את כל העלויות הכרוכות בביצוע כלל השירותים נשוא המכרז. למען הסר ספק, בשום מקרה לא ישולמו סכומים נוספים על העמלה.

14. אופן הגשת ההצעות למכרז

הצעות למכרז יוגשו במעטפה סגורה ללא אמצעי זיהוי, המעטפה תכיל בתוכה שתי מעטפות נפרדות כמפורט להלן :

14.1. במעטפה הראשונה שתסומן באות א' יצורפו כל האישורים והמסמכים של תנאי הסף לפי סעיף 6, לרבות דרישות הניסיון הרלוונטיות אשר נדרשו לפי סעיף 11.1.3.2.

14.2. במעטפה השנייה, אשר תסומן באות ב' תצורף רק הצעת המחיר, כשהיא חתומה על ידי מורשי החתימה, בהתאם לנספח 0.13.1.

14.3. כל האישורים והמסמכים הנכללים במעטפה א' לעיל יהיו ממוספרים. בנוסף, ההצעה תכלול תוכן עניינים.

15. בחירת ההצעה הזוכה

ההצעה הזוכה תהיה ההצעה אשר תקבל את הציון הטוב ביותר לאחר שקלול של איכות ההצעה אל מול מחיר ההצעה לפי היחס להלן :

משקל האיכות 60%
משקל המחיר 40%

שלבי בחירת ההצעה הזוכה:

15.1. השלב הראשון

יפתחו ההצעות שהתקבלו עד למועד האחרון שנקבע למסירת ההצעות. בשלב זה תיפתחנה המעטפות א' ותיבדקנה עמידת ההצעות בדרישות הסף של המכרז כמפורט בסעיף 6 לעיל. הצעות שתעמודנה בדרישות כאמור תעבורנה לשלב השני.

15.2. השלב השני

15.2.1. תיבדקנה ההצעות בכל הנוגע לאיכות המציע, כישורי הצוות המוצע לביצוע השירותים בהתאם לדרישות המפרט, ניסיון המציע והצוות לרבות ניסיון עם גופים ציבוריים, מיומנות ומומחיות בהתאם לאמות המידה המפורטות בסעיפים 11.1.3.2 באופן המעניק את מרב היתרונות למזמין.

ציון האיכות של המציע יחושב בהתאם למפורט להלן:

משקל ב - %	אמת המידה
55%	הצוות המוצע – כישורים, השכלה, ניסיון, המלצות וכו'
45%	המציע - ניסיונו ואיכותו

בשלב הזה, עורך המכרז רשאי, לפי שיקול דעתו, לדרוש לערוך ראיון אישי עם המציעים או עם מי מהצוות המוצע על ידם.

15.2.2. עורך המכרז לא יעביר לשלב השלישי הצעות שלא יקבלו ציון של 75 לפחות בשלב זה.

15.2.3. מציעים אשר עברו את ציון הסף של 75, ישוקלל ציון האיכות שלהם לפי המשקל היחסי של האיכות (60%).

15.3. השלב השלישי

15.3.1. ייפתחו מעטפות ב' (הצעות המחיר).

15.3.2. **מחיר מקסימום** - בשלב זה תיבחנה העמלות של כלל המציעים שעברו לשלב זה ביחס למחיר המקסימום. הצעות שתיהינה מעל למחיר זה תיפסלנה על הסף. מודגש כי מחיר המקסימום יקבע על ידי ועדת המכרזים. מחיר המקסימום יהיה חסוי וסודי עד לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות.

15.3.3. ידורגו ההצעות אשר יהיו נמוכות ממחיר המקסימום בסדר עולה לפי גובה העמלה, כך שהמציע שהציע את העמלה הנמוכה ביותר ידורג במקום הראשון והמציע שהציע את העמלה הגבוהה ביותר ידורג במקום האחרון.

15.3.4. שקלול הצעות המחיר לפי המשקל היחסי של המחיר (40%):

מחיר ההצעה המשוקללת הנמוכה ביותר יקבל את מלוא הניקוד (40 נקודות) וכל יתר מחירי ההצעות ידורגו באופן יחסי בהתאם:

מחיר ההצעה הנמוך ביותר X 40
מחיר ההצעה הנבדקת

15.4. שלב רביעי- בחירת הזוכים

עורך המכרז יבחר עד שני זוכים כמפורט להלן :
בשלב זה יחולקו ציון האיכות המשוקלל ביחד עם ציון המחיר המשוקלל.

ההצעה שקיבלה את הניקוד הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון, ההצעה שקיבלה את הניקוד השני תדורג במקום השני וכך הלאה.

15.4.1. הזוכה במקום הראשון יקבל את העמלה שהציע הזוכה במקום השני בטבלה ועוד 10% מהעמלה שהוצעה על ידי הזוכה במקום השני.

15.4.2. הזוכה במקום השני יהיה זכאי לקבל את העמלה שהוא הציע.

15.4.3. כל זוכה יקבל 50% מהתוכניות שיתקבלו. חלוקת התיקים תיעשה לסירוגין בין שני הזוכים כאשר הזוכה במקום הראשון יקבל את התוכנית הראשונה לטיפול, התוכנית השנייה תועבר לזוכה במקום השני, התוכנית השלישית תועבר לזוכה במקום הראשון וכך הלאה.

16. התמורה

16.1. העמלה שתשולם לזוכה בגין כל בדיקה תהיה בהתאם למה שנקבע במכרז כמפורט לעיל.

16.2. אישור התוכנית, העברתה לזוכה וביצוע הבדיקות

16.2.1. בשלב הראשון מרכז ההשקעות יבחן את התוכניות המוגשות על ידי המפעלים ויחליט אם לאשר אותן ואם לא ובאלו תנאים.

16.2.2. בשלב השני, תועבר הבקשה המזכה לבדיקתו של הזוכה אשר יבחן האם עמד המפעל המאושר בתנאי כתב האישור בכפוף לאבני הדרך והתנאים שנקבעו בכתב האישור.

16.2.3. לאחר כל בדיקה של אבני הדרך בבקשה המאושרת, הזוכה יקבל חלק יחסי מהעמלה לה הוא זכאי היתה לשיעור המענק הנדרש שהוא בדק מתוך כלל המענק המאושר. יחד עם זאת, סך כל העמלות המצטברות שהזוכה זכאי לקבל בגין כל הבקשות המזכות לפי התוכנית המאושרת לא יעלה על אחוז העמלה שנקבע במכרז בגין סכום המענק המאושר. (לדוגמא- נניח כי אחוז העמלה אשר ייקבע במכרז יעמוד על 1%, וכי תאושר תוכנית בהתאם לעמידה בחמישה אבני דרך שווים. הזוכה יקבל חמישית מהעמלה אשר נקבעה לאחר ביצוע כל בדיקה של בקשה מזכה ובשום מקרה הזוכה לא יקבל עמלה הגבוהה מ-1% מגובה המענק).

16.2.4. למען הסר ספק, הזוכה במכרז יקבל את העמלה היחסית, בין אם הוא אישר את תשלום המענק למפעל המאושר ובין אם לא.

17. אופן התשלום

17.1. תשלום העמלות למציע הזוכה :

- 17.1.1. בתום כל חודש, ולא יאוחר מה- 10 לחודש העוקב, יכין הזוכה דו"ח שבו יפורטו התוכניות המאושרות שהועברו לטיפולו, הבקשות המזכות שהוא בדק, הפעולות שנעשו על ידו לרבות ביקורים בשטח והממצאים, סכום המענק המאושר, סכום המענק היחסי שנבדק וסך העמלה שהוא דורש בהתאם לסעיף 13.1.
- 17.1.2. מרכז ההשקעות יבדוק את הדו"ח תוך 21 ימים מיום קבלתו. במקרה שאין למרכז ההשקעות השגות על הדו"ח הוא יבקש מהזוכה להפיק חשבונית כחוק.

17.2. ביצוע התשלומים ייעשה בכפוף להמצאת החשבונית ובהתאם למפתח הבא:

- 17.2.1. חשבוניות שיוגשו במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): ישולמו ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב.
- 17.2.2. חשבוניות שיוגשו בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל ימים אלו): ישולמו בין הימים 16-24 של החודש העוקב. (30 ימים ממועד הגשת החשבונית).
- 17.2.3. חשבוניות שיוגשו בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל ימים אלו): ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב.

17.3. תשלום המענק לזכאים

ביצוע תשלומי המענק למפעלים בגין הבקשות המאושרות יבוצע במישרין על ידי חשבות משרד התמ"ת.

18. התחייבויות שיידרשו מהזוכה במכרז

הזוכה ידרש להעביר למזמין, בתוך 7 ימים מיום ההכרזה על זכייתו, את המסמכים הבאים:

- 18.1. ערבות ביצוע – בנוסח המופיע בנספח 0.8.5.
- 18.2. התחייבות ביטוחים- בנוסח המופיע בנספח 0.9.3.1.
- 18.3. ההסכם בנוסח המצורף בנספח 0.6.1.6 כשהוא חתום בכל עמוד בראשי תיבות ובחותמת המציע, בלי למלא את אחוז העמלה בסעיף 6 לחוזה.

חוברת המכרז, פרוטוקול השאלות והתשובות והצעת הזוכה יהיו חלק מחוזה ההתקשרות שייחתם. הגשת הצעה למכרז משמעה התחייבות של המציע לחתום על ההסכם המצורף כמות שהוא. ואולם, החוזה יכנס לתוקף רק עם חתימת מורשי החתימה מטעם עורך המכרז.

19. סמכות השיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים לבקשה לקבלת הצעות זו תהא לבית המשפט המוסמך בירושלים.

20. זכויות עורך המכרז

20.1. פניה לקבלת הבהרות ו/או השלמות

עורך המכרז רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, לדון עם המציעים ביחס להצעותיהם, וכן גם לפנות אל המציעים בבקשה לקבלת הבהרות ו/או השלמות להצעתם.

20.2. תיקון המכרז

עורך המכרז רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להוסיף, לתקן או לשנות את תנאי המכרז בכלל ואת המפרט הטכני בפרט, ביוזמתו או לפי בקשת המציעים, והכל עד מועד הגשת ההצעות על ידי המציעים.

20.3. משא ומתן

ועדת המכרזים רשאית לנהל משא ומתן עם כל מציע יחיד או מספר מציעים שהצעותיהם נמצאו מתאימים לכך בכל שלב, ואף לפני/אחרי החלטת הסופית.

20.4. ביטול או דחיית המכרז

20.4.1. ועדת המכרזים רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול הצעות לביצוע השירותים, שלא תוגשנה בהתאם להנחיות המפורטות במסמכי המכרז.

20.4.2. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לפסול הצעה אשר מצביעה על חוסר הבנה של מהות השירות ו/או שהוגשה בחוסר תום לב ו/או מחירי היצף.

20.4.3. עורך המכרז רשאי לדחות את המכרז או שלא לבחור זוכה כלל, או אף לבטל את המכרז ולפרסם במקומו מכרז חוזר במתכונת זהה או דומה, הכול על פי שיקול דעתו הבלעדי, ומכל סיבה שיש בה למנוע מימוש המכרז לתועלתו, ו/או ככל שיימצא כי הצעות המחיר גבוהות ממחיר המקסימום כפי שצפוי על ידי עורך המכרז באומדן.

20.4.4. עורך המכרז רשאי לבטל את המכרז משיקולים תקציביים או בעקבות שינוי שיחול במהלך הליכי המכרז, במדיניות הממשלה למתן מענקים או לחילופין שינוי במתכונת בה יינתן המענק. בכל אחד מהמקרים כאמור תימסר הודעה על כך לכל המציעים אשר הגישו הצעות במכרז.

רשימת נספחים

המפרט הטכני של השירותים נשוא ההסכם	0.1.8
אישור פרטי מציע	0.6.1.3
העדר הרשעות בגין תשלום שכר מינימום ותנאים סוציאליים	0.6.1.4 א'
העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים	0.6.1.4 ב'
טופס התחייבות לעמידה בחוקי עבודה	0.6.1.5
אישור רו"ח על הכנסות מציע	0.6.1.8
הצהרה והתחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים	0.6.2.1
הצהרת המציע	0.6.5
הצהרת סודיות	0.6.6
ערבות בגין הגשת הצעה	0.6.8
ערבות ביצוע	0.8.5
התחייבות לעמידה בדרישות הביטוח	0.9.3.1
ניסיון המציע ואיכותו	0.11.1.3.2 א'
ניסיון הצוות המוצע ואיכותו	0.11.1.3.2 ב'
בקשה להחלפה של איש צוות	0.11.1.3.2 ג'
הצעת המחיר	0.13.1
הסכם / הסכם התקשרות	0.6.1.6

נספח 0.1.8 - המפרט הטכני של השירותים נשוא ההסכם

א. כללי

- 1.א. המציע מתחייב לספק שירותים של בדיקות הנדסיות וכלכליות, ליווי ובקרת ביצוע של תוכניות מאושרות ובקשות מזכות.
- 2.א. המציע מודע לסוג המפעלים המאושרים ואפיונם, למורכבותם והיקפם של הכללים וחוזרי הממשלה, קטגוריות הזכאות השונות ותנאי הסיוע השונים על פי החוק, ולאפשרות שינויים מעת לעת.
- 3.א. המציע מתחייב להדריך את כל עובדיו, אשר יספקו את השירותים המבוקשים מטעמו, בנוגע להוראות, הכללים וחוזרי הממשלה, כפי שאלה יהיו מעת לעת. הוראות הסכם זה, ישתנו בהתאם לשינויים אלה, והמציע ועובדיו יפעלו על פיהם בעת מתן שירותיהם לזכאים.

ב. תהליך העבודה של הגוף המלווה (הזוכה) בראשי פרקים

להלן מתואר תהליך העבודה של הזוכה בראשי פרקים. התהליך במלואו נמצא בפרק 10 של המדריך ליישום החוק, נוהל קבלת מענקים, הנמצא באתר האינטרנט של התמ"ת – www.moital.gov.il מרכז השקעות, נהלים.

1.1. קליטת התוכנית המאושרת –

על הגוף המלווה לקבל את כל המסמכים המפורטים להלן ולוודא תקפותם לכל אורך תקופת הליווי. המסמכים יישמרו בתיקי הגוף המלווה ויהיו נגישים לביקורת.

2.1. מסמכי מרכז השקעות-

2.1.א. כתב אישור - כתב אישור המפרט את נושא התוכנית, מיקומה, היקף ההשקעה, שיעור המענק שאושר, ותנאים מיוחדים במידה שמינהלת מרכז השקעות החליטה על כך. לכתב האישור מצורפים כחלק בלתי נפרד: נספחים המפרטים את רשימת ההשקעות המאושרות וכן מפרטים תנאים ודרישות כלליות.

2.2. סקר כלכלי –

סקר כלכלי על התוכנית נערך ע"י הבנק לפיתוח התעשייה בע"מ או ע"י המינהל המקצועי במשרד התמ"ת ומשמש בסיס לדיון מנהלת מרכז השקעות בתוכנית. בסקר כלול מידע החיוני לליווי ביצוע התוכנית.

3.1. מסמכים התאגיד-

3.1.א. מסמכי התאגיד - כוללים: תעודת רישום, תזכיר ותקנות, אישורים על בעלי זכות חתימה, מינוי מנהלים.

3.1.ב. כתב ההתחייבות כולל התחייבות התאגיד להחזר במידה ויידרש לכך ע"י מרכז השקעות.

3.1.ג. איגרת חוב - חברה בע"מ חותמת על אג"ח לטובת המדינה בה היא משעבדת את כל רכושה הקבוע בשעבוד צף לטובת המדינה.

3.1.ד. כתב ערבות והתחייבות-בשותפות, חותמים בעלי השותפות על כתב ערבות והתחייבות בו הם מתחייבים להחזר מענקים במידה שידרשו לכך ע"י מרכז השקעות.

3.1.ה. אישור מס מורחב- אישור ממס הכנסה, המעיד כי אין מניעה לתשלום מענקים לתאגיד.

3.1.ו. ביטוח- נדרש כיסוי ביטוחי לרכוש הזכאי למענק כמפורט באגרת החוב.

3.1.ז. מסמכי בעלות על מקרקעין-בהתאם לחוק, הזכאות לקבלת מענק בגין השקעה במבנה נתונה לבעל המקרקעין או לשוכר לתקופה של 10 שנים לפחות. המסמכים הנדרשים: במקרה של בעלות, נסח רישום הבעלות ובמקרה של שכירות, חוזה שכירות לתקופה של עשר שנים לפחות.

ב.3.ח. פתיחת חשבון בנק לתוכנית-לצורך מעקב אחר הביצוע הפיננסי של התוכנית, נדרש בעל התאגיד להציג אישור על פתיחת חשבון בנק מיוחד לתוכנית, דרכו יש להעביר את כל הפעולות הכספיות כולל ביצוע תשלומים, קבלת מענקים וקבלת תמורה מהנפקת מניות.

4.ב. ליווי שוטף

משהחל בעל התאגיד בביצוע התוכנית, רשאי הוא להגיש בקשה לקבלת מענק עבור השקעות שבוצעו והתשלומים בגינם נפרעו.

ב.4.א. בקשה למענק - הבקשה מוגשת לגוף המלווה ותלווה במסמכים הבאים:

1. העתקי חשבוניות.
 2. רשימוני יבוא.
 3. הוכחת פרעון החשבוניות וביבוא העברות מט"ח לחו"ל.
 4. דו"ח הקצאת מניות מבזיל ומוחתם בחותמת רשם החברות.
- ב.4.ב. כאשר כתב האישור כולל בניית מבנה יצורפו בנוסף, המסמכים הבאים:
1. היתר בניה, כולל תוכניות ההגשה.
 2. לחשבוניות יצורף פירוט וכתב כמויות מאושר ע"י מפקח הבניה.
 3. במקרה של ביצוע ע"י חברה קשורה, יוצגו מסמכי החברה הקשורה, בנוסף למסמכים של החברה בעלת כתב האישור.

5.ב. בדיקות הגוף המלווה

ב.5.א. בדיקה מקדימה

1. שלמות ותקינות החומר המוגש.
2. עמידה בתנאי ההון העצמי שעל החברה להנפיק.
3. בבניה, התאמת היתר הבניה לכתב האישור.
4. בדיקת עמידה בתנאים מיוחדים בכתב האישור (באם ישנם).

ב.5.ב. בדיקת מסמכים

1. בדיקת התאמה בין הבקשה למענק, למסמכים המצורפים.
 2. בדיקת התאמת הבקשה למענק, לפירוט ההשקעה בכתב האישור.
- ב.5.ג. בדיקת ציוד בשטח ע"י מהנדס (בעל תואר ממוסד אקדמאי מוכר בעל 5 שנות נסיון) -
1. הביקורים בשטח יעשו תוך עמידה בכללי העיתוי והתכיפות שנקבעו בנהלים.
 2. סקירת הציוד במפעל, במטרה לוודא שהציוד שנכלל בבקשות קודמות נמצא במפעל ויתוקנו ליקויים שהתגלו בביקורים קודמים.
 3. זיהוי פריטי הציוד בבקשה הנוכחית לפי תג זיהוי והתאמתם לבקשה ולתוכנית המאושרת.
 4. בדיקה מעמיקה של פריטי ציוד מהותיים:
 - התאמה לתוכנית הייצור והתפוקות, כפי שהם מפורטים בסקר הבנק ובתוכנית המאושרת;
 - בדיקת סבירות עלויות הייצור;
 - בדיקת שמישות הציוד;
 - איתור ציוד משומש.

5. בדיקת פריטים מייצור עצמי, בהתאם לנהלים ולכללי הדיווח.

ב.5.ד. בדיקת בניה בשטח ע"י המהנדס-

1. הביקורים בשטח יעשו תוך עמידה בכללי העיתוי והתכיפות שנקבעו בנהלים.
2. התאמת שטחי בניה בפועל לשטחי הבניה על פי התוכנית המאושרת.
3. בדיקה שאין חריגות מהיתר הבניה.

4. התאמת הביצוע, לאפיון ולסטנדרטים כפי שנקבעו בתוכנית המאושרת.
 5. התאמת שלבי הביצוע המדווחים ע"י החברה, לביצוע בשטח. חשבון הקרן ינוהל בנפרד מכל חשבון אחר המתנהל בין המדינה והזוכה.

ג. נהלי דיווח

- ג.1. עותק חתום מאגרת החוב וכן עותקים מיתר המסמכים שעליהם יחתום הזכאי יומצאו למינהלת המרכז ולחשב הכללי.
 ג.2. בסוף כל חודש ימציא הזוכה למינהלת המרכז דו"ח מפורט שיכלול את שמות המפעילים והאישורים שנתן לסוגיהם.
 ג.3. הזוכה ימציא למינהלת המרכז ולחשב הכללי, לפי בקשתם, כל מסמך ואינפורמציה נוספים בקשר עם בצוע המענקים.

ד. שמירת סודיות

- ד.1. הספק מתחייב כי לשמור על סודיותם של כל הנתונים שיימסרו לידו על ידי הפונים לקבלת הסיוע, בסניפים או באמצעות הטלפון, וכן כל נתון שיימסר לידו על ידי המשרדים, לגבי הפונים או לגבי מתן השירותים לפונים. הספק מתחייב לא להעביר מידע זה לאחר ולא להשתמש בו למטרות שונות ממטרות המכרז.

ה. איש קשר

- ה. המציע מתחייב להעמיד לרשות המשרדים אנשי קשר, שיהיו קבועים לאורך תקופת ההתקשרות ככל שניתן, זאת לצורך ביצוע המטלות המתחייבות מעצם ההתקשרות בין הצדדים.

נספח 0.6.1.3 אישור פרטי מציע

הנדון: מכרז פומבי מספר 25/2008 לביצוע בדיקות, ליווי ובקרת ביצוע של בקשות למענקים לפי החוק לעידוד השקעות הון (להלן - "המכרז").

אני _____ עו"ד, מאשר את הפרטים הבאים לגבי המציע במכרז:
(שם מלא)

1. שם המציע כפי שהוא רשום ברשם: _____
2. סוג התארגנות: _____
3. תאריך הרישום: _____
4. מספר מזהה: _____
5. מספר חשבון בנק: _____
6. איש הקשר מטעם המציע – _____

שם _____
כתובת _____
טלפון _____
פקס _____
דוא"ל _____

7. פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ודרישות נוספות כמו חותמת, אם ישנן:

שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____

שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____

הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע ביחד / לחוד (יש להקיף בעיגול).

8. המציע מתחייב לעמוד בדרישות התשלומים הסוציאליים ושכר מינימום לעובדים וכן לקיים את חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידו במהלך כל תקופת ההתקשרות.

9. המציע מתחייב לעמוד בכל דרישות המכרז על כל תנאיו נספחיו וחלקיו.

בכבוד רב

שם עו"ד _____ כתובת _____ טלפון _____

נספח 0.6.1.4 א' – העדר הרשעות בגין תשלום שכר מינימום ותנאים סוציאליים

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן – הגוף) שהוא הגוף המבקש להתקשר עם עורך מכרז פומבי מספר 25/2008 **לביצוע בדיקות, ליווי ובקרת ביצוע של בקשות למענקים לפי החוק לעידוד השקעות הון**. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
 2. בתצהירי זה, משמעות המונחים **"בעל זיקה"** ו**"הורשע"** כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
 3. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה).
 - הגוף ו"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם עורך המכרז, לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.
 - הגוף ו"בעל זיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם עורך המכרז, לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.
 4. למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה במקרה שהגוף ו"בעל זיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם עורך המכרז, לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002:
 - ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם עורך המכרז.
 - ההרשעה האחרונה הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם עורך המכרז.
 5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת. _____

אישור

אני הח"מ, _____, עוד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה הפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ת.ז. _____ וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימת עו"ד

_____ חותמת ומספר רישיון עורך דין

_____ תאריך

נספח 0.6.1.4 ב' - העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן - הגוף) שהוא הגוף המבקש להתקשר עם עורך מכרז פומבי מספר 25/2008 לביצוע בדיקות, ליווי ובקרת ביצוע של בקשות למענקים לפי החוק לעידוד השקעות הון. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו"הורשע" כהגדרתם בסעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה).
 - הגוף ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם עורך המכרז, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.
 - הגוף ו"בעל זיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם עורך המכרז, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.
4. למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה במקרה שהגוף ו"בעל זיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם עורך המכרז, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991:
 - ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות עם עורך המכרז.
 - הרשעה האחרונה הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות עם עורך המכרז.
5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת. _____

אישור

אני הח"מ, _____, עוד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה הפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימת עו"ד

_____ חותמת ומספר רישיון עורך
דין

_____ תאריך

נספח 0.6.1.5 – טופס התחייבות של המציע לעמידה בדרישות תשלומים סוציאליים, שכר מינימום וקיום דיני העבודה

אני הח"מ _____ בעל תעודת זהות שמספרה _____, המוסמך להתחייב בשם _____ שהוא המציע (להלן - "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז פומבי מספר 25/2008 לביצוע בדיקות, ליווי ובקרת ביצוע של בקשות למענקים לפי החוק לעידוד השקעות הון.

המציע מתחייב לעמוד בדרישות התשלומים הסוציאליים, לרבות שכר מינימום ושעות מנוחה, לעובדים וכן לקיים את חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידו במהלך כל תקופת ההתקשרות.

ולראיה באתי על החתום:

_____ חתימת המצהיר

_____ תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עוד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה הפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהסברתי לו את משמעות ההתחייבות לעיל הוא אישר אותה וחתם עליה בפניי.

_____ חתימת עו"ד

_____ חותמת ומספר רישיון עורך
דין

_____ תאריך

נספח ח' אישור רו"ח על הכנסות המציע

הנדון: מכרז פומבי מספר 25/2008 לביצוע בדיקות, ליווי ובקרת ביצוע של בקשות למענקים לפי החוק לעידוד השקעות הון.

אני רו"ח (שם מלא) _____ שכתובתי היא (כתובת וטלפון) _____
 מאשר את הפרטים הבאים לגבי _____
 (להלן- המציע).

הריני לאשר כי הכנסות המציע לעניין סעיף 6.1.8 למכרז עמדו על הסכומים הבאים:

א. 2005: ש"ח _____.

ב. 2006: ש"ח _____.

ג. 2007: ש"ח _____.

הריני לאשר כי ההכנסות לעיל היו של המציע בלבד וללא פעילות קבלני משנה מטעמו או כספים שהוא שימש כצינור העברה שלהם.

בכבוד רב,

טלפון	כתובת	שם רו"ח
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

נספח 0.6.2.1 - הצהרה והתחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים

אני הח"מ _____ בעל תעודת זהות מספר _____ המשמש בתפקיד של _____ ומוסמך להתחייב ולהצהיר בשמו, מגיש תצהירי זה בקשר עם פניה מכרז פומבי מספר 25/2008 לביצוע בדיקות, ליווי ובקרת ביצוע של בקשות למענקים לפי החוק לעידוד השקעות הון אני מצהיר בזה כדלקמן :

1. אין המציע נמצא במצב של ניגוד עניינים עם השירותים לפי המכרז ואינו צפוי להיות במצב כזה בעתיד.
2. אני מתחייב כי המציע לא יימצא במצב בו קיימת אפשרות לניגוד עניינים, אלא אם תאושר פעילות זו על ידי המשרד מראש ובכתב.
3. במקרה של חשש לניגוד עניינים כאמור, אני מתחייב כי המציע יודיע על כך באופן מיידי לזוכה.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה הפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עו"ד

חותמת ומספר רישיון עורך
דין

תאריך

נספח 0.6.5 - הצהרת המציע

לכבוד

החשב הכללי במשרד האוצר ומרכז השקעות במשרד התמ"ת

אנו _____, מורשי החתימה

מטעם _____ מצהירים בזה:

כי קראנו את כל תנאי ה מכרז פומבי מספר 25/2008 לביצוע בדיקות, ליווי ובקרת ביצוע של בקשות למענקים לפי החוק לעידוד השקעות הון ודרישותיו, הבנו אותן ואנו מתחייבים למלא אחר כל התנאים והדרישות של המכרז, ההצעה והסכם ההתקשרות, בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכל בכפוף להוראות מכרז זה והסכם ההתקשרות.

שם: _____ חתימה: _____

שם: _____ חתימה: _____

תאריך: _____

נספח 0.6.6 - הצהרת סודיות

התחייבות לשמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנה _____ על ידי:

שם _____

ת"ז _____

כתובת _____

הואיל ועורך המכרז מתכוון לרכוש שירותים כמפורט ב מכרז פומבי מספר 25/2008 **לביצוע בדיקות, ליווי ובקרת ביצוע של בקשות למענקים לפי החוק לעידוד השקעות הון (להלן - "המכרז")**;

והואיל והנני מועסק בקשר לאספקת השירותים כמפורט במכרז;

והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן.

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"השירותים" – מתן השירות בהתאם למפורט במכרז.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים. הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

ולראיה באתי על החתום: שם: _____

חתימה: _____

נספח 0.6.8 - ערבות בגין הגשת הצעה

שם הבנק / חברת הביטוח	כתובת	טלפון	פקס

כתב ערבות הצעה

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות החשב הכללי

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ש"ח, שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך 15 בדצמבר 2008 אשר תדרשו מאת _____ (להלן - "החייב") בקשר עם מכרז פומבי מספר 25/2008 לביצוע בדיקות, ליווי ובקרת ביצוע של בקשות למענקים לפי החוק לעידוד השקעות הון

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 7 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מיום 2/2/2009 ועד יום 01/08/2009, אלא אם כן תוארך על פי בקשת החייב או על פי דרישתכם קודם לכן.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חברת הביטוח	מספר הבנק והסניף	כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח
תאריך	שם החותם מספר רישיון	חתימה וחותמת

נספח 0.8.5 - ערבות ביצוע

שם הבנק / חברת הביטוח	כתובת	טלפון	פקס

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות החשב הכללי

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 250,000 ש"ח, שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך 15 בחודש ינואר 2009 אשר תדרשו מאת _____ (להלן - "החייב") בקשר עם מכרז פומבי מספר 25/2008 לביצוע בדיקות, ליווי ובקרת ביצוע של בקשות למענקים לפי החוק לעידוד השקעות הון.

אנו נשלם לכם תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב כל סכום הנקוב בדרישתכם הנ"ל, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם או לבססה, מבלי שתדרשו תחילה להסדיר את סילוק הסכום כאמור מאת החייב ומבלי שנטען כל טענת הגנה שתעמוד או שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיובו כלפיכם, וזאת בתנאי שהסכום הכולל שנשלם לכם עפ"י ערבותנו זו לא יעלה על הסכום הנקוב לעיל.

ערבותנו זו תהיה בתוקף מיום _____ עד ליום _____ אלא אם כן תוארך עפ"י בקשת החייב או על פי דרישתכם קודם לכן.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חברת הביטוח	מספר הבנק והסניף	כתובת סניף הבנק/חברת
תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת

נספח 0.9.3.1 - התחייבות לעמידה בדרישות הביטוח

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ המוסמך לחתום ולהתחייב בשם _____ שהוא המציע (להלן - "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז פומבי מספר 25/2008 לביצוע בדיקות, ליווי ובקרת ביצוע של בקשות למענקים לפי החוק לעידוד השקעות הון אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

א. ביטוח חבות המעבידים

1. הגוף המלווה יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
2. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרדי האוצר והתמ"ת היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הגוף המלווה.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. הגוף המלווה יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך – 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
3. בפוליסה יכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרדי האוצר והתמ"ת ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הגוף המלווה וכל הפועלים מטעמו.

ג. ביטוח אחריות מקצועית

1. הגוף המלווה יבטח את אחריותו המקצועית בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הגוף המלווה, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי ביצוע בדיקות, ליווי ובקרת ביצוע של בקשות למענקים לפי החוק לעידוד השקעות הון עבור משרדי האוצר והתמ"ת.
3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכסות את מדינת ישראל – משרדי האוצר והתמ"ת ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הגוף המלווה והפועלים מטעמו.
4. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולשנה.
5. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- מרמה ואי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב;
- הארכת תקופת הגילוי לפחות ל 6 חודשים;
- אחריות צולבת CROSS LIABILITY.

ד. כללי

1. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:-
 - (א). לשם המבוטח תתווסף מדינת ישראל – משרדי האוצר והתמ"ת.
 - (ב) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למשרדי האוצר והתמ"ת.
 - (ג) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל, משרדי האוצר והתמ"ת עובדיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 - (ד) הגוף המלווה לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 - (ה) ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על הגוף המלווה.
 - (ו) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.
 - (ז) תנאי הכיסוי של הפוליסות חבות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".
2. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור ביטוחי בחתימתו של המבטח על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, בהתאם לנספח עריכת ביטוחים המצורף יומצאו על ידי הגוף המלווה למשרדי האוצר והתמ"ת עד למועד חתימת ההסכם.
3. הגוף המלווה מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרדי האוצר והתמ"ת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הגוף המלווה מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל-משרדי האוצר והתמ"ת בתוקף. הגוף המלווה מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור עריכת ביטוחים בהתאם לנספח עריכת ביטוחים המצורף חתום על ידי המבטח על חידושן למשרדי האוצר והתמ"ת, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.
4. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הגוף המלווה מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי חוזה זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין ועל פי חוזה זה.

אישור המבטח

לכבוד

מדינת ישראל – משרד האוצר

א.ג.נ.,

הנדון: אישור עריכת ביטוחים.

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן הגוף המלווה) לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר למכרז מספר 25/2008 לביצוע בדיקות, ליווי ובקרת ביצוע של בקשות למענקים לפי החוק לעידוד השקעות הון, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרדי האוצר והתמ"ת היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הגוף המלווה.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל הקשור בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 1,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרדי האוצר והתמ"ת ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הגוף המלווה וכל הפועלים מטעמו.
4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).

ביטוח אחריות מקצועית

1. הגוף המלווה יבטח את אחריותו המקצועית בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הגוף המלווה, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי ביצוע בדיקות, ליווי ובקרת ביצוע של בקשות למענקים לפי החוק לעידוד השקעות הון עבור משרדי האוצר והתמ"ת.
3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכסות את מדינת ישראל – משרדי האוצר והתמ"ת ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הגוף המלווה והפועלים מטעמו.
4. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולשנה.

5. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- מרמה ואי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב;
- הארכת תקופת הגילוי לפחות ל 6 חודשים;
- אחריות צולבת CROSS LIABILITY.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרדי האוצר והתמ"ת**.
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למשרדי האוצר והתמ"ת.
 3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל-משרדי האוצר והתמ"ת ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. הגוף המלווה יהיה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הגוף המלווה.
 6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, - משרדי האוצר והתמ"ת, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
 7. תנאי הכיסוי של הפוליסות חבות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

**נספח 0.11.1.3.2 ב' - ניסיון הצוות המוצע ואיכותו
(יש להגיש מודפס)**

אני הח"מ _____ בעל תעודת זהות שמספרה _____, המוסמך לחתום בשם _____ שהוא המציע (להלן - "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז מכרז פומבי מספר 25/2008 לביצוע בדיקות, ליווי ובקרת ביצוע של בקשות למענקים לפי החוק לעידוד השקעות הון, מצהיר כי אלו הם אנשי הצוות המוצעים על ידי המציע, ואלו הם תפקידיהם, היקף פעילותם מוצע, הכשרתם והשכלתם, התמחותם, ניסיונם וכד'.

בנוסף, הריני לצרף אישורים אשר יתמכו בפרטים המצוינים על ידי בדבר כל אחד מחברי הצוות המוצע לרבות קורות חיים של כל אחד מחברי הצוות המוצע, תעודות השכלה וכו'. כמו כן, הריני לצרף מסמכים המעידים על תחומי הפעילות המרכזיים ועל ניסיון כל אחד מחברי הצוות המוצע בביצוע מעקב, בקרה וביצוע של תוכניות הנדסיות וכלכליות.

איש צוות מס' 1: שם: _____ ת"ז _____ תפקיד בצוות: מנהל פרויקט/ חבר צוות (מחק את המיותר).

בעל הכשרה, השכלה, ניסיון, התמחות:

איש צוות מס' 2: שם: _____ ת"ז _____ תפקיד בצוות: מנהל פרויקט/ חבר צוות (מחק את המיותר).

בעל הכשרה, השכלה, ניסיון, התמחות:

ולראיה באתי על החתום:

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עוד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה הפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עו"ד

חותמת ומספר רישיון עורך
דין

תאריך

נספח 0.11.1.3.2 – בקשה להחלפה של איש צוות

אני הח"מ _____ בעל תעודת זהות שמספרה _____, בשם _____ שהוא המציע (להלן - "המציע") בעניין מכרז פומבי מספר 25/2008 לביצוע בדיקות, ליווי ובקרת ביצוע של בקשות למענקים לפי החוק לעידוד השקעות הון, המעוניין להחליף את חבר הצוות ששמו _____ ותפקידו בצוות הינו מנהל פרויקט/חבר צוות (מחק את המיותר), בחבר הצוות ששמו _____ ובעל מספר ת"ז _____, מצהיר כי חבר הצוות המוצע הינו בעל כישורים הדומים או עולים על אלו של חבר הצוות המוחלף, ואלו הם תפקידו, היקף פעילותו מוצע, הכשרתו והשכלתו, התמחותו, ניסיונו וכד'.

בנוסף, הריני לצרף אישורים אשר יתמכו בפרטים המצוינים על ידי, לרבות קורות חייו של חבר הצוות המוצע, תעודות השכלה וכו'. כמו כן, הריני לצרף מסמכים המעידים על תחומי פעילותו המרכזיים ועל ניסיונו של חבר הצוות המוצע בביצוע מעקב, בקרה וביצוע של תוכניות הנדסיות וכלכליות.

ולראיה באתי על החתום:

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עוד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה הפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עלי/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עו"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

אישור ועדת המכרזים:

הרינו לאשר/ לא לאשר את החלפת חבר הצוות _____ בחבר הצוות המוצע _____.

חתימה

תאריך

**הצעת מחיר למכרז פומבי מספר 25/2008 לביצוע בדיקות, ליווי
ובקרת ביצוע של בקשות למענקים לפי החוק לעידוד השקעות הון**

אנו ה"ח"מ, _____, באמצעות נציגנו המוסמך לחתום בשמנו מר/גב' _____ מתכבדים להציע בזה את הצעתנו מכרז פומבי מספר 25/2008 לביצוע בדיקות, ליווי ובקרת ביצוע של בקשות למענקים לפי החוק לעידוד השקעות הון, בהתאם למסמכי המכרז, ההסכם והנספחים. יש בידינו את כל מסמכי המכרז, המוכרים לנו והמובנים לנו היטב, והצעתנו נעשית לאחר ששקלנו את השלכותיהם.

אחוז עמלה מבוקש:

אנו מאשרים כי המחירים המפורטים לעיל, הינם סופיים וכי לא נבקש לשנותם, בכפוף לאמור במסמכי המכרז וכן לא נבקש להקל על מחויבותנו לפי מכרז זה והסכם ההתקשרות.

שם מגיש ההצעה: _____

תאריך

חותמת

חתימת מגיש ההצעה

מנכ"ל החברה
(שם מלא וחתימה)

חשב החברה
(שם מלא וחתימה)

הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום ____ בחודש _____ 2009.

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
המיוצגת ע"י
סגן בכיר לחשב הכללי וחשב משרד התמ"ת (להלן – החשכ"ל או הממשלה)

מצד אחד

לבין

_____ ח.פ. _____ (להלן – "הגוף
המלווה")

מצד שני

וממשלת ישראל באמצעות ועדת המכרזים פרסמה מכרז לבחירת גוף מלווה לביצוע מענקים לפי החוק לעידוד השקעות הון ומענקים מיוחדים (להלן – "המכרז"). העתק המכרז מצורף להסכם כנספח א';	הואיל
והגוף המלווה הגיש הצעה לוועדת המכרזים למתן שירותים בכל הקשור לביצוע הלווי לעסקים קטנים להם אושרו המענקים (להלן – "השירותים"), והצעתו התקבלה על ידי ועדת המכרזים. העתק הצעת הגוף המלווה מצורף להסכם כנספח ב';	והואיל
והצדדים מעוניינים להסדיר ביניהם את זכויותיהם והתחייבויותיהם בכל הקשור למתן השירותים, בכפוף למילוי כל תנאי המכרז,	והואיל

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1. המבוא להסכם זה, והנספחים המצורפים, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. למונחים שבהסכם תינתן המשמעות הנתונה להם במכרז, זולת אם משתמע אחרת מן ההקשר.

1.3. פרשנות ההסכם תעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות בצורה המלאה ביותר.

1.4. כותרות ההסכם הינן לנוחיות בלבד, ואין לפרש הוראות ההסכם על-פיהן.

2. הגדרות

בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"החוק" - החוק לעידוד השקעות הון, תשי"ט (1959);

"ועדת המכרזים" - הוועדה שקמה למכרז זה על פי צו מינוי של החשב הכללי מיום 24/01/2008, ובה חברים נציגי משרד האוצר ומשרד התמ"ת;

"משרד התמ"ת" - משרד התעשייה המסחר והתעסוקה;

"מפעל מאושר" - מפעל אשר הגיש תוכנית למרכז ההשקעות ואשר תוכניתו אושרה;

"עורך המכרז" - החשב הכללי באוצר או מי מטעמו ומרכז השקעות במשרד התמ"ת או מי מטעמו.

"השירותים" - כל דרישה, שירות, פעולה, או כל דבר אחר, הנדרשים מכוח מסמכי המכרז והחוזה המצורף לו לצורך ביצוע המטלות המפורטות בהם ובנהלי מרכז השקעות, ובפרט לצורך מתן המענה לפונים לקבל שירותים של קבלת מענק מפעל מאושר ממרכז השקעות.

"עובד" - כל אחד מעובדי הגוף המלווה אשר ייטול חלק במתן השירותים לממשלה.

"אנשי הצוות" - מי מטעמו של הגוף המלווה שיועסק מטעמו לצורך מתן השירותים, אשר שמותיהם ופרטים אודותיהם נכללו בהצעה, ובהסתמך על מידע זה בחר עורך המכרז בהצעת הגוף המלווה ובאמצעותם יינתנו השירותים לממשלה.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל:

מידע אשר יימסר ע"י עורך המכרז ו/או כל גורם אחר
ו/או מי מטעמו

3. תקופת ההסכם והיקפו

- 3.1. ההסכם יהיה בתוקף לשנה מיום חתימתו.
- 3.2. על אף האמור לעיל, עורך המכרז רשאי, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך פעמיים את תוקפו של ההסכם, בשנה נוספת בכל פעם. הארכת ההסכם כאמור תעשה בהודעה מראש ובכתב שתמסור ועדת המכרזים לגוף המלווה לא יאוחר מ- 30 ימים לפני תום תקופת ההסכם.
- 3.3. למרות האמור בסעיפים 3.1 ו-3.2 לממשלה תהיה זכות לדרוש מהגוף המלווה כי יוסיף לטפל בתיקים עד לסיום ביצוע, החזר וסגירת החשבונות של כל האישורים שניתנו במסגרת מרכז ההשקעות בתקופה כאמור בסעיפים 3.1 ו-3.2 (להלן – תקופת ההסכם).
- 3.4. על אף האמור בסעיפים 3.1 ו-3.2 לעיל, ועדת המכרזים תהיה רשאית לבטל את ההסכם על ידי מתן הודעה מוקדמת של 30 ימים מראש לגוף המלווה, בלא צורך לנמק את החלטתה. במקרה זה יהיה הגוף המלווה זכאי לתמורה בגין השירותים שניתנו על ידו עד ליום הפסקת מתן השירותים כאמור.
- 3.5. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי אין בהסכם כדי לחייב את עורך המכרז להיקף פעילות כלשהו במרכז ההשקעות, ובכלל זה למינימום פניות למרכז ההשקעות או למינימום אישורים שניתנו על ידי מרכז ההשקעות מדי חודש. בהתאם לאמור, אין בהסכם כדי לחייב את עורך המכרז להיקף השירותים שיינתנו לה באופן שוטף על ידי הגוף המלווה.

4. הצהרות הגוף המלווה

הגוף המלווה מצהיר ומתחייב כי-

- 4.1. הוא בעל ניסיון ומומחיות בכל התחומים הקשורים למתן השירותים;
- 4.2. הוא יבצע את המוטל עליו במומחיות, במקצועיות ובמיומנות;
- 4.3. כל עובד שיועסק על ידי הגוף המלווה יהיה בעל מומחיות, מיומנות ומקצועיות בתחומי עבודתו לצורך מתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר;
- 4.4. יעניק את השירותים למזמין באמצעות אנשי הצוות, ולא ישנה את הרכבם או יעניק את השירותים באמצעות עובד אחר מטעמו שלא נתקבל עליו אישור מראש ובכתב של עורך המכרז.
- 4.5. כל הנתונים שמסר בקשר עם ניסיונו, מומחיותו, והעדר ניגוד עניינים עובר לחתימת ההסכם הינם מלאים ונכונים. הגוף המלווה מתחייב כי ימסור הודעה מיידית לחשב הכללי למרכז ההשקעות במידה שיחול כל שינוי בפרטים אלו.

4.6. יעבוד בתאום מלא עם עורך המכרז, יקבל את הנחיותיה וימלא אחר דרישותיה בקשר למתן השירותים.

4.7. ישתף פעולה עם עורך המכרז בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי ההסכם, לרבות התחייבויות לתקן ולשפר את כל הטעון תיקון או שיפור מיד עם קבלת הודעת עורך המכרז בדבר הצורך בכך.

5. פיקוח

5.1. החשב הכללי/מרכז השקעות יהיו רשאים למנות נציגים מטעמם שיהיו אחראים להנחות, לפקח, ללוות, לתאם ולבקר את מהלך מתן השירותים.

5.2. בנוסף לאמור לעיל, החשב הכללי/מרכז השקעות יהיו רשאים למנות רו"ח חיצוני אשר יבצע פיקוח ובקרה על הפעלת הגוף המלווה.

5.3. נציג החשב הכללי/מרכז השקעות לצורך ההסכם הוא מר _____ או מי מטעמו (להלן - נציג המזמינים). החלפת נציג המזמינים תעשה בהודעה בכתב.

5.4. הגוף המלווה יעשה ככל שנדרש על מנת לאפשר למזמינים ולמי שימונה מטעמו לפקח על מתן השירותים, טיבם ואיכותם.

6. תמורה

6.1. תמורת מילוי התחייבויות הגוף המלווה ישלם עורך המכרז לגוף המלווה עמלה, בשיעור קבוע, עבור כלל השירותים נשוא מכרז זה, בשיעור של : _____%.

6.2. מובהר כי סכום זה ישולם על ידי עורך המכרז רק לאחר סיום הטיפול בבקשה לתשלום על ידי הגוף המלווה, דהיינו – במועד קבלת חו"ד מלאה לשביעות רצונו של מרכז השקעות.

6.3. **ביצוע התשלומים ייעשה בכפוף להמצאת החשבונית ובהתאם למפתח הבא:**

6.3.1. חשבוניות שיוגשו במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): ישולמו ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב.

6.3.2. חשבוניות שיוגשו בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל ימים אלו): ישולמו בין הימים 16-24 של החודש העוקב. (30 ימים ממועד הגשת החשבונית).

6.3.3. חשבוניות שיוגשו בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל ימים אלו): ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב.

6.4. התמורה הנזכרת לעיל מהווה תמורה מלאה, סופית ומוחלטת למילוי כל התחייבויות הגוף המלווה לפי ההסכם. תמורה זו כוללת את כל המגיע לגוף המלווה תמורת מתן כל השירותים, ופרט לכך לא יהיה הגוף המלווה זכאי לתמורה נוספת.

7. מידע וסודיות וזכויות קניין

7.1. הגוף המלווה מצהיר שידוע לו כי כל מידע שיימסר לו בקשר עם מתן השירותים הוא סודי, אין להעבירו לכל גורם שהוא ואין לפרסמו, אלא אם ניתן לכך אישור מראש ובכתב של עורך המכרז.

7.2. הגוף המלווה מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם ביצוע ההסכם, ולא לעשות בו שימוש, תוך תקופת ההסכם, לפניה או לאחריה, והוא מצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' (סודות רשמיים) של חוק העונשין, התשל"ז - 1977.

7.3. הגוף המלווה מתחייב לדאוג לכך שעובדיו אשר ייטלו חלק במתן השירותים, ובכלל זה אנשי הצוות, יחתמו על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף למכרז כנספח ו' ומהווה חלק בלתי נפרד ממכרז ומהסכם זה.

7.4. הגוף המלווה ידווח לאלתר למנהל מרכז ההשקעות או לסגן החשכ"ל על כל פנייה של כל גורם (ממשלתי או אחר) מלבד אלה המטפלים במרכז ההשקעות באופן שוטף מטעם עורך המכרז. בכל מקרה לא ימסור הגוף המלווה שום מידע לשום גורם ללא אישור בכתב ממרכז ההשקעות ומהחשב הכללי.

למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי המכרז או בהסכם זה, הגוף המלווה לא יפנה לעיתונות או יהיה בקשר עם עיתונאים בהקשר למכרז זה, ללא אישור מראש ובכתב מאת עורך המכרז.

7.5. כל מידע שיגיע לגוף המלווה במסגרת מתן השירותים לפי ההסכם. הגוף המלווה לא יוכל להעביר את המידע הנ"ל גורם ללא קבלת היתר מפורש ובכתב ממנהל מרכז ההשקעות.

7.6. הגוף המלווה מתחייב להעביר בכל עת לפי דרישת החשכ"ל או מרכז השקעות, ובכל מקרה במועד סיום ההתקשרות או בהפסקתה, את כל החומר, המידע, הנתונים, את מאגר המידע הקשיח ואת תיקי הפונים והמסמכים הנובעים מביצוע המענקים המצויים ברשותו, אל מרכז השקעות או לגורם אחר כפי שעורך המכרז יורה לו. עם ביצוע ההעברה כאמור, מתחייב הגוף המלווה למחוק ולהשמיד כל חומר, מידע ונתון שנשארו אצלו בקשר עם ביצוע ההסכם, כך שבידי מרכז השקעות ימצא העותק היחידי של המידע והנתונים הנוגעים למתן השירותים לפי ההסכם.

8. יחסים בין הצדדים

8.1. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי ההסכם יוצרים יחס בין מזמין לקבלן המבצע הזמנות או בין מוכר שירותים וקונה שירותים או בין מוכר ידע לקונה ידע בלבד, ובשום אופן הם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד.

8.2. הגוף המלווה ידאג לכך שהמועסקים מטעמו יידעו כי השירותים שהם מעניקים לממשלה אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד.

- 8.3. הגוף המלווה מתחייב כי עובדיו ימלאו אחר כל הוראות ההסכם. הגוף המלווה יהיה אחראי לכל חריגה של עובדיו מהוראות ההסכם.
- 8.4. אין לראות בכל זכות שניתנה על פי ההסכם לממשלה לפקח, להדריך או להורות לגוף המלווה או למועסקים על ידו כהעברת אחריות כלשהי לממשלה ביחס למעשה או מחדל של הגוף המלווה או מי מטעמו.
- 8.5. עורך המכרז לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הגוף המלווה.
- 8.6. הגוף המלווה בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע.

9. ניגוד עניינים

- 9.1. הגוף המלווה מצהיר כי אין הוא, או מי מחברי הצוות המוצעים, מצוי במצב של ניגוד עניינים בקשר עם מתן השירותים.
- 9.2. על הגוף המלווה מוטלת החובה להודיע בכתב לנציג החשכ"ל ולנציג מרכז ההשקעות באופן מיידי על כל נתון או מצב שבגינם הוא, או מי מטעמו, עלול להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים בין תפקידו כגוף מלווה לבין עניין אחר, מיד עם היוודע לו הנתון או המצב האמורים.
- 9.3. הגוף המלווה מתחייב לא לעשות שום מעשה או להימנע מלעשות מעשה, הכל לפי העניין, אשר עלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים עם מתן השירותים לחשב הכללי לפי ההסכם.
- 9.4. אם לדעת החשב הכללי או מנהל מרכז ההשקעות, הגוף המלווה נתון בכל שלב של ביצוע ההסכם במצב בו הוא עלול להימצא בניגוד עניינים בין תפקידו כגוף מתאם לעניין אחר, רשאי החשב הכללי או מנהל מרכז ההשקעות להורות על הפסקת עבודתו של הגוף המלווה.
- 9.5. כל האמור בסעיף זה חל גם על אנשי הצוות, והגוף המלווה מתחייב לדאוג לכך שהם יעמדו בכל ההתחייבויות האמורות בו.

10. אחריות לנזקים

- 10.1. הגוף המלווה ישא באחריות לכל נזק או אובדן שייגרם לממשלה או לצד שלישי עקב מתן השירותים שלא בתום לב, לרבות באופן רשלני או לא זהיר או שלא על פי המקובל אצל מומחים זהירים ומיומנים, או בניגוד להוראות ההסכם, או בניגוד להוראות כל דין. במידה שתיגרמנה לממשלה הוצאות כלשהן הנובעות ממעשי הגוף המלווה, עובדיו, שליחיו או מי שבא מכוחו או מטעמו או ממחדל כאמור, מתחייב הגוף המלווה לשפות את עורך המכרז בעבור כל תביעה או הוצאה שנגרמה לה כאמור.

10.2. הצדדים מצהירים בזאת במפורש כי הממשלה או הבאים מכוחה או המועסקים על ידה לא ישאו בשום תשלום, הוצאה, אבדן או נזק מכל סוג שייגרם לגוף המלווה, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש בהסכם.

11. תרופות

11.1. לא עמד הגוף המלווה בהתחייבויותיו על פי ההסכם מכל סיבה שהיא ולא תיקן את ההפרה תוך שני ימי עסקים מקבלת התראה בכתב מנציג עורך המכרז, רשאי עורך המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי להפסיק את ביצוע ההסכם ללא התראה נוספת, או לבטל את ההסכם, וזאת מבלי לגרוע מזכות עורך המכרז לשיפוי הנאמר בהסכם או במסמכי המכרז או על פי כל דין.

11.2. הפר הגוף המלווה את ההסכם הפרה יסודית, יהיה עורך המכרז רשאי להפסיק את ביצוע ההסכם ללא כל התראה מראש, ולבטל את ההסכם, וזאת מבלי לגרוע מזכות עורך המכרז לשיפוי הנאמר בהסכם או על פי כל דין.

11.3. הפרת אחד התנאים שבסעיפים 4,5,7,9,10 תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

11.4. במידה והגוף המלווה נוכח לדעת כי קיימת אפשרות כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדים או בכמויות שנקבעו בהסכם, יודיע על כך מיד בעל פה ובפקסימיליה לנציג עורך המכרז. הודיע הגוף המלווה כאמור, רשאי עורך המכרז לפי שיקול דעתו להפסיק את ביצוע ההסכם או כל חלק ממנו, ויחולו הוראות סעיף זה בשינויים המחויבים.

11.5. בכל מקרה של ביטול ההסכם מתחייב הגוף המלווה להמשיך במתן השירותים שיקבע עורך המכרז ואשר היו אמורים להינתן, לתקופה של חודשיים ממועד הודעת עורך המכרז על הפסקת מתן השירותים.

11.6. מבלי לגרוע מזכויות עורך המכרז לפי ההסכם או על פי כל דין, רשאי עורך המכרז לקזז כל סכום שחייב לו הגוף המלווה מכל סכום שהוא חייבת לגוף המלווה.

11.7. במקרה שעורך המכרז לא ישתמש במקרה מסוים, או במקרים מסוימים, בזכויותיו לפי ההסכם, לא ייחשב הדבר כויתור עורך המכרז על זכויותיו אלה, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים עתידיים.

11.8. הפר הגוף המלווה הוראה המוראות ההסכם או לא ביצע את השירותים בהתאם להתחייבויותיו הפורטות בהסכם, רשאי עורך המכרז, בנוסף לזכויותיו על פי כל דין והוראות ההסכם, לבצע בעצמו או באמצעות אחרים את השירותים, וזאת על חשבון הגוף המלווה. הגוף המלווה מתחייב מיד עם קבלת דרישה למסור את כל המידע או כל חומר אחר הנמצא ברשותו והדרושים לבודק כלכלי אחר לשם ביצוע העבודות.

11.9. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות עורך המכרז לכל סעד אחר על פי ההסכם או על פי כל דין בגין ההפרה.

12. ערבות ביצוע

12.1. להבטחת קיום התחייבויותיו על פי ההסכם, מוסר הגוף המלווה לחשב הכללי עם חתימת ההסכם ערבות אוטונומית ובלתי מותנית, של בנק ישראלי או של חברת ביטוח בעלת רישיון מבטח על פי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א-1981, בנוסח המצורף למכרז, בסך 250,000 ₪, צמוד למדד המחירים לצרכן הידוע במועד חתימת ההסכם, להבטחת הביצוע של מלוא התחייבויותיו במועדן, בתוקף לשנה ושישה חודשים מיום חתימת החוזה בין הצדדים.

12.2. במקרה שההסכם יוארך, על פי האופציה הנתונה לממשלה לפי סעיף 2, מתחייב הגוף המלווה להאריך את תוקפה של הערבות עד ל- 90 ימים לאחר תום תקופת האופציה.

12.3. הערבות תהיה ניתנת לחלוט, כולה או מקצתה, בכל מקרה בו לא עמד הגוף המלווה בהתחייבויותיו, או שעורך המכרז עשה שימוש בזכויותיו להוצאת סכומים שהגוף המלווה חב בהם על פי ההסכם, יהא עורך המכרז זכאי לממש את הערבות, כולה או מקצתה.

12.4. אין בגובה הערבות כדי להוות כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הגוף המלווה כלפי המדינה או כלפי צדדים שלישיים.

13. העברת זכויות עורך המכרז

החשב הכללי/ מרכז השקעות יהיו רשאים להעביר בכל עת את כל זכויותיהם לפי ההסכם, או חלק מהן, לכל מי שימצא לנכון.

14. הסבת ההסכם

הגוף המלווה אינו רשאי להסב את ההסכם או כל חלק ממנו ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת ממנו אלא אם כן ניתנה לכך הסכמה מראש ובכתב מהחשב הכללי וממרכז השקעות. ניתנה הסכמה כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הגוף המלווה מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי ההסכם.

15. עוסק מורשה

תנאי מוקדם לביצוע התשלומים לפי ההסכם הינו המצאת צילום תעודת עוסק מורשה ברת תוקף על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975, ובכל שנת כספים במשך קיום ההסכם אישור מפקיד מורשה או מרואה חשבון, או העתק ממנו, המעיד כי הגוף המלווה מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי חוק.

16. הודעות ודרישות

כל הודעה או דרישה שיש לתתה לפי ההסכם, תימסר בדואר רשום, אלא אם נקבע אחרת בההסכם או בהסכמת הצדדים, ותחשב שנתקבלה לאחר 72 שעות מעת המשלוח. קבלה הנושאת חותמת הדואר תשמש ראייה לתאריך המסירה.

17. כתובות הצדדים

כתובות הצדדים לצורך ההסכם:

עורך המכרז - החשב הכללי, משרד האוצר, רח' קפלן 1, ירושלים;

הגוף המלווה - _____.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

הגוף המלווה

החשב הכללי