

מדינת ישראל

משרד האוצר - החשב הכללי

מכרז 07-02/2008

הפעלת מסעדה והספקת שירותי הסעדה
בנין קריית הממשלה באר-שבע

פברואר 2008

מכרז 07-02/2008

הפעלת מסעדה והספקת שרותי הסעדה במסעדה שבבנין קריית הממשלה באר שבע

ראשי פרקים

נספח מס' 1 - גוף המכרז

3	מבוא.....	.1
4	תנאים להשתתפות במכרז (דרישות סף).....	.2
6	הגדרות.....	.3
7	תאור הפרוייקט והיקפו.....	.4
8	השירותים והאמצעים הנדרשים מהספק.....	.5
12	אופי שירות המסעדה.....	.6
15	שונות.....	.7
16	בדיקות איכות.....	.8
17	תנאי תשלום.....	.9
19	מבנה ותכולת ההצעה.....	.10
24	הליך בדיקת הצעות.....	.11
25	הקריטריונים לבחירת הספק.....	.12
26	ועדת המכרזים.....	.13
27	תנאים כלליים.....	.14
33	נספח מס' 2 - חוזה.....	
52	נספח מס' 3 - אישור עורך דין.....	
53	נספח מס' 4 - כתב ערבות.....	
54	נספח מס' 5 - התחייבות לסודיות.....	
55	נספח מס' 6 - טופס הגשת הצעה.....	
67 - 69	הצעת מחיר (תוגש במעטפה נפרדת	
70	הצהרת הקבלן	

נספח מס' 1

1. מבוא

ועדת מכרזים של משרדי הממשלה המאכלסים את בנין קריית הממשלה באר שבע פונה בזאת לקבלת הצעות ל:

הספקת שירותי הסעדה למסעדה בבניין קריית הממשלה באר שבע ובכלל זאת הפעלת המסעדה כמסעדת חימום/קירור בלבד ומכירת ארוחות ומוצרי מזון נלווים, כולל שירות למשרדים.

וזאת בהיקף ובגבולות אחריות כפי שיפורטו בהמשך.

1.1 הגשת הצעות

הצעות מפורטות בהתאם לדרישות המכרז תופקדנה במעטפה סגורה עליה ירשם "מכרז 07-02 /2008" בתיבת המכרזים המתאימה הנמצאת במשרד מנהל הבית קריית הממשלה באר שבע רח' התקווה 4 באר שבע לא יאוחר **מתאריך 28/02/2008 שעה 14:00**. ההצעות תופקדנה באופן ידני בלבד ולא תתקבלנה הצעות שתשלחנה באמצעות הדואר או בפקס.

הצעה שתגיע לאחר המועד האחרון להגשת הצעות לא תובא לדיון ותפסל על הסף.

ההצעה תוגש **בשלושה עותקים** כרוכים בהדבקה או בספירלה או בכל דרך שתמנע את פרוק החוברת.

1.2 מפגש ספקים

מפגש הספקים יערך **ביום 18/02/2008 שעה 10:00**.

בכתובת: בניין קריית הממשלה באר שבע רח' התקווה 4 באר שבע .

1.3 נוהל העברת שאלות וברורים

שאלות הספקים תוגשנה בכתב באמצעות פקסימיליה למספר הפקס שבסעיף 1.4 דלהלן עד **יום 19/02/2008**. תשובות ועדת המכרזים לכל השאלות שהוגשו תימסרנה בכתב לכל רוכשי חוברת המכרז. התשובות תימסרנה בפקסימיליה למספרי הפקס שיצויינו בטופס רישום הספקים שבו יהיו רשומים כל הספקים שישתתפו בכנס הספקים. רק תשובות בכתב תחייבנה את ועדת המכרזים.

חובה על מציע המוריד את מסמכי המכרז מהאינטרנט לשלוח מיד פרטיו, כולל מספר פקס לפקס 03 6487841. **מציע שלא ישלח את הפרטים כאמור לא יקבל הודעות ועדכונים בדבר המכרז וכן עלול למצוא עצמו פסול בשל אי עמידה בתנאים נוספים הבהרות שהמכרז יפרסם נעצ לעת לאחר פרסום המכרז.**

1.4 איש קשר

נציג המשרדים, האחראי לבקשת הצעה זו אליו יש להפנות את כל השאלות והבירורים בהקשר עם פניה זו:

שמואל מנדל פקס: **03- 6487841** דואל - mandelsh@barak.net.il

1.5 ההסכם

נספח 2 למכרז הינו נוסח החוזה אשר יחול על ההתקשרות בין המשרדים לבין המציע באם הצעת המציע תיבחר. כל שאלה שיש למציע אודות תוכן ההסכם יש להעלות במסגרת ההליך של שאלות ההבהרה הקבוע **בסעיף 1.3** לעיל. במסגרת זו, יתכן שיבוצעו תיקונים להסכם המוצע, כאשר נוסח תיקונים אלה יימסר יחד עם התשובות האחרות לשאלות ההבהרה לפי **סעיף 1.3**.

2. תנאים להשתתפות במכרז (זרישות סף)

מכרז זה פונה לעוסקים באופן שוטף בשירותי הסעדה (קייטרינג) ו/או הפעלת בית אוכל כמפורט בסעיף 2.4 לפרק זה.

רשאים להתמודד במכרז, מי שעונים על כל התנאים המפורטים להלן. **המציע רשאי למלא אחר תנאי 2.8, 2.5, 2.3, 2.2 על ידי התקשרות עם קבלן משנה מטעמו (להלן קבלן) העומד בדרישות אלה ובלבד שהקבלן ממלא גם תנאים 2.1, 2.4, 2.9, 2.10, 2.11. ניתן למלא תנאי 2.8 ע"י התקשרות עם קבלן משנה נוסף. המציע יציג הסכם חתום עם הקבלן. להלן התנאים:**

- 2.1 על המציע להיות גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם הרשמי בשנתיים האחרונות לפחות.
- 2.2 על המציע להיות בעל רשיון יצרן תקף ממשרד הבריאות לפי חוק הפיקוח על מצרכים ושירותים, התשכ"א - 1960 או לחילופין לספק אישור עפ"י צו רישוי עסקים התשנ"ה 1995 פריט 4.2 לאספקת מזון לקריית הממשלה. ניתן להציג את האישור תוך שבועיים מיום הזכייה.
- 2.3 על המציע להיות בעל תעודת כשרות תקפה מטעם הרבנות הראשית לישראל, למזון במקום הכנתו ולשינועו למסעדה בקריית הממשלה באר שבע.
- 2.4 על המציע להיות בעל נסיון מוכח של שנתיים לפחות במתן שירותי קייטרינג ו/או הפעלת מסעדה ו / או הפעלת בית אוכל כהגדרתו בצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) התשנ"ה 1995 פריט 4.2 ג' לתוספת, ומסעדות הדומות לנדרש במכרז זה, לפחות ב – מוסד או ארגון אחד, בהיקף אספקה מינימלי שוטף וקבוע של 200 ארוחות חמות ליום בכל אחד בשנתיים האחרונות.

- 2.5 יש בידו רישיון תקף לניהול עסק שניתן ע"י הרשות המקומית הרלבנטית לפי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח – 1968.
- 2.6 מנהל המציע הינו בעל נסיון מוכח של שנתיים לפחות, ב 5 השנים האחרונות בניהול שרותי קייטרינג והפעלת מסעדה ו/או בית אוכל כנ"ל ב- מוסד או ארגון אחד, בהיקף מינימלי של 200 ארוחות חמות ליום כל אחד.
- 2.7 בעלי המקצוע הבאים, אשר יועסקו ע"י המציע במסגרת הפעלת השרות, מקיימים את התנאים שלהלן:
- מנהל המסעדות מטעם המציע:** בעל נסיון של שנתיים לפחות בניהול מסעדה ו/או שרותי קייטרינג בהיקפים הנקובים.
- המציע יוכל להציע את נתוני מנהל המסעדה, שינהל בפועל את המסעדה בבניי קריית הממשלה באר שבע, תוך 14 ימים מיום הודעת המזמין על הזכיה במכרז.
- טבח המסעדות:** בעל נסיון של שנתיים לפחות בבישול בחברת קייטרינג ו / או בבית אוכל בהיקפים הנקובים. ניתן להמציא את פרטי הטבח במסעדה ארבעה עשר ימים מיום הודעת המזמין על הזכיה במכרז.
- 2.8 המציע הינו בעל רכבים יעודיים המיועדים להובלת סוגי מזון שונים (קר, חם וכו') ויש בידו רישיון תקף להובלת מזון, או לחילופין יתקשר עם בעל רכבים כנ"ל לצורך ביצוע השרות.
- 2.9 למציע מחזור עסקים של לפחות 300,000 ש"ח בכל אחת מהשנים 2007, 2006.
- 2.10 על המציע להיות גוף המקיים לגבי עובדיו את חוקי העבודה המפורטים בסעיף 10 בנספח 2.
- 2.11 על המציע להיות עוסק מורשה מטעם מע"מ ומנהל פנקסי חשבונות ורשימות לפי חוק עיסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו – 1976.
- 2.12 הצעת המציע תוגש ע"י יישות משפטית אחת בלבד והנסיון וכל המסמכים הנדרשים במכרז, כולל הערבות, יהיו על שמו בלבד.

3. הגדרות

במסמכי המכרז תינתן למונחים הבאים המשמעות הכתובה בצד כל אחד מהם.

המסעדה	אתר מוגדר ע"י היחידות המאכלסות את בנין קריית הממשלה באר שבע לצורך אספקה וממכר של מזון מחומם ו/או מקורר.
מציע	כל ספק אשר רכש את טפסי מכרז והגיש הצעה בכתב לועדת מכרזים.
ועדת מכרזים	ועדה בין משרדית, ממונה ע"י משרד האוצר לצורך ביצוע מכרזים בקריית הממשלה באר שבע

בנין קריית הממשלה

או הבניין	בנין קריית הממשלה באר שבע ברח' התקווה 4.
המזמין	ועדת מכרזים בשם המשרדים המאכלסים בבנין קריית הממשלה באר שבע.
ספק/מפעיל	מציע שהצעתו זכתה במכרז והמשרדים ונציגם חתמו איתו על הסכם המסעדה הזוכה כדוגמת החוזה המצ"ב למכרז זה בנספח 2.
ה"מכרז"	מכרז זה שהתפרסם מטעם ועדת המכרזים לאספקת השרות במסעדה בבנין קריית הממשלה באר שבע.
השרות / השרותים	מכלול השירותים שיסופקו על ידי הספק, כמפורט בין היתר בפרק מספר 5.
"נספח מחירים"	הצעת הספק כפי שנכתבה על ידו במכרז ואושרה ע"י ועדת המכרזים, בנספח להסכם זה.
קב"ט קריות הממשלה	הממונה מטעם משרד האוצר, לכל פעולות הממשלה שמטרתן להבטיח את משרדי הממשלה בבנין קריית הממשלה באר שבע בנושא בטחון ובטיחות העובדים, הציוד והמידע שבתחומי הקריה.
קב"ט קריית הממשלה באר שבע	הממונה מטעם קב"ט קריות הממשלה על ידי משרד האוצר, לכל הפעולות שמטרתן להבטיח את בטחון ובטיחות העובדים, הציוד והמידע שבתחומי בניינים אלו.

ועד דיירים

נציגות דיירים של משרדי הממשלה מחזיקי היחידות בבנין קריית הממשלה באר שבע, כפי שימונו על ידי המשרדים מעת לעת.

האחראי / נציג מועצת הדיירים / הממונה מטעם יחידות מאכלסות בבנין קריית הממשלה באר שבע אחראי לקיום הקשר עם הספק – מנהל הבית

משרד/משרדים כל אחת מהיחידות המאכלסות את בנין קריית הממשלה באר שבע, מעת לעת.

הדיור הממשלתי מינהל נכסי הדיור הממשלתי - החשב הכללי - משרד האוצר.

מבטח או מבטח מורשה כהגדרתו בחוק הפיקוח על עסקי הביטוח התשמ"א-1981

4. תאור הפרויקט והיקפו

4.1 המזמין מעוניין בהצעות להפעלת מסעדה (חימום/קירור בלבד) בבנין קריית הממשלה באר שבע, ולאספקת מזון ואוכל מוכן במסעדה שבבנין אשר בו, מועסקים כ 1000 עובדים.

אין באמור לעיל התחייבות למספר עובדים כלשהו שישתמש בשירותי המסעדה.

מספר העובדים אינו בהכרח מספר האוכלים בפועל במסעדה.

מספר העובדים שצויין לעיל אינו קבוע והוא עשוי להשתנות מעת לעת. הספק נדרש לתת שירותים לכל מספר עובדים שיהיו במשך תקופת ההתקשרות.

השירותים יינתנו בבנין קריית הממשלה באר שבע ברחוב התקווה 4

הבנין מאוכלס מאז שנת 2001 ובמקום פועלת קפטריה המופעלת על ידי מפעיל שתקופת ההתקשרות עימו מסתיימת. הספק יהיה חייב להפעיל המסעדה והשירותים לא יאוחר מחודש מיום ההודעה. בבנין מסעדה ובה ציוד המאפשר הפעלת מטבח חימום. במסעדה כ 120 מקומות ישיבה, שטח המסעדה הינו כ 525 מ"ר ברוטו כולל מחסנים. בנספח 1 מופיע תרשים של המסעדה.

4.2 מועצת הדיירים בשם משרדי הממשלה המאכלסים את בנין קריית הממשלה באר שבע, מאשרת לאורחים ולמבקרים להשתמש בשירותי המסעדה, בכל עת, בהתאם לתמחור המפורט בסעיף 9 למסמך זה.

4.3 הספק יהיה ערוך למשלוח ארוחות ומוצרים (כריכים, שתייה וכו') מהמסעדה למשרדים עפ"י הזמנות שיבוצעו ע"י המורשים לכך, וכן לעריכת ארועים מיוחדים בשטח המסעדה במועדים שיתואמו עימו מראש ע"י נציגי המשרדים. בבנין מספר משרדים המקיימים באופן סדיר ישיבות רבות משתתפים ועל הספק להתארגן בהתאם למתן השירות על פי דרישות המשרדים.

4.4 בנספח למכרז זה, יפורט הציוד שיועמד ע"י המשרדים ו/או "הדיוור הממשלתי" לשימוש הספק.

האחריות לציוד ולתחזוקתו והאספקה של כל ציוד נוסף/אחר שיידרשו לקיום התחייבויותיו של הספק יבוצעו על ידי הספק ועל חשבונו.

5. השרותים והאמצעים הנדרשים מהספק

להלן תפקידי הספק בביצוע המכרז.

5.1 הספק יקיים, יפעיל וינהל את המסעדה באופן שיבטיח פעילות תקינה, שוטפת ורצופה של המסעדה ויתר השרותים המפורטים בסעיף 4, על אחריותו וחשבונו.

5.2 תחזוקת המסעדה

5.2.1 כל עבודות הנקיון של המסעדה תבוצענה ע"י הספק ועל חשבונו, לרבות אספקת חומרי נקיון וכלי ניקוי.

הספק יבצע נקיון יומי של הציוד, המכונות, התנורים, הרצפות, שולחנות, חלונות ודלתות, כאשר אחת לשבוע יבצע הספק נקיון יסודי של כל הני"ל (כולל המקרר), וכן בכל עת שיידרש על ידי האחראי.

5.2.2 אחריות לתקינות הציוד שבמסעדה ולתחזוקתו בין זה שבבעלות הדיוור הממשלתי ובין זה שיובא ע"י הספק, תחול על הספק לבדו ועל חשבונו.

בתקופת האחריות של המוצרים יקיים הספק אחר כל ההוראות שבתעודות האחריות ויבצע ויפעל למימוש זכויותיו של הדיוור הממשלתי עפ"י האמור שם.

הספק יתקשר עם חברת שירות מוכרת ויבצע באמצעותה את כל התיקונים והאחזקה הנדרשים. ההתקשרות תאושר ע"י האחראי מראש ובכתב.

5.2.3 הספקת / הובלת מזון (מצרכים וציוד) למסעדה תעשה אך ורק בשעות מ – 07:00

עד 10:00, ובכל שעה אחרת, על פי הצורך, בתאום עם נציג הדיירים דרך מעלית

השרות בלבד או המעלית שתקבע לשם כך על ידי האחראי. הזוכה במכרז יתאם עם מפעיל החניון את נושא סידורי החניה ועלותם. לידיעה-גובה הכניסה לחניון 2.10 מטר.

5.2.4 פינוי האשפה יתבצע אך ורק באמצעות המעלית המיועדת לכך ולאחר שעות קבלת

הקהל במשרדים (לאחר 16:00) ובכל מקרה בתוך שעתיים מתום יום העבודה. אחזקת האשפה תהיה במקום המיועד לכך במסעדה ובכל מקרה לא יחזיק הספק כל אשפה, ציוד, ארגזים וכד' מחוץ לכותלי המסעדה, ובכלל זאת לא יחזיק כל ציוד במסדרונות.

5.3 אספקת ציוד

5.3.1 כל הציוד הנדרש לביצוע התחייבות הספק ואשר אינו מפורט בנספח למכרז זה, לרבות הציוד המפורט להלן, אך לא רק, יסופק ע"י הספק ועל חשבונו :

- קופה רושמת
- מכונת קפה
- מכונת שוקו
- קולחן משקאות מינימום שני ראשים
- מקפיא איחסון לגלידה
- מכונת אספרסו להגשה במקום
- מפות שולחן
- צלחות זכוכית/חרסינה
- מאפרות
- כוסות זכוכית/חרסינה
- מלחיות ופלפליות
- כפיות נירוסטה
- כוסות וכפיות חד פעמיות
- מגשים
- קנקני נירוסטה למים
- מפיות נייר + מחזיק + מפיות מגש
- סכו"ם נירוסטה
- קופה רושמת
- כלי בישול
- פחים
- חמגשיות
- מחשב וחיבור לאינטרנט או אינטרנט לביצוע הזמנות ממוחשבות
- אמטיית חימום לפחמימות וירקות

כל הציוד יובא לאישור מוקדם של נציג ועד הדיירים, ובתום תקופת ההסכם יהיה הספק רשאי לפנות את הציוד שיסופק על ידו אלא אם יוסכם בין הצדדים אחרת.

5.3.2 הציוד שיסופק ע"י המשרדים ועל חשבונו במטבח ובמסעדה, מפורט בנספח למסמך זה, פרק התנאים הכללים במסמך המכונה תכולת המסעדה.

למען הסר ספק מובהר כי הציוד שברשימה יימסר לספק במצבו כפי שהוא (AS IS).

5.4 נזיקין, ביטוח, שיפוי ופיצוי

הספק מתחייב להחזיק ולהציג למשרד האוצר, את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל כאשר הביטוחים כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

א. ביטוח חבות המעבידים

1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 1,500,000 דולר ארה"ב לעובד ומסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
2. הביטוח על פי הפוליסה יכסה את אחריותו החוקית של הספק כלפי עובדיו העובדים בהפעלת מסעדה בבנין קריית הממשלה באר שבע לפי מכרז/הסכם עם מדינת ישראל – משרד האוצר או המשרד עימו יחתם ההסכם.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. הספק יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריותו כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
2. הביטוח על פי הפוליסה יכסה גם את אחריותו החוקית של הספק לנזקי צד שלישי שייגרמו מהפעלת המסעדה בבנין קריית הממשלה בבאר שבע לפי מכרז/הסכם עם מדינת ישראל – משרד האוצר;
3. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ – 1,500,000 דולר ארה"ב.
4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
5. ביטול חריגים:
 - כל סייג/חריג לגבי רכוש שאינו בבעלותו של הספק וכל הפועלים מטעמו, אולם נמצא בפיקוחו או בהשגחתו יבוטל כלפי מדינת ישראל.
 - כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשרותו פועלים או פעלו בו, יבוטל.
 - כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.
 - החריג/הסייג המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחול על המבוטח והנובעת מ: מוצרים שיוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שוקו ע"י המבוטח או בקשר עמו או כל איש שבשרותו יבוטל ככל שהחריג מתייחס להפעלת המזנון. לחילופין יציג ההספק לעניין סעיף זה ביטוח חבות המוצר - PRODUCTS LIABILITY בגבול אחריות שלא יפחת מ 1,500,000 דולר ארה"ב.

ג. ביטוח רכוש

1. הספק יבטח את הציוד שלו ואת הציוד שהועמד לרשותו על ידי משרד האוצר בביטוח אש מורחב במלוא ערכו על פי ערך כינון.
2. בפוליסה ייכלל סעיף שיעבוד הרכוש המבוטח המתייחס לציוד המדינה שנמסר על ידה לשימוש לטובת מדינת ישראל - משרד האוצר .

ד. כללי

1. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :-
 - (א) לשם המבוטח תתווסף כמבוטחת נוספת מדינת ישראל (שם המבוטח בפוליסות הביטוח יכלול את המשרדים (המזמין ביום חתימת ההסכם).
 - (ב) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום להנהלת קריית הממשלה ברמלה.
 - (ג) המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – עובדיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 - (ד) הספק לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 - (ה) ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על הספק.
 - (ו) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.
2. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו ע"י הספק לממונה מטעם משרד האוצר עד למועד חתימת ההסכם.
3. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל בתוקף. הספק מתחייבת להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור המבטח על חידוש הפוליסות לממונה מטעם משרד האוצר לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.
4. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי חוזה זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל, על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין ועל פי חוזה זה.

6. אופי שירות המסעדה

6.1 הרכב התפריט

הספק ידאג שהתפריט היומי יהיה מגוון וטרי, בתחלופה יומית של 2 פריטים בכל קבוצה, ולא יחזור על עצמו יותר מפעמיים באותו שבוע, ומרק שונה בכל יום.

על הספק לתאם עם וועד הדיירים ו/או האחראי תפריט שבועי. לאחראי נשמרת הזכות לבדק ולהנחות את הספק בדבר הרכב התפריט ושינויים.

6.2 מטבח חימום

המסעדה מיועדות לחימום וקרור בלבד והאוכל יובא על ידי הספק מבחוץ. הספק יהיה רשאי לבצע בישולים קלים כחביתות וכדומה וטיגון של מנות מעובדות כשניצלם, בכפוף לרישוי ולבקשות הוועד, אולם אם יוחלט על ידי וועד הדיירים כי הדבר יוצר מטרד (כגון ריח), הוא יחדל מלבצע במקום כל סוג של בישול קל

6.2 שעות פעילות המסעדה

שירותי המסעדה ינתנו **מהשעה 07:30 ועד השעה 16:00**. במקרים מיוחדים גם מאוחר יותר וזאת עפ"י תאום ואישור האחראי.

07:30-11:30 שרותי מסעדה כלליים בוקר

11:30-16:00 ארוחת צהריים בשרית

אירוח מיוחד / במשרדים ו/או במסעדה בכל השעות

6.2.1 אספקת שרותי מסעדה בשעות הבוקר

על מנת לענות על ביקוש לארוחות בוקר ולארוחות קלות, יהיה הספק חייב עפ"י דרישה לספק בין השעות 07:30 עד 11:30 ארוחות בוקר וארוחות קלות במסעדה. ארוחות אלו תהיינה ארוחות חלביות ותכלולנה פריטים שונים עפ"י בקשה של האחראי, לרבות: כריכים מיוחדים, חביתות שונות (לא תתאפשר הכנת ביצים עין ורכות לשם מניעת מחלות הנובעות מחיידקי הסלמונלה. תותר הכנת חביתות וביצים קשות בלבד), סלטים, עוגיות, שתיה חמה, שתיה קרה וכד'.

6.2.1.1 במידה ויחליט הספק לבצע בשעות הבוקר ארוחות בוקר וארוחות קלות חלביות, באחריות הספק לבצע החלפת ציוד המסעדה מציוד חלבי לבשרי בכפוף לכללי הכשרות ולמקובל במשרדי הממשלה.

6.2.2 ארוחות צהריים

הספק יכין ויחלק בתוך מתקן המסעדה ארוחות שונות ובהרכבים שונים, בהתאם לרצונו של העובד.

6.2.2.1 ארוחה בסיסית - מלאה

הארוחה הבסיסית הינה ארוחה במחיר קבוע מראש וכוללת מרכיב עיקרי אחד מתוך הרשימה הבאה; כאשר ניתן לגוון במנות עיקריות אחרות במשקל זהה.

בכל ארוחת צהרים על המפעיל להציע מבחר של לפחות 4 מנות עיקריות (בשר, דג, עוף, צמחוני)

סוג	משקל מנה
- דג	150גר', מבושל/צלוי ללא נוזלים
- בשר	150גר', מבושל/צלוי ללא נוזלים
- עוף	150 גרם, מבושל/צלוי ¼ עוף
- שניצל	120 גרם
- טבעול	
- וכדומה	

למרכיב העיקרי מצורפות **2 תוספות**. המבחר יכלול לפחות 3 חלופות תוספת חמה, 3 חלופות תוספת קרה ו 3 חלופות ירקניות.

תוספות חמות	סוג	משקל	תוספות קרות	סוג	משקל
פחמימות		150 ג'	פחמימות		150 ג'
ירקניות		100 ג'	ירקניות		100 ג'

מנה בסיסית תוגש על צלחת גדולה המכילה את המרכיב העיקרי ו-2 תוספות נבחרות ע"י העובד.

* מסיבות בריאות, לא יוכנס בשום מקרה לחלופות הירקניות כל תבשיל המכיל פול.

העובד יוכל לבחור בין מנה בסיסית הכוללת מנה עיקרית ושתי תוספות לבין מנה מופחתת של 2 פריטים או כל פריט בנפרד.

6.2.2.2 ארוחה בסיסית בהרכבים אחרים

במסגרת אותו המחיר הקבוע למנה בסיסית יוכל העובד לוותר על המרכיב העיקרי ולהחליפו בתוספות שונות כך שבסך הכל תכיל המנה 3 תוספות בלבד.

מנה בסיסית תוגש על צלחת גדולה המכילה 3 תוספות נבחרות ע"י העובד.

ארוחה עסקית

יש לאפשר לעובד לקבל במחיר מוזל ארוחה הכוללת

א. ארוחה בסיסית+ צלחת קטנה סלטים+מרק

ב. ארוחה בסיסית +צלחת קטנה סלטים+ בקבוק שתיה קלה

ארוחה עסקית

6.2.2.3

העובד יוכל לבחור ארוחה הכוללת מנה בסיסית בתוספת צלחת סלטים קטנה או מרק או שתיה קלה במחיר קבוע.

פריטים בודדים

6.2.2.4

יש לאפשר לעובד לרכוש פריטים בודדים מתוך מגוון התוספות. כל פריט בודד ילקח על צלחת קטנה נפרדת.

הפריטים הבודדים כוללים כל אחת מהתוספות הנ"ל, למעט המרכיב העיקרי.

פריטים שאינם במסגרת המנה הבסיסית

6.2.2.5

על הספק לאפשר לעובדים לרכוש פריטים נוספים שאינם כלולים במסגרת הנ"ל. במסגרת זו כלולים:

1. מרקים שונים, לפחות סוג מרק אחד ליום.

2. מנות אחרונות, לרבות סלט פירות, מוס (שוקולד, וניל, פירות), עוגות, פירות העונה. על הקבלן לדאוג לשני סוגים לפחות של מנות אחרונות מידי יום.

מגוון

6.2.2.6

על המציע לפרט סוגי פריטים נוספים שבכוונתו להעמיד לרשות העובדים הן במסגרת הארוחה הבסיסית והן במסגרת הפריטים הנוספים. גיוון רחב יותר מהדרישות המינימליות יוגש ע"י הספק בתנאי שהאיכות והכמות לפריט מוגש יהיו תואמים את הדרישות המינימליות הנ"ל.

מוצרים נלווים לארוחה

6.2.2.7

על הספק לאפשר לעובדים לקבל לחם ומים באופן חופשי וללא כל הגבלה.

על הספק להציב במקום בולט שקיות עם רטבים שונים (חרדל, קטשופ וכו'), מים (קרים וחמים) לשימוש חופשי ללא הגבלת כמות.

6.3 הספק יציג במקום בולט במסעדה את רשימת המוצרים הנמכרים במסעדה ואת מחירם (להלן: "מחירון"), אשר ייקבעו כמפורט בנספח מס' 5 בהמשך, ואם פורטו גם בסעיפים אחרים במכרז זה.

מחירי המחירון הינם מחירים שיאשר ועד הדיירים למוצרים השונים המפורטים בהצעת המחיר בנספח מס' 5 ולמוצרים הנוספים שיוצעו ע"י הקבלן הזוכה. הספק יציג תפריט יומי.

6.3.1 המחירים יעודכנו כמפורט בפרק 7.

6.3.2 באם יכניס הספק פריטים חדשים אשר לא נכללו בהצעתו למכרז, יהא עליו לתאם מראש את מחיר הפריט והרכבו עם ועד הדיירים.

6.4 צוות עובדים

כל עובדי הספק אשר יועסקו על ידו בבנין קריית הממשלה באר-שבע יהיו בעלי תעודת זהות ישראלית ובעלי אישור העסקה מטעם קב"ט הבניין.

כל העובדים הנ"ל יעברו בדיקות רפואיות תקופתיות כנדרש אצל רופא תעסוקתי או אצל רופא משפחה מוכר ויהיו מצוידים בכל עת באישור רפואי לעבודה במזון, תוקף האישור יחודש לפחות אחת לשנה ובכניסת עובד לעבודה. על הספק לצייד העובדים במדים נקיים במסגרת עבודתם.

6.5 הוצאת אוכל מהמסעדה

העובדים יורשו להוציא אוכל מהמסעדה בחמגשיות סגורות וכוסות הכוללות מכסה (TAKE AWAY), על הספק להערך לאספקת החמגשיות והכוסות עם המכסה, על תשבוננו.

7. שונות

על הספק למכור מוצרים שונים כגון: חטיפים, גלידות וארטיקים, עיתונים, דברי מתיקה שונים וכו'. המוצרים יהיו מתוצרת ידועה ומאושרת על פי כל דין.

על המציע לצרף להצעתו את המחירונים התקפים במועד הגשת הצעתו. בכפוף למחירון היצרן המומלץ למחיר הצרכן (למעט עיתונים).

על הספק להציג מחירונים מעודכנים במסעדה במקום בולט לקהל.

הספק יקבל בלעדיות להצבת מכונות שתיה בבנין קריית הממשלה באר שבע **בשטחים הציבוריים של הבניין בלבד**. הצבת המכונות תעשה לאחר קבלת אישור בכתב מועד הדיירים. מיקומן והבאתן של המכונות תתואם עם מנהל הבית של הבנין.

למען הסר ספק המשרדים רשמיים להציב בקומות המשרדים, לרבות הלובי הקומתי, במרכז ההדרכה ובחדר הכושר מתקני שתיה חמה וקרה, להכנה עצמית, המיועדים לשימוש העובדים בתשלום או ללא תשלום.

8. בקרת איכות

הספק יבטיח כי הטיב והאיכות של המזון הנמכר במסעדה יהיו ברמה מעולה, בהתאם להוראות כל דין ועפ"י סטנדרטים גבוהים.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יבצע הספק את כל בדיקות בקרת האיכות הנדרשות עפ"י כל דין, לבקרה ולפיקוח על טיב המזון והמוצרים הנמכרים במסעדה, ובכלל זאת בדיקות במקומות הבישול ו/או ההכנה של אותם מוצרים ובאמצעי השינוע למסעדה.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יקיים הספק את כל הבדיקות ו/או ההנחיות הנדרשות ע"י משרד הבריאות בקשר לפיקוח תברואתי ו/או לטיב ולאיכות המזון.

לדרישת וועד הדיירים או האחראי, יגדיל הספק את תדירות ו/או סוג ו/או מיקום הבדיקות שיערכו כאמור, על ידי חברה מורשת.

האחראי ו/או וועד הדיירים ו/או מי שהוסמך לכך ע"י כל אחד מהמשרדים, רשאי, בכל עת וללא תיאום מראש, לערוך בדיקות כאמור לעיל על חשבונו. הספק ו/או כל מי מטעמו וכל גוף בעל קשר עסקי עם הספק, ישתפו פעולה עם עורכי הבדיקות כאמור ויקיימו אחר כל הנדרש עפ"י תוצאות הבדיקות.

הספק ימציא לאחראי ולוועד הדיירים את תוצאות הבדיקות שנערכו, באופן שוטף ובכל עת שיידרש לכך ע"י מי מהם.

לדרישת ועד הדיירים ו/או האחראי, יחליף הספק את הגוף המבצע את הבדיקות האמורות.

הספק יחזיק דגימות של המזון הנמכר במסעדה, לפחות 48 שעות ממועדי המכירה הרלוונטים, וזאת, בין היתר לצורך בדיקה בדיעבד את טיב המזון הנמכר.

העלו הבדיקות כי מי מבין פרטי המזון המקיימים אינם בעלי טיב ו/או איכות גבוהים וברמה הנדרשת ע"י האחראי, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם, ומבלי לגרוע מזכויות המשרדים עקב הפרה זו של ההסכם, יקיים הספק אחר כל הנחיותיו של האחראי לתיקון הנדרש.

9. תנאי תשלום

- 9.1 התשלום יבוצע עפ"י היקף הרכישה של כל עובד. הספק יגבה את הסכום ישירות מהעובד במעמד קבלת השירות. התמורה שתשלום ע"י עובדי הקריה ואורחי המשרדים המאכלסים תהיה עפ"י המחירים הנקובים בהצעת המחיר. לאחראי (נציגות הדיירים – מנהל הקריה) תשמר האופציה להנחות את הספק להעניק מחירים אלה לכלל עובדי המדינה המבקרים בבניין.
- 9.2 התמורה שתשלום ע"י מבקרים בבניין תקבע על ידי הספק ובלבד שלא תפחת מהמחיר לדיירי הבניין.
- 9.3 הספק יהיה ערוך להסדרי תשלום ייעודיים שהמשרדים יבקשו, על פי מיפרט רישום האוכלים, המוסכם מראש בין הספק למשרד.
- 9.4 לגבי שירות מזון לחדרים עפ"י בקשת המורשים להזמנה מטעם המשרדים, תשלום התמורה עפ"י המחירים הנקובים בהצעת המחיר כמופיע בנספח 5 בהמשך, כמחירי עובדי המשרדים בבנין קריית הממשלה באר שבע בתוספת של עד 15%.
- 9.5 לגבי הזמנות מיוחדות ואירוח מיוחד על חשבון היחידות המאכלסות, הספק יעביר כל חודש למשרדים חשבונית בצירוף הזמנות שירות מאושרות ע"י המוסמכים לכך מטעם המשרדים. בחשבונית יפרט הספק את סוגי הפריטים שסיפק, מחיר מחירון ליחידה, סה"כ לפריט, סה"כ כללי לכל הפריטים, סה"כ לתשלום.
- נציג המשרד יאמת את ההזמנות המאושרות מול החשבונות ויעביר לאגף הכספים של המשרד החשבונית בצירוף הוראת תשלום.
- המשרדים לא ישלמו עבור הזמנות שאינן מאושרות /או שהוזמנו על ידי מי שאינו מורשה לכך.**
- 9.6 המשרדים יעבירו לספק מידי חודש סובסידיה בשיעור של 3.70 ש"ח לחודש בתוספת מע"מ עבור עובדי המשרדים המועסקים בבנין קריית הממשלה באר שבע באותה עת.
- שיעור הסובסידיה נכון למועד פרסום המכרז והוא יעודכן בהתאם להוראות החשב הכללי במשרד האוצר (להלן: החשב הכללי) בנושא זה כפי שיהיו מעת לעת. אין באמור לעיל התחייבות כלשהי לעדכון סכום הסובסידיה.
- היה וכתוצאה מאי עמידה בדרישות המכרז לגבי רמת השירות, משך השירות או טיב המזון הגיעו לועד הדיירים תלונות מבוססות, אזי מבלי לגרוע מכל זכות או סעד העומדים למשרדים בגין הפרת ההסכם, תופחת הסובסידיה ל-50% באותו החודש בו הצטברו 3 תלונות או יותר.

- 9.7 התשלומים המגיעים לספק ישולמו על ידי חשבי המשרדים תוך 24 עד 45 יום, או כל מועד אחר כפי שיקבע על ידי החשב הכללי מעת לעת. התשלום יהיה מיום קבלת חשבוניות מס כדין (בצירוף ההזמנות המאושרות + אישור מטעם הגורם המוסמך במשרד להזמין ארוח מיוחד שהשרות המפורט אכן בוצע). אם התשלום יתבצע לאחר תקופה זו, ישלם המשרד ריבית בהתאם להוראות החשב הכללי כפי שיהיו בתוקף מעת לעת. תשלום הריבית מותנה בפניה בכתב מטעם הקבלן אל חשב המשרד.
- לשם הבהרה בלבד, מועדי התשלום וגובה הסובסידיה נקבעים על ידי החשב הכללי, לגבי כל ההתקשרויות של הגורמים הממשלתיים במדינת ישראל. כל שינוי שלהם, נעשה על ידי החשב הכללי מעת לעת ומחייב את כל משרדי הממשלה לרבות את דיירי בנין קריית הממשלה באר שבע.
- 9.8 כדי למנוע עיכובים בתשלום, ידאג הספק שהחשבונית המוגשת על ידו למשרד תהיה כתובה בכתב ברור וקריא, ותכלול את כל הפריטים הנדרשים כמפורט בסעיף 9 זה וכפי שסוכם עם המזמין.
- 9.9 לספק לא תהיינה כל דרישות או טענות למשרדים בגלל עיכובים בתשלום, מסיבות של חוסר פרטים בחשבונית או פרטים לא נכונים או חוסר במסמכים.
- 9.10 מחיר הארוחות ומחירי המשקאות יהיו צמודים על פי הפרוט הבא למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מעת לעת ע"י הלישכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן מדד המחירים) ולשכר המינימום. מדד הבסיס מדד ינואר 2008 – 19.95 ₪ לשעה.
- שכר מינימום** – בשיעור שלא יעלה על 25% משיעור עלייתו של שכר המינימום המתפרסם על ידי משרד התמי"ת מעת לעת. שכר המינימום הקובע למכרז זה – הינו שכר המינימום לחודש דצמבר 2007 - 102.5 נקודות.
- התאמת המחיר תעשה אחת ל- 6 חודשים בשיעור מצטבר. ותחולת המחיר החדש, ביום ה- 1 לחודש שלאחרי המועד שבו חל מועד ההתאמה, אבל לא לפני תום 6 חודשים מלאים מיום תחולת המחיר הקודם.
- 9.11 כללי התשלום שפורטו לעיל כפופים להוראות החשב הכללי כפי שמתפרסמות מעת לעת. ע"פ ההוראות הקיימות לא תשולם הצמדה ב 18 החודשים הראשונים מיום חתימת החוזה.
- 9.12 אין באמור לעיל משום התחייבות המשרדים, כולם או חלקם, להזמין שירותים כאמור לעיל בכל היקף שהוא.

10. מבנה ותכולת ההצעה

ההצעה תוגש במבנה המצורף **בנספח מס' 6**.

ההצעות תוגשנה אך ורק בשפה העברית. כמו כן, כל הנספחים, מכתבי ההמלצה, אישורים, תעודות וכל פרט הנדרש במכרז יוצג אך ורק בשפה העברית.

ההצעה תמולא בעט או בדפוס בלבד. על המציע לחתום בחתימה וחותמת ליד כל תיקון

ההצעה תתייחס בין היתר לנושאים המפורטים מטה:

10.1 הצעת המחיר

הצעת המחיר מתייחסת למספר מרכיבים עיקריים.

כל המחירים יוצגו בש"ח ויכללו מע"מ.

10.1.1 הצעת מחיר לפריטים הכלולים במחירון

על המציע למלא את טבלאות המחיר בטופס הגשת ההצעה **בנספח 6**, על המציע לנקוב במחירי כל המצרכים הכלולים במחירון. **הצעות חלקיות או מסויגות לא תתקבלנה**. במקרים שצויינו קבוצות מצרכים תחת סעיף אחד, יצויין מחיר אחיד למנה.

10.1.2 הצעת מחיר למצרכים נוספים

המציע רשאי לנקוב במחירים של מצרכים נוספים, אשר אינם כלולים במחירון, בתנאי שיהיו בהתאם לדרישות המכרז ובציון המשקל למנה.

על המציע לקחת בחשבון שמחיר זה, על כל מרכיביו (כמפורט בפרק 9) כולל את כל הוצאות הספק, מכל מין וסוג שהוא, לרבות יצור ואספקת המזון, תשלום החשבונות, תחזוקת המסעדה, אספקת הציוד וביטוחם ורווח קבלני, בדיקות תקופתיות אצל רופא תעסוקתי / משפחה ועוד.

הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום מעבר להצעת מחיר זו.

10.2 נסיון המציע ורשימת עבודות דומות

המציע יפרט את נסיונו בשנתיים האחרונות במתן שירותים הדומים לנדרש במכרז זה, בכל רחבי הארץ (בהתאם לסעיף 2.4), תוך ציון היקפו הכמותי והכספי.

ועדת המכרזים יכולה לפנות אל הממליצים שברשימה על מנת לברר פרטים ורמת שביעות רצון של הלקוח.

על המציע לצרף להצעתו מכתבי המלצה ממקבלי שירות.

10.3 נתונים כלליים של המציע

על המציע לפרט את מבנה הארגון שלו לרבות:

10.3.1 נתונים על הצוות הקבוע, הכולל את התחומים הבאים:

- ניהול/מינהל תפעול ולוגיסטיקה
- ניהול מסעדות/מזנונים ושירותי הגשה
- מערכי ייצור ובישול של המזון לרבות טבחים, עוזרי טבחים ועוד

המציע יפרט את הרכב הצוות לכל נושא, כישוריהם וניסיונם הרלוונטי.

במקרה שהמציע מתקשר עם עובדים אלה לצורך ביצוע המכרז, יצרף להצעתו את חוזה ההתקשרות. המציע יציין מאיזה מטבח יסופק המזון.

10.3.3 נתוני מנהל המסעדה. המציע יוכל להציע את נתוני מנהל המסעדה שינהל בפועל את המסעדה בבניין קריית הממשלה באר שבע, תוך ארבעה עשר ימים מיום הודעת המזמין על הזכיה במכרז.

10.3.4 נתוני הטבח במסעדה. המציע יוכל להציע את נתוני הטבח בבניין קריית הממשלה באר שבע, תוך ארבעה עשר ימים מיום הודעת המזמין על הזכיה במכרז.

10.3.5 יש לצרף להצעת המכרז דף קורות חיים מפורט של מנהל הקייטרינג, מנהל המסעדה (ראה סעיף 10.3.3 כמפורט בנספח זה) ושל הטבח במסעדה הכולל הכשרה, רשימת מקומות עבודות רלוונטיים, תעודות על הכשרה מקצועית, שמות ממליצים ומספרי הטלפון שלהם. את פרטי מנהל המסעדה והטבח במסעדה ניתן להמציא ארבעה עשר ימים מיום הודעת המזמין על קבלת ההצעה.

10.3.6 האמצעים של המציע

א. מבנים - משרדים, מטבחים, מחסנים, חדרי קרור, מסעדות וכו'. על המציע לציין את השטח. הבעלות והכתובת.

ב. ציוד מטבחים והגשה.

ג. כלי רכב - כולל כלי רכב ייעודיים להובלת מזון או לחילופין יוכל המציע להראות כי התקשר עם ספק בעל כלי רכב כנ"ל.

10.3.7 תו תקן ISO 9000 במידה ועומד לרשותו.

10.4 שיטת העבודה המוצעת

על המציע לפרט בהצעתו את השיטה בה הוא עומד לבצע את השרותים נשוא המכרז.

הפרוט יתייחס לנושאים הבאים:

א. הכנת הארוחות.

ב. הובלת המזון.

ג. החלוקה לסועדים.

ד. לוח זמנים יומי לתפעול.

ה. צוות עובדים מתוכנן להעסקה בשעות היום השונות במסעדה.

ו. ביצוע בדיקות איכות - כולל פרוט תדירות הבדיקות, הגורמים המבצעים את הבדיקות.

ז. מגוון הפריטים המוצעים במסעדה.

ח. **המציעים נדרשים לציין בהצעתם מאיזה מטבח יסופק האוכל למסעדה בבניין קריית הממשלה באר שבע**

10.5 המציע יצרף את כל המסמכים המפורטים בהצעה כלהלן:

10.5.1 על המציע להמציא אישורים המוכיחים את רישום התאגיד כדין, ותעודת התאגדות של המציע וכן תדפיס עדכני מחוברת הרישום של רשם החברות, מאומת על ידי עו"ד בדבר נכונות הפרטים שבו.

10.5.2 אישור בר תוקף על ניהול ספרי חשבונות ורשומות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו 1976 מטעם פקיד מורשה וממונה אזורי מע"מ, על שם הגוף המציע.

אישור מטעם רואה חשבון או יועץ מס לא יתקבל.

10.5.3 בוטל

10.5.4. כל חוברת מסמכי המכרז חתומה ע"י המציע, בשולי כל דף ובמקום המיועד לכך לאחר שהושלמו בה כל הפרטים הנדרשים להשלמה.

10.5.5 אישור עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה של המציע ובדבר הסמכתם לחתום, בשם המציע, על מסמכי המכרז, ועל כל מסמך נלווה שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל.

- 10.5.6 אישור עו"ד כמפורט בסעיף 10.5. דלעיל המאשר כי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי החתימה האמורים שם ומחייבות את המציע לכל דבר ועניין.
- 10.5.7 קורות חיים של מנהל המציע ומנהל המסעדה המיועד, והטבח הראשי ראה סעיף 10.3.3.
- 10.5.8 רשיון יצרן תקף ממשד הבריאות. במקרה והרשיון מותנה על המציע להוכיח כי מולאו דרישות הרשיון.
- 10.5.9 העתק רשיון עסק תקף של המציע,
- 10.5.10 צילום של תעודת כשרות תקפה מטעם הרבנות הראשית לכל מטבח שברשימת המטבחים שבהצעתו.
- 10.5.10 אישור רו"ח המעיד כי המציע משלם לפחות שכר מינימום לעובדיו, כנדרש על פי כל דין.
- 10.5.11 אישור רו"ח המאשר עמידתו של המציע בתנאים 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, ו- 2.9 לעיל.
- 10.5.12 תעודת תו תקן ISO 9000 באם היא מצויה בידי המציע.
- 10.5.13 מציע העונה על דרישות תיקון חוק חובת המכרזים (מס' 15), התשס"ג – 2002, לעניין עידוד נשים בעסקים, יגיש אישור רואה חשבון ותצהיר לפי העסק בשליטת אישה בהתאם להגדרות התיקון בחוק.
- 10.6 ועדת המכרזים רשאית לדרוש מכל מציע מסמכים ואישורים אשר לא פורטו לעיל, אשר לדעת הועדה נחוצים להוכחת כשירות המציע להשתתף במכרז ולהוכחת ניהול כדין של המציע כעסק.
- 10.7 לא צרף המציע את כל המסמכים ו/או המידע המפורטים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחילופין, לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שצירף.
- 10.8 כל שינוי שיעשה במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילתה.
- המציע ישלים במסמכי ההצעה את כל המיועד להשלמתו. אין כל חובה על ועדת המכרזים להודיע למציע כל הודעה בנוסף על האמור בסעיף זה. קבלה ועדת המכרזים את הצעת המציע, יראו את השינויים האמורים כאילו לא היו כלל.

- 10.9 כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה. מרכיביה ונספחיה ותחייב את מגישה מהמועד בו תוכנס לתיבת המכרזים ולכל המוקדם עד לתום 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות המכרז כמוגדר להלן.
- חלפו 90 יום וטרם ניתנה הודעה בדבר זכייתו של איזה מהמציעים ותמשיך ההצעה לעמוד בתוקפה וזאת כל עוד לא בוטלה על ידי המציע בהודעה בכתב למזמין.
- 10.10 הצעות מפורטות בהתאם לדרישות המכרז תופקדנה במעטפה סגורה עליה ירשם "מכרז 03-02 /2008" בתיבת המכרזים המתאימה במשרדי מנהל קריית הממשלה רמלה רחוב התקווה 4 באר שבע, לא יאוחר **מתאריך 28/2/2008 שעה 14:00**. ההצעות תופקדנה באופן ידני בלבד ולא תתקבלנה הצעות שתשלחנה באמצעות הדואר או בפקס.
- הצעה שתגיע לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות לא תובא לדיון ותפסל על הסף.**
- 10.11 ההצעה תוגש **בשלושה עותקים** כרוכים בהדבקה או בספירלה או בכל דרך שתמנע את פרוק החוברת.

11. הליך בדיקת הצעות

11.1 הזוכה במכרז יקבע ע"י ועדת המכרזים הבינמשרדית של בניין קריית הממשלה באר שבע עפ"י קריטריונים איכותיים לבחינת המציעים ועפ"י מחירי הפריטים אשר יידרשו המציעים בהצעתם.

11.2 הצעות יוגשו בשתי מעטפות :

- מעטפה אחת תכלול את הצעת המחיר בלבד

-מעטפה שניה תכלול את כל החומר הנדרש במסמכי המכרז למעט הצעת המחיר

11.3 בשלב הראשון תבחנה עמידתן של ההצעות בתנאי הסף המפורטים בסעיף 2 לעיל, וצרוף כל המסמכים הנדרשים כאמור בסעיף 10 לעיל..

11.4 בשלב השני תערך בדיקת איכות כאמור בסעיף 12.2 ורק הצעות אשר ציון איכות של 75% ומעלה יעברו לשלב הבא. הצעה אשר קיבלה ציון איכות הנמוך מ-75% לא תעבור לשלב הבא.

11.5 בשלב השלישי תבדק הצעת המחיר של הצעות שעברו את סף האיכות. הבדיקה תהיה על פי האמור בסעיף 12.1.

11.6 ההצעות ידורגו על פי שקלול המחיר והאיכות כמפורט בסעיף.

ועדת המכרזים רשאית, בכל עת, לדרוש מאת המציעים ו/או מי מהם כל מידע ו/או הבהרה ו/או נתון נוסף או אחר הנדרשים, לפי שיקול דעתה הבלעדי, כדי לסייע בידיה בהערכת ההצעות וכן רשאית ועדת המכרזים, אך לא חייבת, לערוך למציע כל בדיקה שתמצא לנכון.

אגב כך, רשאית ועדת המכרזים להסתייע באנשי מקצוע, כפי שתמצא לנכון, , וכן, לאחר הודעה על כך למציע, לבקר באיזה מהמבנים שמנה המציע בצרופות להצעתו כמפורט בסעיף 10.3.6 דלעיל ו/או להיפגש עם מי מלקוחות המציע ו/או מי ממזמיני עבודות מהמציע ו/או מי מהספקים הקבועים של המציע ו/או כל גורם אחר רלוונטי.

מובהר כי בדיקה או בירור, ככל שתתבצע, תהיה גלויה ובידועת המציע.

בהגשת הצעותיהם, מתחייבים המציעים וכל מי מטעמם להמציא לוועדת המכרזים או למי מטעמה כל מסמך ו/או מידע שיידרש כאמור ולסייע ולשתף פעולה באופן מלא עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיבצעו את הבדיקות הנ"ל.

ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעה של מציע שלדעתה הוא ו/או מי מטעמו אינו משתף פעולה באופן מלא עם ועדת המכרזים ו/או עם עורכי הבדיקות כאמור. יודגש כי ועדת המכרזים אינה מתחייבת לבצע את הבדיקות דלעיל, כולן או חלקן והיא רשאית לעשות כן רק במידה שתראה לנחוץ ולפי שיקול דעתה הבלעדי.

12. הקריטריונים לבחירת הספק

תבחר ההצעה אשר עומדת בתנאי הסף, קיבלה ציון איכות מינימלי של 75% ואשר נותנת את מירב היתרונות למשרדים על בסיס של שקלול איכות - עלות.

12.1 מרכיבי המחיר

12.1.1 .

הועדה תחשב את המחיר ע"פ ציון משוקלל של המוצרים שלהלן:

מנה בסיסית	– 30%
ארוחה עסקית	– 30%
כריך גדול בשרי	– 10%
שתיה קרה	– 15%
שתיה חמה	- 15%

ניקוד למחיר כל הצעה, יחושב באחוזים המתקבלים מחלוקת ההצעה הזולה ביותר במחיר המציע (ההצעה הזולה תקבל ציון 100 ועדת משנה של ועדת המכרזים תסכם את כל הציונים המשוקללים שהתקבלו.

12.2 מרכיבי האיכות ומשקלם היחסי יהיו כדלקמן:

12.2.1 חוות הדעת שניתנה ע"י צוות המקצועי בעקבות הביקור באתר/י הפעילות של המציע וטעימות מזון – 60%.

12.2.2 נסיונו של המציע בפרויקטים דומים ויכולתו לנהל ולהפעיל את המסעדה בהיקף המבוקש – 30%.

12.2.3 המלצות של מקבלי שירות דומה מהמציע, בעיקר מההיבט של רמה מקצועית, רמת שרות, עמידה בלוחות זמנים, גמישות לשינויים ועמידה בתקופות לחץ, תוך התרשמות נציגי המשרד ממקומות הביצוע - 10%.

12.3 שקלול ההצעות

תיבחר ההצעה הזוכה אשר קיבלה את הציון הגבוה ביותר בשיקלול איכות ומחיר.

המשקלות הם :

איכות – 50%

מחיר – 50%

12.4 על אף כל האמור לעיל רשאית ועדת המכרזים לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות לרבות הזולה ביותר.

12.5 ועדת המכרזים תודיע לזוכה על המועד והמקום לחתימת ההסכם ויתר מסמכי המכרז, אשר יהא לא יאוחר מתום 45 יום ממועד משלוח ההודעה כאמור. הזוכה מתחייב להופיע במקום ובמועד הנקובים בהודעתה של ועדת המכרזים, לחתימה על ההסכם ויתר מסמכי המכרז.

תנאי לחתימה הינו כי הזוכה ימציא עד לאותו מועד, את המסמכים שלהלן:

- נתוני מנהל המסעדה **שינהל בפועל** את המסעדה בבניין קריית הממשלה באר שבע, ונתוני הטבח במסעדה, תוך ארבעה עשר ימים מיום הודעת המזמין על קבלת ההצעה.

- ערבות ביצוע כמפורט בפרק 13.

- פוליסות ביטוח כמפורט בפרק 5.

- חוזה מבוטל כדיון, במספר עותקים כפי שיידרש ע"י ועדת המכרזים.

- הפעלת המסעדה מותנית בקיום תעודת כשרות תקפה למסעדה באחריות ועל חשבון הספק הזוכה.

13. ועדת המכרזים

13.1 ועדת המכרזים שומרת לעצמה הזכות לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כדבעי.

13.2 לועדת המכרזים נשמרת הזכות לבטל את כל המכרז. הודעת הביטול תשלח בכתב לכל רוכשי חוברת המכרז.

13.3 לועדת המכרזים נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע, בכדי לקבל הבהרות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות כפוף לכללי חוק חובת המכרזים והתכ"ס.

13.4 וועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות שנציגים מטעמה יסיירו במטבחים המועמדים במכרז וצוות טועמים מטעמה יורשה לבחון את טיב המזון במועד ובמקום שייקבעו על ידם.

13.5 לוועדת המכרזים נשמרת הזכות לא לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כזו, אלא לפי שקלול הציונים בקריטריונים השונים שנקבעו למכרז זה.

13.6 מובהר בזאת כי ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה אם לדעתה קיים חשש כלשהו כי נגישות המציע אל המשרדים עלולה לגרום נזק לבטחון המדינה או להביא לירידה רמת השמירה על סודיות המידע הנהוגה במשרדים. ועדת המכרזים לא תצטרך לנמק את הפסילה.

ועדת המכרזים תהיה רשאית, לענין זה, לזמן את המציע/מנהליו/עובדיו לתחקיר בטחוני והמציע יצטרך להופיע ו/או לגרום להופעת מנהליו ועובדיו. אי שיתוף פעולה מצד המציע לענין סעיף זה, עשוי להביא לפסילת ההצעה

14. תנאים כלליים

- 14.1 השרותים יינתנו במסגרות ארגוניות של הספק בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" - לרבות מציאת עובדים, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל.
- 14.2 הספק מצהיר, כי ידוע לכל העובדים והמועסקים על ידו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרדים ופועלים עפ"י כל חוקי ההעסקה כמתחייב מכל חוק.
- 14.3 הספק מתחייב לא להציג את השרותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומעסיקיו ולא כלפי ציבור הנהנים משרותים אלה, כפעולות של משרדים יש חלק בביצועם. הספק רשאי להציג את השרותים כניתנים לפי בקשת המשרדים, תחת פיקוחו, בעידודו של ועד הדיירים או כנהנים מתמיכתה, הכל לפי העניין. הצגה זו חייבת באישור מראש של ועד הדיירים ובכתב.
- 14.4 הספק בלבד אחראי כלפי כל המועסקים על ידו לפי דיני העבודה והנזיקין. כן יהיה הספק לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידיו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור יחוייבו המשרדים כדין, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותם על כך הספק באורח מלא.
- 14.5 כל שינוי באיוש העובדים ובעלי תפקידים מרכזיים, מנהל המסעדה והטבח במסעדה יעשה רק בהסכמת ועד הדיירים.
- 14.6 בלי לגרוע מכל האמור, רשאים נציגי ועד הדיירים לבקר באתרי מתן השרותים ולהתרשם מהם ולהעביר את הערותיהם לעניין המכרז וההתקשרות עם הספק ולמנוע העסקת עובד כל שהוא לפעולות עבור קריית הממשלה באר שבע.
- 14.7 בלי לגרוע מכל האמור, ילווה תפעול המסעדה ע"י ועד הדיירים.
- 14.8 הספק מתחייב לתת לועד הדיירים כל דיווח שיידרש ביחס לביצוע השירותים עפ"י החוזה.
- 14.9 הספק מתחייב לשמור בסוד ידיעות שתגענה אליו עקב ביצוע מכרז זה, וללא הרשאה מועד הדיירים לא ימסור הספק ידיעה כאמור לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה. לעניין זה, יחולו על הספק הוראות סעיפים 118 ו-119 לחוק העונשין תשל"ז 1977. הספק מתחייב להחתים את כל עובדיו והמועסקים על ידיו לצרכי מכרז זה על התחייבות לשמירת סודיות.

- 14.10 הספק מתחייב שלא להעסיק אדם המועסק כעובד ע"י המשרדים, אלא באישור בכתב ומראש של ועד הדיירים ובהתאם לתנאי התקשיר.
- 14.11 ועד הדיירים רשאי בכל עת לבדוק את המערכת התקציבית והנהלת החשבונות של הספק, בסעיפים הנוגעים למכרז זה.
- 14.12 תקופת ההתקשרות תחל לאחר סיום הליכי המכרז, לפי קביעת ועד הדיירים ותסתיים בתום שנה. ועד הדיירים רשאי להאריך את ההתקשרות בהתאם לתקנות חוק חובת המכרזים, הוראות התכ"ם ובהתאם למכרז זה וזאת עד לעוד 4 שנים מעבר לחוזה הראשון, כל שנה בנפרד.
- 14.13 הספק רשאי להביא את החוזה לידי סיום בכל עת, על ידי מתן הודעה מוקדמת בכתב לנציג ועד הדיירים, מאה ועשרים יום מראש.
- 14.14 ועדת המכרזים לא מתחייבת לסיים הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת. אך, אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו ולקבל הערבות חזרה. היה, ולא בוטלה ההצעה כאמור, תמשיך זו לעמוד בתוקף והערבות, לפי דרישת המזמין תוארך לתקופה החדשה שתקבע לבדיקת ההצעות ולמתן תשובה על הזוכה במכרז. בוטלה ההצעה לפני התקופה האמורה, רשאית ועדת המכרזים להגיש הערבות שצירף המציע להצעתו, לגביה.
- ההודעה על ביטול ההצעה תועבר לועדת המכרזים בכתב, תוך ציון מועד תחולה, אל יו"ר הועדה.
- נקבע זוכה בתוך התקופה האמורה, תהיה הצעתו בתוקף עד תום תקופת ההתקשרות.
- 14.15 מהמציע הזוכה (להלן הספק) יידרש**
- 14.15.1 לחתום על הסכם בדבר ביצוע השרותים בהתאם לדרישות המכרז ופרטי הצעתו שיאושרו ע"י ועדת המכרזים.
- 14.15.2 להמציא ערבות שהוצאה עפ"י בקשת הספק בלבד, או מורשה מאת תאגיד בנקאי הרשום בישראל, או מבטח מורשה צמודה למדד המחירים לצרכן ומבויילת כדין, לפקודת ועד הדיירים קריית הממשלה באר שבע /או הדיור הממשלתי בשיעור של **75,000 ש"ח**, בתוקף למשך תקופת ההתקשרות ועוד חודשיים. הערבות שימציא הספק, כמפורט לעיל להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי תנאי מכרז וחובה ההתקשרות תחזק בידי ועד הדיירים אשר יהיה רשאי לממשה בכל מקרה שהספק לא יעמוד בהתחייבויותיו.
- בכל מקרה בו הספק לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי החוזה ומכרז זה, רשאי ועד הדיירים לבטל את החוזה בהודעה בכתב לספק, החל בתאריך שייקבע על ידי ועד הדיירים בהודעה, זאת לאחר שניתנה לספק הודעה בה

נדרש לתקן את המעוות והספק לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה תוך הזמן שנקבע בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

בוטל החוזה; רשאי ועד הדיירים להגיש את הערבות הבנקאית לגביה, וכן למסור את ביצוע החוזה/המכרז למי שייקבע ע"י ועד הדיירים והספק יפצה את ועד הדיירים על כל הפסד ונזק שיגרמו להם בגין כך.

14.15.3 חילוט הערבות לא יחשב כתשלום פיצויים מוסכמים מאת הספק למשרדים וועד הדיירים יהא זכאי לתבוע מהקבלן את הנזקים מעבר לסכום הנקוב בערבות, אפילו אם חלט את הערבות עקב הפרת ההסכם על ידי הספק.

אי מסירת הערבות כאמור, תהווה הפרה של תנאי מכרז זה ותזכה את המשרדים בחילוט הערבות שנמסרה להם.

14.15.4 למסעדה תהיה תעודת כשרות תקפה בכל עת.

14.15.5 הספק מצהיר כי ידוע לו שאי עמידה מצידו בלוחות הזמנים הנדרשים ממנו לאספקת שירותי הסעדה, מזכה את המשרדים במספר סעדים חלופיים, כפי שעולה מהחוזה המצורף למכרז זה (נספח מס' 2) וזאת מבלי לפטור את הספק ממילוי כל התחייבויותיו במסגרת מכרז זה.

14.15.6 הספק יגיש לועד הדיירים את הערבות הנ"ל, בצרוף ההסכם מבויל כחוק וחתום ע"י המורשים מטעמו, בצרוף העתקי הפוליסות הנדרשות במכרז, שבועיים מיום ההודעה על זכייתו.

14.16. חובת הספק היא כחובת קבלן כמשמעותו בחוק חוזה קבלנות תשל"ד - 1974, בכפוף לאמור בתנאי המכרז ובכל חוזה התקשרות שיחתם על פי מכרז זה.

14.17. הספק אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, במישרין או בעקיפין ללא הסכמה בכתב ומראש של ועד הדיירים.

הסכמה כאמור, אם ניתנה, לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין ועד הדיירים לבין קבלן אחר והספק הזוכה יהיה תמיד אחראי כלפי ועד הדיירים לביצוע השירותים.

14.18 התקשרות עם מציע שזכה במקום השני

לאחר שנחתם חוזה ההתקשרות עם הספק הזוכה, באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם הספק, וזאת תוך עשרים וארבע חודשים מיום חתימת ההסכם, תהא ועדת המכרזים רשאית לפנות למציע שדורג במקום השני לחתום איתו על הסכם התקשרות כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו של הספק השני. לא הסכים הספק שדורג במקום השני לכך, ועדת המכרזים רשאית לפנות למי שדורג במקום השלישי וכו' עד שיחתם הסכם חדש לביצוע הפרויקט.

אין כאמור לעיל משום התחייבות הועדה לפעול כאמור לעיל .

14.19. בהתאם לתקנות חובת המכרזים מתחרים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה. המציע רשאי לציין מראש (בתשובתו לסעיף זה - נספח 6 דף 1 סעיף 3) אלו סעיפים בהצעתו חסויים בפני הצגה למתחרים ואת סיבת החסיון.

למרות זאת ועדת המכרזים תהיה רשאית עפ"י שיקול דעתה להציג בפני המציעים כל מסמך אשר לדעתה אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים, והכל כאמור בחוק ובתקנותיו.

14.20. לועדת המכרזים שמורה הזכות לצמצם או להרחיב את היקף הפעילות.

הכל לפי שיקול דעתה המוחלט של ועדת המכרזים.

14.21. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

תרשים המסעד ה ותכולת המסעדה

ראה תרשים מצורף

נספח מס' 2

חוזה

שנערך ונחתם ב- _____ ביום _____ 2007

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל באמצעות: משרד _____ . המיוצגת ע"י מורשי חתימה
לפי חוק נכסי המדינה, התשי"א 1951 (להלן: משרד)

מצד אחד

לבין

_____, מס' חברה/עוסק מורשה _____ (להלן "הספק")

מצד שני

הואיל: והממשלה מעוניינת בקבלת השירותים כמפורט במכרז מס' 07-02/2008 המהווה חלק
בלתי נפרד מהסכם זה, להפעלת מסעדה והספקת שירותי הסעדה ו / או מימכר מזון
מוכן בבניין קריית הממשלה באר שבע (להלן "השירותים" ו"המכרז");

והואיל: והספק לאחר שעיין בכל הנחיות והוראות המכרז הגיש הצעה למכרז הנ"ל, המהווה
חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן "ההצעה");

והואיל והספק מצהיר כי יש לו את היכולת הפיננסית, הידע, הניסיון, המיומנות וכח העבודה
המקצועי הדרושים לביצוע השירותים בהתאם להוראות המכרז והסכם זה;

והואיל: וועדת המכרזים בינמשרדית להתקשרות בנושא הפעלת מסעדה בקריות ממשלה בחרה בהצעת הספק בישיבתה מיום _____ ;

והואיל: וברצון הצדדים לשכלל את ההתקשרות ביניהם למתן השרותים בהסכם זה, על בסיס קבלני על כל המשתמע מכך מבחינת הזכויות והחובות ההדדיות ;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

- א. דין המבוא וההצהרות הכלולות בו כדין הוראות ההסכם.
- ב. כל מסמכי המכרז וכל המסמכים שהוגשו יחד עם הצעתו של הספק למכרז, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ובחזקת תנאיו.
- ג. במקרה של סתירה בין האמור במסמכי המכרז לבין הצעת הספק, יגבר האמור במכרז.
- ד. במקרה של סתירה בין תוכן הנספחים ותוכן הסכם זה, יגברו הוראות הסכם זה והנספחים יפורשו בהתאם.

2. הגדרות ומונחים

בחווה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן :

המסעדה אתר המוגדר ע"י היחידות המאכלסות את בניין קריית הממשלה באר שבע, לצורך אספקה וממכר של מזון מחומם ו/או מקורר.

מציע כל ספק אשר רכש את טפסי המכרז והגיש הצעה בכתב לועדת מכרזים.

ועדת מכרזים ועדת מכרזים בין משרדית קבועה, ממונה ע"י משרד האוצר לצורך ביצוע מכרזים בנושא הפעלת מסעדה בקריות ממשלה ובנייני ממשלה רבי משרדים

הבניין או בניין קריית הממשלה באר שבע בניין קריית הממשלה באר שבע

המזמין ועדת מכרזים בינמשרדית קבועה, בשם המשרדים המאכלסים בבניין קריית הממשלה באר שבע

מציע שהצעתו זכתה במכרז והמשרדים ומשרד החינוך חתם איתו על הסכם זה.	הספק - ספק זוכה - מפעיל המסעדה
המכרז שהתפרסם מטעם ועדת המכרזים הבינמשרדית לאספקת השרות למסעדה בבנין קריית הממשלה באר שבע	המכרז
מכלול השירותים שיסופקו על ידי הספק, כמפורט במסמכי המכרז ובהצעת הספק.	השרות / השירותים
הצעת הספק כפי שנכתבה על ידו במכרז ואושרה ע"י ועדת המכרזים, בנספח להסכם זה.	"נספח מחירים"
קב"ט בניין קריית הממשלה באר שבע הממונה מטעם קב"ט קריות הממשלה על ידי משרד האוצר, לכל הפעולות שמטרתן להבטיח את בטחון ובטיחות העובדים, הציוד והמידע שבתחומי בניינים אלו.	
נציגות דיירים של משרדי הממשלה מחזיקי היחידות בבנין קריית הממשלה באר שבע, כפי שימונו על ידי המשרדים מעת לעת.	ועד דיירים
הממונה מטעם יחידות מאכלסות בבנין קריית הממשלה באר שבע לקיום הקשר עם הספק – מנהל הבית	האחראי נציג ועד דיירים / האחראי
כל אחת מהיחידות המאכלסות את בנין קריית הממשלה באר שבע, מעת לעת.	משרד/משרדים
מינהל נכסי הדיור הממשלתי - החשב הכללי - משרד האוצר.	הדיור הממשלתי
כהגדרתו בחוק הפיקוח על עסקי הביטוח התשמ"א - 1981	מבטח מורשה

3. מסירת החזקה במסעדה

- א. המשרדים יעמידו לרשות הספק מקום הולם בבנין קריית הממשלה באר שבע אשר ישמש כמתחם למסעדה שלא יבוצעו בה בישולים, הכוללת 120 מקומות ישיבה ומטבח חימום. הספק ייתן למזמין את מלוא השירותים כהגדרתם לעיל במחירים ובתנאים כפי שמפורט בנספח המחירים.
- ב. מוסכם במפורש בין הצדדים כי מסירת החזקה במסעדה כאמור לעיל והימצאות הספק, עובדיו או קבלני המשנה מטעמו שם לא תקנה להם כל זכות לגבי המסעדה ו/או המבנה המתקנים הנמצאים שם, אלא אך ורק לצורך ביצוע השירותים.
- ג. הספק מאשר כי בדק את המסעדה וכי נמסרה לו במצב תקין וראוי לשימוש וכי הציוד הנמצא בה כולל הפריטים המצוינים בתכולת המסעדה (להלן: "הציוד") אף הוא במצב תקין וראוי לשימוש.

ד. הספק מצהיר כי ידוע לו שהדיור הממשלתי מעמיד לשימוש את הציוד המפורט בנספח 1, במצבו כפי שהוא AS IS. כל ציוד אחר שיידרש לצורך התחייבותו של הספק יובא ויותקן על ידו ועל חשבונו.

ה. הספק מתחייב לא לבצע תוספות או שינויים במבנה המסעדה ללא אישור האחראי מראש ובכתב, ואולם אם יבוצעו תוספות או שינויים הם יישארו עם תום תקופת הסכם זה בבעלות הדיור הממשלתי, אשר לא יהא חייב בתשלום תמורה כלשהי לספק בגין תוספות או שינויים אלה.

ו. האחראיות לטיב ולתקינות כל הציוד במסעדה, לרבות זה שהובא על ידי הדיור הממשלתי ומטעמו חלה על הספק בלבד ועל חשבונו.

ז. הספק מתחייב לשמור בכל עת על ניקיונה של המסעדה ועל תקינות הציוד והמבנה ולתקן על חשבונו תקלות אשר יקרו במבנה ובציוד במשך תקופת הפעלת המסעדה, מיד עם קרות תקלות כאמור..

ח. עם סיומו של הסכם זה מכל סיבה שהיא, מתחייב הספק לפנות את המסעדה מכל הציוד אשר הובא למסעדה על ידו ועל חשבונו, אלא עם סוכם בין הצדדים אחרת. בכל מקרה על הספק להחזיר לדיור הממשלתי את המסעדה ואת הציוד במצב תקין, ראוי לשימוש ומוכן להפעלה.

ט. אם לא יוחזרו המסעדה או הציוד במצב תקין וראוי לשימוש, לדעת האחראי, יהא הספק חייב בהוצאות תיקונים.

קביעת האחראי בדבר תקינות המסעדה או הציוד תהיה סופית ותחייב את הצדדים.

4. תקופת ההסכם ומועדי ביצוע:

א. תחילת הסכם זה הינו במועד חתימתו וסיומה בתום שנה ממועד זה. ועד הדיירים רשאי להאריך את תקופת ההסכם מידי שנה, בכל פעם לתקופות בנות שנה אחת, כאשר כל תקופות ההסכם ביחד לא יעלו על 5 שנים.

ועד הדיירים רשאי להודיע על חידוש או הארכת הסכם זה בהתאם לאמור לעיל או על פי הודעה שתשלח 60 יום טרם תום התקופה.

תוקף ההתקשרות כפוף לחוק התקציב ומיגבלותיו כפי שיהיו בתוקף מעת לעת.

נשלחה הודעה כאמור לעיל, יתחדש הסכם זה על תנאיו מאליו לתקופה אחת נוספת (להלן "תקופת השירות הנוספת"). במקרה זה יחולו הוראות הסכם זה על תקופת השירות הנוספת, בשינויים המחוייבים.

ב. על אף האמור לעיל, כל צד רשאי להביא הסכם זה לידי סיום בכל עת, על ידי מתן הודעה מוקדמת בכתב, מאה ועשרים יום מראש.

- ג. המסעדה תופעל בימים א-ה של כל שבוע בימי העבודה הנהוגים במשרדי הממשלה, בין השעות 7:30 – 16:00 וכן בשעות נוספות כפי שיידרש מעת לעת ע"י האחראי.
- ד. המסעדה לא תופעל בימי שישי, שבת וחגי ישראל ובחופשות משרדיות מרוכזות (סוכות, פסח).
- ה. על אף האמור לעיל, תופעלנה המסעדה על פי דרישות האחראי גם לאחר שעות העבודה כאמור וכן בימי שישי ובחופשות משרדיות מרוכזות במידת הצורך.

5. אספקת השירותים

- א. הספק מתחייב לקיים, לנהל ולהפעיל את המסעדה במיומנות ובמקצועיות ראויה. הפעלת המסעדה לפי הסכם זה כוללת מתן שרותי מזון גם בחדרי עובדים ובחדרי ישיבות, ועריכת ארועים מיוחדים, בהתאם לפרוט שיוורה האחראי.
- ב. נושאי השירותים, תכניהם, שעות קיומם וכל הפרטים האחרים הכרוכים בביצועם, במידה שאינם נכללים בהגדרת השרותים או בנספח המחירים ייקבעו על ידי וועד הדיירים.
- ג. הספק יפעל להפחתת הרעש במסעדה לשם צמצום ההפרעה במשרדים השכנים.
- ד. הספק חייב לספק את השרות לפחות בכלים כמפורט במסמכי המכרז ובהצעתו (להלן "הכלים") על חשבוננו.
- ה. הספק מתחייב לתת שירות טוב, יעיל ואדיב, לשמור על נקיון המסעדה וסביבתן ועל נקיון הציוד ולהחזיק בה כמות של כל הכלים הנדרשים לביצוע השירותים ג להנחת דעת האחראי.
- ו. הספק מתחייב להציג במקום בולט את רשימת המוצרים הנמכרים במסעדה ואת מחירם הקבוע. המחירים יהיו אלה המפורטים במפרט המחירים או מחירים מעודכנים שאושרו על ידי ועד הדיירים.
- ז. הספק מתחייב כי המוצרים שיימכרו במסעדה יהיו טריים ונקיים.
- ח. הספק מתחייב כי ישמור על הוראות הכשרות ולהציג תעודות הכשר ברות תוקף מאת הרבנות הראשית למסעדה, למקום בו מכינים את המזון למסעדה, לאמצעי השינוע המזון למסעדה..
- ט. הספק יאפשר לנציג ועד הדיירים לבצע בקרת כשרות בכל עת.
- י. הספק יציית להוראות הקב"ט של כל בניין כפי שיינתנו מפעם לפעם בכל ענין הקשור לביצוע הסכם זה.

יא. הספק לא יפעיל את המסעדה ו/או יבצע כל פעולה אחרת בקשר עם זכויותיו עפ"י הסכם זה, בהעדר ו/או בסטיה מהרשיונות או מההיתרים, כולם או מקצתם, הנחוצים לכך על פי כל דין לרבות תעודת כשרות כאמור לעיל.

יב. הספק מתחייב להחזיק, כמפורט במכרז בדגימות מזון למשך 48 שעות.

6. הספק כקבלן עצמאי

א. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים כי הספק פועל במסגרת הסכם זה כקבלן עצמאי בלבד וקיומה של מסגרת זו דווקא מהווה תנאי מוקדם מבחינת המשרדים לפעולתו של הספק על פי ההסכם. בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין המשרדים לבין הספק או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו.

לא הספק ולא מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו יהא זכאי לקבל מהמשרדים פיצוי או הטבות או זכויות כלשהן המגיעות לעובד, לא במשך תוקפו של הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.

ב. השירותים יינתנו במסגרות ארגוניות של הספק בלבד. לענין זה "מסגרת ארגונית" - לרבות מציאת עובדים, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עימם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת הספק.

ג. הספק מצהיר כי ידוע לכל העובדים והמועסקים על ידיו לצרכי ביצוע הסכם זה כי הינם עובדיו ומועסקים במסגרת הארגונית שלו בלבד ולא של המדינה.

ד. הספק מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומועסקיו ולא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות שלמשרדים יש חלק בארגונם, אולם הספק רשאי להציג את השירותים כניתנים לפי בקשת המשרדים.

ה. מוסכם בזה שהסכום שהמשרד משלם לספק אינו מהווה משכורת ולא שכר עבודה, אלא תמורה עבור כל השירותים הניתנים על ידי הספק בהיותו קבלן עצמאי בלתי תלוי ובאי היות היחסים בין המדינה לבין הספק יחסים בין מעביד לעובד.

7. אחריות שיפוי וביטוח

הספק מתחייב להחזיק ולהציג למשרד האוצר, את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל כאשר הביטוחים כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

א. ביטוח חבות המעבידים

1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 1,500,000 דולר ארה"ב לעובד ומסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
2. הביטוח על פי הפוליסה יכסה את אחריותו החוקית של הספק כלפי עובדיו העובדים בהפעלת מסעדה בבנין קריית הממשלה באר שבע לפי מכרז/הסכם עם מדינת ישראל – משרד האוצר או המשרד עימו יחתם ההסכם.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. הספק יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריותו כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
2. הביטוח על פי הפוליסה יכסה גם את אחריותו החוקית של הספק לנזקי צד שלישי שייגרמו מהפעלת המסעדה בבנין קריית הממשלה באר שבע לפי מכרז/הסכם עם מדינת ישראל – משרד האוצר;
3. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ – 1,500,000 דולר ארה"ב.
4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
5. ביטול חריגים:
 - כל סייג/חריג לגבי רכוש שאינו בבעלותו של הספק וכל הפועלים מטעמו, אולם נמצא בפיקוחו או בהשגחתו יבוטל כלפי מדינת ישראל.
 - כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשרותו פועלים או פעלו בו, יבוטל.
 - כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.
 - החריג/הסייג המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחו"ל על המבוטח והנובעת מ: מוצרים שיוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שוקו ע"י המבוטח או בקשר עמו או כל איש שבשרותו יבוטל ככל שהחריג מתייחס להפעלת המזנון. לחילופין יציג ההספק לעניין סעיף זה ביטוח חבות המוצר - PRODUCTS LIABILITY בגבול אחריות שלא יפחת מ 1,500,000 דולר ארה"ב.

ג. ביטוח רכוש

1. הספק יבטח את הציוד שלו ואת הציוד שהועמד לרשותו על ידי משרד האוצר בביטוח אש מורחב במלוא ערכו על פי ערך כינון.
2. בפוליסה ייכלל סעיף שיעבוד הרכוש המבוטח המתייחס לציוד המדינה שנמסר על ידה לשימוש לטובת מדינת ישראל - משרד האוצר.

ד. כללי

1. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :-

(א) לשם המבוטח תתווסף כמבוטחת נוספת מדינת ישראל (שם המבוטח בפוליסות הביטוח יכלול את המשרדים (המזמין ביום חתימת ההסכם).

(ב) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום להנהלת קריית הממשלה באר שבע.

(ג) המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – עובדיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

(ד) הספק לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

(ה) ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על הספק.

(ו) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.

2. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו ע"י הספק לממונה מטעם משרד האוצר עד למועד חתימת ההסכם.

3. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל בתוקף. הספק מתחייבת להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור המבטח על חידוש הפוליסות לממונה מטעם משרד האוצר לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

4. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי חוזה זה, ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל, על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין ועל פי חוזה זה.

- א. בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת ועד הדיירים, אך מוצהר בזאת כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למדינה או למשרדים לפקח, להדריך או להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואו.
- ב. בלי לגרוע מכל האמור, רשאי נציג ועד הדיירים לבקר במסעדה ו/או במפעליו של הספק ו/או במקום אשר ממנו מובאים פרטי המזון, המצרכים או הציוד למסעדה, ולהתרשם מהם ולהעביר את הערותיו לנציגיו המוסמכים לעניין הסכם זה של הספק וכן להעביר הנחיותיו בקשר לשירותים לספק.
- ג. 1. מועצת הדיירים ממנה בזה את מנהל הבית, להיות ממונה מטעמו בכל הקשור לביצוע הסכם זה (להלן: האחראי), בסמכות ועד הדיירים ו/או המשרדים להחליף את האחראי מטעמו מעת לעת על פי החלטתו.
2. האחראי רשאי למנות באי כוח ולהעניק להם סמכויות מסמכויותיו.
- ד. האחראי רשאי בכל עת לבדוק את טיב המוצרים בהם משתמש הספק, את מצב המסעדה והציוד ואת היערכות הספק לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה ועל הספק לאפשר לו לעשות זאת. קבע האחראי כי הציוד או חלק ממנו או מוצרים בהם משתמש הספק או היערכות הספק כאמור אינם תקינים, תהא קביעתו סופית והספק ינהג בהתאם להוראות האחראי לביצוע התיקונים הדרושים.
- ה. ועד הדיירים רשאי לעיין בכל עת סבירה בספרי החשבונות של הספק בכל הקשור בביצוע הסכם זה.
- ו. מוסכם כי הספק יעמוד לביקורתו של מבקר המדינה ויהיה גוף מבוקר כמשמעותו בסעיף 9 (6) לחוק מבקר המדינה, תשי"ח 1959 (נוסח משולב), בכל הקשור לקיום הסכם זה גם מעבר לתקופת הסכם. סעיף זה יופעל רק לאחר שתודיע המדינה על כך בכתב לספק.

א. הוצאות המסעדה יתחלקו בין המדינה לספק על פי הפרוט הבא :

המדינה (באמצעות משרדי הממשלה בניין קריית הממשלה באר שבע)

תשא ב :

- תשלומי שכ"ד, הארנונה, חשמל ומים של המסעדה.

- כל הנדרש על ידי משרד הבריאות והעיריה לצורך השגת רישיון עסק להפעלת מסעדה.

הספק יישא בתשלומים הבאים :

- היטלי עירייה לצורך הפעלת המסעדה.

- טלפון – לרבות התקנה ותשלומים שוטפים.

- תחזוקת המסעדה וציודה

- בתשלום של כל הוצאה אחרת הכרוכה בשימוש, בחזקה ו/או בהפעלת המסעדה.

ב. תמורת אספקת ארוחות ושירותי הסעדה יגבה הספק את התמורה ישירות מהעובד

בהתאם למחירים שבמפרט המחירים או מחירים מעודכנים שאושרו ע"י ועד הדיירים.

ג. עובדי הבניין כוללים את עובדי המשרדים לרבות עובדי חברות כח אדם, עובדי חברת

הניהול, עובדי הקבלנים המועסקים על ידה ואורחי המשרדים. לאחראי (נציגות הדיירים-

מנהל הבית) תשחמר האופציה להנחות את הספק להעניק מחירים מוזלים לכלל עובדי

המדינה המבקרים בבניין.

התמורה שתשולם ע"י מבקרים בבניין תהיה על פי החלטת הספק אך לא פחות מהמחיר

לעובדי המדינה.

לגבי משלוחי מזון לחדרים עפ"י בקשת המורשים להזמנה מטעם המשרדים, תשולם

התמורה עפ"י המחירים הנקובים בהצעת המחיר בתוספת של עד 15%.

תמורת מתן שרותי קייטרינג בארועים מיוחדים עפ"י הסכם זה, יגבה הספק את התמורה

מהמשרדים כנגד חשבונית מס.

בכל מקרה של הזמנות מיוחדות וארוח מיוחד על חשבון היחידות המאכלסות, הספק

יעביר כל חודש למשרדים חשבונית בצירוף הזמנות שירות מאושרות ע"י המוסמכים לכך

מטעם המשרדים. בחשבונית יפרט הספק את סוגי הפריטים שסיפק, מחיר מחירון

ליחידה, סה"כ לפריט, סה"כ כללי לכל הפריטים, סה"כ לתשלום.

נציג המשרד יבדוק את ההזמנות המאושרות מול החשבונות ויעביר לחשב

המשרד לצורך תשלום בצירוף הוראת תשלום.

כל סכום ישולם לאחר אישור המשרדים שהשירות או חלקו היחסי אכן ניתן.

ד. המשרדים יעבירו לספק מידי חודש סובסידיה בשיעור של 3.70 ש"ח לחודש עבור עובדי המשרד המועסקים בבנין קריית הממשלה באר שבע.

מובהר בזאת כי – עובדי הקבלנים השונים בבנין קריית הממשלה באר שבע למעט עובדי חב' כ"א המועסקים במשרדים, אינם נכללים במניין העובדים של הבנין ואינם נספרים לצורך תשלום הסובסידיה, כמפורט לעיל.

שיעור הסובסידיה יעודכן בהתאם להוראות החשב הכללי במשרד האוצר (להלן: החשב הכללי) כפי שיהיו מעת לעת.

לכל תשלום שישולם לספק ע"י המשרדים בגין סובסידיה יתווסף מע"מ בשיעור שיהא בתוקף בעת התשלום.

והיה וכתוצאה מאי עמידה בדרישות המכרז לגבי רמת השירות, משך השירות או טיב המזון הגיעו לועד הדיירים תלונות מבוססות, אזי מבלי לגרוע מכל זכות או סעד העומדים למשרדים בגין הפרת ההסכם, תופחת הסובסידיה ל-50% באותו החודש בו הצטברו 3 תלונות או יותר.

ה. כל חודש ב- 1 לחודש או ביום העסקים הראשון שלאחריו, יגיש הספק לכל משרד חשבונית לתשלום עבור הסובסידיה וחשבונית נפרדת עבור השרותים שסופקו למשרד בחודש הקודם חשבי המשרדים ישלמו 30 יום מיום קבלת חשבוניות מס כדין (בצירוף ההזמנות המאושרות) + אישור מטעם הגורם המוסמך במשרד להזמין ארוח מיוחד שהשרות המפורט אכן בוצע. אם התשלום יתבצע לאחר תקופה זו, ישלם המשרד ריבית בהתאם להוראות החשב הכללי בתוקפן מעת לעת. תשלום הריבית מותנה בפניה בכתב מטעם הקבלן אל חשב המשרד.

כדי למנוע עיכובים בתשלום, ידאג הספק שהחשבונית המוגשת על ידו למשרד תהיה כתובה בכתב ברור וקריא, ותכלול את כל הפריטים הנדרשים כמפורט בנספח מס' 1 בסעיף 9 וכפי שיסוכם עם המזמין.

לספק לא תהיינה כל דרישות או טענות למשרדים בגלל עיכובים בתשלום, מסיבות של חוסר פרטים בחשבונית או פרטים לא נכונים או חוסר במסמכים.

ו. מחיר הארוחות ומחירי המשקאות יהיו צמודים ב – 75% למדד המחירים לצרכן ו-25% לשכר המינימום כמפורט להלן:

"מדד הבסיס" - הוא המדד לחודש ינואר 2008 .

"המדד הקובע" - המדד האחרון הידוע, במועד עריכת התאמת המחיר.

שכר המינימום הקובע למכרז זה – הינו שכר המינימום לחודש ינואר 2008. התאמת המחיר תעשה אחת ל- 6 חודשים ותחולת המחיר החדש, ביום ה- 1 לחודש שאחרי המועד שבו חל מועד ההתאמה, אבל לא לפני תום 6 חודשים מלאים מיום תחולת המחיר הקודם.

כללי התשלום שפורטו לעיל כפופים להוראות החשב הכללי כפי שמתפרסמות מעת לעת.

- ז. ידוע לספק שהמצאת כל המסמכים המפורטים לעיל מהוים תנאי לתשלום. על הספק לוודא שכל המסמכים המועברים על ידו למשרד יהיו כתובים בכתב ברור וקריא ויפרט בחשבונית או בנספח לחשבונית את הפרטים הבאים: השרותים שבוצעו בציון מידות/כמויות, מחירים בסיסיים, סה"כ, תוספת התייקרות אם חלה (לפרט הנתונים לפיהם חושבה), שינוי בסובסידיה אם חל, סה"כ, מע"מ סה"כ לתשלום, וכל נתון רלבנטי נוסף שיידרש על ידי המשרדים.
- לספק לא תהיינה כל דרישות או טענות למשרד, בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבונית או פרטים לא נכונים.
- ח. בתום תקופת הסכם זה, או בכל עת אחר, על פי דרישת המשרד, יבדקו הצדדים את התשלומים שביצעו המשרדים לאור דו"חות וחשבונות הספק שאושרו. אם יתברר שהמשרדים שילמו סכומי יתר, יחזירו הספק תוך חודש ימים.
- ט. אין באמור לעיל משום התחייבות המשרדים, כולם או חלקם, להזמין את השירותים בכל היקף שהוא.

10. עובדי הספק

- א. הספק מתחייב לקיים בכל תקופת הסכם זה, לגבי העובדים שיועסקו על ידו בהפעלת המסעדה, אחר האמור בהוראות כל דין ובכלל זה, בחוקי העבודה המפורטים להלן.
- האחראי יהיה זכאי בכל עת לקבל תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדים אצל הספק וזאת כדי לוודא את ביצועו של סעיף זה.
- חוק שרות התעסוקה, תשי"ט - 1959.
- חוק שעות העבודה והמנוחה, תשי"א - 1959.
- חוק דמי מחלה, תשל"ו - 1976.
- חוק חופשה שנתית, תשי"א - 1950.
- חוק עבודת נשים, תשי"ד - 1954.
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשכ"ו - 1965.
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג - 1953.
- חוק החניכות, תשי"ג - 1953.
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א - 1959.
- חוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958.
- חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג - 1963.
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה - 1995.

חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.

חוק העסקת עובדים ע"י קבלני כח אדם התשנ"ו - 1996.

ב. הספק ישלם לעובדיו המועסקים אצלו לצורך ביצוע הסכם זה אותו שכר עבודה, ויקיים אותם תנאי עבודה כפי שנקבעו בהסכם הקיבוצי במיוחד בענף השירותים ובאין הסכם כאמור, בהתאם לנהוג ולמקובל על ידי מעבידים בביצוע שירותים מהסוג הנדרש.

ג. הספק מתחייב להבטיח תנאי בטיחות, תנאים לשמירת בריאות עובדים כדרוש על פי כל דין, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על ידי מפקח העבודה ככתוב בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.

ד. הספק מתחייב לספק לעובדיו מדים נקיים במסגרת עבודתם במסעדה.

ה. הספק מתחייב להעסיק במסעדה עובדים בעלי אזרחות ישראלית בלבד.

ובעלי אישור העסקה מטעם קב"ט קריית הממשלה.

ו. הספק מתחייב שכל העובדים יעברו בדיקות רפואיות תקופתיות כנדרש אצל רופא

תעסוקתי או אצל רופא משפחה מוכר ויהיו מצוידים בכל עת באישור רפואי

לעבודה במזון, תוקף האישור יחודש לפחות אחת לשנה ובכניסת עובד לעבודה.

ז. 1. הספק מתחייב להמציא לאחראי את רשימת העובדים שיועסקו על ידו בהפעלת המסעדה לפחות 10 ימים לפני תחילת העסקתם במסעדה.

2. האחראי יהיה רשאי בכל עת לדרוש מהספק החלפת עובד המועסק במסעדה והספק מתחייב לבצע את דרישת האחראי מייד עם קבלתה.

3. העסקתו של כל עובד על ידי הספק (בתפקיד קבוע, ממלא מקום, זמני או מחליף) טעונה אישור מראש ובכתב של קב"ט הבניין הרלבנטי (להלן הקב"ט) אשר ינתן לספק באמצעות האחראי.

4. הקב"ט יהא רשאי לדרוש מהספק להרחיק מהעבודה עובד המועסק על ידו והספק מתחייב לבצע את הדבר מייד לאחר שיידרש לעשות זאת.

11. שמירת סודיות

א. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע הסכם זה ו/או במהלך ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה או אגב ביצוע ההסכם, בין בתקופת ההסכם, ובין לאחר מכן, כמתחייב עפ"י כל דין.

ב. הספק מתחייב לחתום, ולהחתים את כל עובדיו, והמועסקים על ידו ו/או כל מי מטעמו, על הצהרת סודיות עפ"י הטופס המצורף כנספח 5 להסכם זה.

ג. הספק, עובדיו, וכל מי מטעמו יצהירו כי ידוע להם כי אי מילוי ההתחייבות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה ובין היתר עפ"י סעי' 118 ו- 119 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977, סעיף 234 לפקודת מס הכנסה (נוסח חדש), סעיף 105 לחוק מס שבח מקרקעין וסעיף 50 לחוק מס רכוש וקרן פיצויים.

12. ערבויות ובטחונות

א. כבטחון למילוי התחייבויותיו של הספק עפ"י הסכם זה ימציא הספק לועד הדיירים, במעמד חתימת הסכם זה, וכתנאי לחתימתו, ערבות צמודה למדד המחירים לצרכן, שהוצאה על פי בקשת הספק בלבד מאת תאגיד בנקאי הרשום בישראל או מאת מבטח מורשה, מבוילת כדן, המתאימה לדוגמא המצורפת בזה בנספח מס' 4 "ערבות ביצוע". הערבות תעמוד בתוקף למשך תקופת התקשרות בתוספת חודשיים או עד תום התחייבות הספק לפי המאוחר, ותבטיח את קיום מלוא התחייבות הספק על פי הסכם זה.

סכום הערבות הבנקאית הינו **75,000 ש"ח** (ובמילים שבעים וחמש אלף ש"ח) ומדד הבסיס יהא כמפורט בפרק 9 בנספח מס' 1.

ב. הערבות תשמש להבטחת מילוי תנאי הסכם זה בידי הספק ואכיפתם, וכן לפיצוי ולשיפוי המשרדים על כל נזק, תשלום, אובדן, הפסד או הוצאה שנגרמו או שעלולים להיגרם להם בין במישרין ובין בעקיפין עקב אי מילוי תנאי ההסכם כולם מקצתם, במועדיהם ובמלואם או עקב ביטול ההסכם, הגבלתו או התלייתו.

ג. מימשו המשרדים את זכותם להאריך את תקופת ההתקשרות עפ"י הסכם זה, יאריך הספק את ערבות הביצוע באופן שתהא תקפה עד תום תקופת ההתקשרות המוארכת בתוספת 60 יום.

לא ימציא הספק כתב הארכה מתאים עד 30 יום לפני תום תוקפה של הערבות שבתוקף, יהיה הדיור הממשלתי ו/או ועד הדיירים רשאים לחלט את הערבות.

ד. הדיור הממשלתי ו/או ועד הדיירים יהיו רשאים להציג את ערבות הביצוע ולדרוש את פרעונה, המלא או החלקי (וכמידת הנזק ו/או הפיצויים ו/או ההוצאות שנגרמו ו/או אשר להם הם זכאים), בכל מקרה אשר בו, לפי שיקול דעתם המוחלט, הפר הספק אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי ההסכם ו/או מסמכי המכרז.

ה. נדרש פרעונה של הערבות, כולה או חלקה, ימציא הספק לאלתר ערבות חדשה, בגובה שנפרע ובאותם תנאים שנכללו בערבות שמומשה.

ו. אין בכל האמור לעיל, לרבות בגביית כל סכום עפ"י הערבות, כדי לשחרר את הספק ממילוי מלא ומדויק של כל חיוביו על פי הסכם זה ואין בו כדי להטיל על המשרדים חובה כלשהי ו/או כדי להגביל או להורות בכל צורה שהיא על היקף התחייבויותיו

ואחריותו של הספק לפי הסכם זה או עפ"י כל דין ו/או על היקף הנזקים ו/או ההוצאות שנגרמו למשרדים עקב הפרת ההסכם מצד הספק.

ז. חילוט הערבות, כולה או מקצתה, אין בו כדי לגרוע מן הסמכות לבטל את ההסכם, להגבילו או להתלותו.

ח. אין בסכום הערבות כדי להגביל את היקף אחריותו של הספק כלפי המשרדים לתשלום מלוא הנזקים שנגרמו להם ושחובת תשלומם חלה עליו לפי ההסכם או לפי כל דין.

ט. חילוט הערבות כולה או מקצתה, אין בו כדי לגרוע מזכותה של המשרדים לתבוע בכל דרך אחרת מאת הספקן תשלום נזקים שהוא חב בכיסויים לפי הסכם זה או להשתמש בסעדים אחרים הנתונים לה לפי כל דין.

13. רשיונות והיתרים

א. הספק ידאג להחזיק בכל ההיתרים והרשיונות הדרושים על פי כל דין להפעלת המסעדה ולכל פעולותיו בקשר עם המסעדה ובכלל זאת הכנת מוצרי המזון במקומות הכנתם, תנאי אחסונם והובלתם למסעדה וזאת במשך כל תקופת ההסכם.

ב. בלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יחזיק הספק בתוקף במשך כל תקופת ההסכם (לרבות אם הוארכה):

4 רשיון יצרן תקף ממשרד הבריאות.

4 רשיון עסק תקף לאספקת השרות.

4 תעודת הכשר מטעם הרבנות הראשית לכשרות המסעדה ולמקומות אשר בהם מבושלים מוצרי המזון המסופקים למסעדה.

14. איסור הסבה

הספק לא יסב, לא יעביר ולא ימחה הסכם זה או מקצתו, או כל זכות או טובת הנאה כלשהן על פיו לאחר אלא אם קיבל את הסכמת ועד הדיירים מראש ובכתב.

15. הפסקת ההתקשרות

א. בכל עת יהיה ועד הדיירים רשאי להחליט אם הספק מלא את התחייבויותיו לפי הסכם זה כיאות. ועד הדיירים רשאי, אם יתברר לו שהספק אינו ממלא את התחייבויותיו לפי הסכם זה כיאות, להתרות על כך. אם לא תוקן הטעון תיקון תוך זמן שנקבע בהתראה, רשאים המשרדים לבטל את תוקפו של ההסכם בהודעה בכתב לספק החל בתאריך שייקבע בהודעה. עם ביטול ההסכם תחול התחייבות

המשרדים לשלם לספק רק באופן יחסי עד לתאריך ביטולו. קיבל הספק למעלה מהמגיע לו, יחזיר את העודף למשרדים לאלתר מיום קבלת דרישה לכך. סעיף זה בא להוסיף על זכויות הצדדים עפ"י דין.

בוטל הסכם עקב הפרתו ע"י הספק רשאי ועד הדיירים להגיש הערבות לגביה בגין נזק שנגרם למשרדים לאחר שנתנה לספק הזדמנות להיטיב את הנזק והספק יפצה את המשרדים על כל הפסד שיגרם למשרדים בגין כך.

ב. האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה ויזכו את המשרדים בכל הזכויות המוקנות להם במקרה של הפרה יסודית, וזאת בנוסף לסעיפים האחרים המפורטים בהסכם זה ו/או המוקנים למשרדים על פי כל דין.

1. הספק לא קיבל אישור קצין הביטחון כאמור בסעיף המתייחס לאישור העסקת עובדים ופעל בניגוד להוראותיו.

2. עובדי הספק לא עזבו את הבנין, מיד בסיום מתן השירותים.

3. הספק לא העסיק מספר עובדים כמתחייב לביצוע השירותים ולא דאג להמציא מחליף תוך זמן סביר לאחד מעובדיו שנעדר.

4. קבע ועד הדיירים כי הספק אינו ממלא התחייבויותיו לגבי מתן השירותים ולא תוקן הטעון תיקון תוך זמן סביר בהתאם לדרישת האחראי, בכתב.

5. לא המציא הספק ערבויות כנדרש לפי הסכם זה.

6. לא קיים אחר האמור בחוקי העבודה של מדינת ישראל.

7. לא קיים הספק את הדרישה בסעיף 13. ב

ג. הפר הספק את החוזה הפרה יסודית, יהיו המשרדים זכאים לכל סעד ותרופה משפטית על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א 1970 ועל פי הדין, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות יהיו זכאים לכל הסעדים הבאים או לכל חלק מהם:

1. לתבוע את אכיפת ההסכם.

2. לבטל את ההסכם.

3. לתבוע פיצויים על הפרת ההסכם.

4. לחלט את הערבות הבנקאית.

5. להשלים את ביצוע ההסכם באמצעות ספק אחר.

ד. השתמשו המשרדים בזכותם להשלמת ביצוע ההסכם באמצעות ספק אחר, יהיו הוצאות ביצוע השירותים עד תום תקופת ההסכם, על חשבון הספק. כן יפצה הספק את המשרדים על כל הפסד ונזק שייגרם להם בגין כך.

ה. השתמשו המשרדים בחלק מזכויותיהם, לא יראו את השימוש כאמור בזכויות המשרדים כביטול ההסכם ע"י המשרדים, אלא אם הודיעו המשרדים על כך במפורש ובכתב והספק יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי ההסכם, כל עוד ניתנה לו הודעה כאמור.

16. הסמכה

- א. המשרדים מייפים בזאת את כוחם של נציגי משרד החינוך לחתום בשמם ובמקומם על הסכם זה.
- ב. למען הסר ספק, יראו את הדיור הממשלתי ו/או את ועד הדיירים כבעלי יפוי כוח ו/או הסמכה ו/או הרשאה מטעם מחזיקי היחידות לעשות כל פעולה ו/או מעשה על פי איזה מהוראות ההסכם המתייחסות אל מי מהם במפורש.

17. קיצוז ועיכבון

- א. ועד הדיירים ו/או כל אחד מהמשרדים רשאים לקזז כספים שהספק חייב בתשלומם (לרבות תשלומים לרשויות המס, ספקים, לעובדים, לצדדים שלישיים אחרים ועפ"י כל התחייבויותיהם האחרות ו/או העתידיות), מתוך הכספים שהם חייבים בתשלומם לספק.
- ב. בהתחשב במהות השירותים, ויחודם מוותר בזאת הספק על כל זכות עיכבון וקיצוז המוקנים לו עפ"י כל דין.

18. הצדדים להסכם זה

- הוראות הסכם זה יחולו ויחייבו את הספק ואת כל אחד מהמשרדים המאכלסים ו/או אשר יאכלסו בעתיד את הבניין.
- הודיע הדיור הממשלתי לספק על פינוי איזה משטחי הבניין על ידי מי מהמשרדים יפסיקו הוראות ההסכם לחייב את אותו משרד.

19. הוראות עיקריות ובסיסיות

הצדדים מסכמים כי חיובי הצדדים כמפורט בסעיפים 3, 5, 7, 9, 10, 11, 12, ו-13 להסכם זה הם מעיקרי ההתקשרות והפרתם תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך, לרבות הסעדים להם זכאי הצד המקיים כלפי הצד המפר.

20. הוראות כלליות

א. כל ויתור או אורכה או הנחה או הימנעות או שיהוי מצידם של המשרדים במימוש זכות מזכויותיהם על פי ההסכם לא תהא בת תוקף או בעלת משמעות אלא אם כן נעשתה ונחתמה בכתב כדין על ידי מורשי החתימה מטעם המשרד.

ב. כל שינוי במועדים הנקובים בהסכם זה כמו גם כל שינוי אחר בו, יהא חסר תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם כדין על ידי נציגיהם המוסמכים של הצדדים.

ג. פרשנות

כדי למנוע הסתמכות על מצגים שנעשו בעת המכרז קובעים הצדדים כדלקמן:

(1) ככל שהדבר נוגע למסעדה הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם ע"י הצדדים ואת היחסים המשפטיים ביניהם והוא מבטל כל הסכם או הסדר קודם ביניהם.

(2) כותרות הסעיפים בהסכם זה הוכנסו לשם נוחות בלבד ולא יהיה להם כל תוקף או משקל בפירוש ההסכם.

(3) לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם ע"י כל אחד ממורשי החתימה של הצדדים להסכם.

ד. המצאת אישורים

כתנאי מוקדם לביצוע התשלומים לספק לפי הסכם זה ימציא הספק לאחראי את האישורים הבאים:

(1) תעודת עוסק מורשה בת תוקף עפ"י חוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975.

2) אישור שנתי בר תוקף משלטונות מס ערך מוסף על דיווח כדין בכל שנת כספים במשך תקופת קיומו של הסכם זה.

ה. סמכות השיפוט

הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים ו/או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט בירושלים.

ו. בוטל

ז. הרשאה להתחייב

אנו החתומים מטה בשם משרד _____ מאשרים כי ההוצאה הכרוכה בהסכם זה תוקצבה בחוק התקציב לשנת _____ סעיף -----.

ח. משלוח הודעות

מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים כי כל הודעה שתשלח מצד להסכם זה לצד האחר בדואר רשום על פי הכתובות הרשומות להלן תראה כמתקבלת תוך 72 שעות ממועד שליחתה כאמור. הודעה שנמסרה ביד תיחשב כנתקבלה במועד המסירה.

ט. קיום ההסכם בתום לב ובנאמנות

הצדדים מתחייבים בזה האחד כלפי השני לקיים ההסכם על הוראותיו וקביעותיו והנובע מהם בתום לב ובנאמנות, תוך הקפדה ושמירה על הוראות ההסכם.

י. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה

המשרד:

הספק:

ולראיה באו הצדדים על החתום

המשרד

הספק

החשב

המנהל הכללי

אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזה כי האנשים הבאים חתמו על הסכם זה ביום _____ בשם הספק וכי הם מורשים כדין להתחייב בשם הספק לבצע את העבודות נשוא הסכם זה.

החותמים הם:

תפקיד בחברה

מספר ת.ז.

שם פרטי ומשפחה

חתימה וחותמת

מספר רשיון

שם עורך הדין

מכרז 2008 / 02-07

כתב ערבות

לכבוד

ועד הדיירים בניין קריית הממשלה באר שבע

מינהל נכסי הדיור הממשלתי

(שניהם יחד וכל אחד מהם לחוד)

הנדון: ערבות מס

על פי בקשת _____ הננו ערבים בזה כלפיכם, שניכם ביחד וכל אחד לחוד, בערבות מוחלטת ובלתי מותנית, לתשלום כל סכום עד לסכום של 75,000 ש"ח (שבעים וחמש אלף ש"ח), (להלן – "סכום הערבות"), המגיע או עשוי להגיע לכם מאת _____ (להלן – "החייב"), בקשר עם מכרז מס' 2008 / 02 – 07 (להלן – "המכרז")

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שתשלומו יידרש על ידכם תוך שבעה ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם ומבלי שיהיה עליכם לדרוש תחילה את סילוק הסכום הנ"ל מאת המבקש ו/או מאת החייב.

אתם תהיו רשאים לממש ערבות זו בבת אחת או בחלקים, לפי שיקול דעתכם הבלעדי ובלבד שבשום מקרה לא ישולם לכם בגין הערבות סכום כולל שיעלה על סכום הערבות.

ערבות זו בשלמותה או בחלקה תשאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה ועד למועד בו תודיעו לנו על צימצומה או פקיעתה.

ערבות זו אינה מותנית ואיננה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק/ חברת ביטוח _____

_____ סיניף

מכרז מס' 2008 / 07-02

התחייבות לשמירת סודיות

לכבוד

ועד הדיירים – בניין קריית הממשלה באר שבע ומינהל נכסי הדיור הממשלתי

(שניהם יחד וכל אחד מהם לחוד)

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, המועסק ע"י _____, בביצוע שרותי הסעדה בבנין, מאשר/ת ומתחייב/ת בזה לפעול כדלקמן:

1. הנני מתחייב /ת לשמור בסוד ולא לעשות כל שימוש בכל מידע הנוגע לעבודתי אצלכם ו/או אצל גופים שבשליטתכם ו/או הקשורים אליכם, ואשר יגיע לידיעתך, במישרין או בעקיפין, מכל מקור שהוא.
"מידע" – פירושו כל תוכנית, מסמך ופרטים, בקשר לענייני הקשורים אליכם, פעולותיכם, נוהלים הנהוגים אצלכם, תוכניותיכם, הידע שצברתם וכל עובדה או פרט הקשורים במישרין או בעקיפין לאמור לעי"ל.
2. הנני מתחייב/ת לשמור בסוד את המידע כלפי כל צד שלישי, לרבות עובדים אחרים המועסקים אצלכם, ולא למסרו לנ"ל, לבד מכל שיידרש לשם מילוי תפקידי.
3. הנני מודעת/ת לכך שהמידע או כל חלק ממנו הינו קניינכם הבלעדי, וכי כל שימוש ו/או העתקה ו/או מסירה שלו עלול לגרום לכם נזק רב. בהתאם, הנני מתחייב/ת למסור לידיכם מיד לכשאדרש כל פריט מהמידע.
4. התחייבויותי לשמירת סודיות, כמפורט לעיל ולהלן, תחול לתקופה בלתי מוגבלת החל מיום תחילת העסקתי, במתן שרותים בבניין קריית הממשלה ת"א, ועל מנת להסיר כל ספק, התחייבות זו לא תפקע עם סיום העסקתי, מכל סיבה שהיא.
5. התחייבויותי הנ"ל לסודיות מחייבת אותי ואת כל מי שפועל מטעמי, הן במישרין והן בעקיפין, ובמקרה שהתחייבות זו תופר, אם במלואה ואם בחלקה, הנני מתחייב לפצות אתכם על כל נזק ישיר או עקיף שינבע מהפרה זו.

שם: _____ ת.ז. _____ חתימה: _____

מכרז מס' 2008 / 02 - 07

טופס הגשת הצעה

לכבוד

ועדת מכרזים בינמשרדית

הנדון: הפעלת מסעדה והספקת שירותי הסעדה וקייטרינג ו / או אספקת מזון מוכן במסעדה בבניין קריית הממשלה באר שבע

1. אני, החתום מטה, מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. להלן העמודים _____ בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי היה ותבקשו לחשוף מידע המפורט בעמודים שלעיל, תודיעו לנו על כוונתכם לעשות כן, ותזמינו אותנו להשמיע את דברנו לפני שתתקבל החלטתכם.

חתימת המציע

____/____/____

תאריך

4. פרטים על המציע

א. שם המציע

ב. המספר המזהה (מספר חברה)

ג. צורת התאגדות

ד. תאריך התאגדות

<input type="text"/>
<input type="text"/>

ה. שמות הבעלים / בעלי מניות

ו. שם המנהל הכללי

ז. איש קשר לצרכי מכרז זה

ח. מען המציע (כולל מיקוד)

ט. טלפונים

<input type="text"/>
<input type="text"/>

י. פקסימליה

יא. דואר אלקטרוני

חתימת המציע

____/____/____

תאריך

5. הוכחת העמידה בדרישות הסף

על המציע להוכיח את המפורט מטה במסמכים, אישורים, מכתבי המלצה ובתיאור עבודות דומות כמפורט בסעיף 9-6 בהמשך.

מספר	הנושא	ההוכחה / מסמך מצורף
5.1	גוף משפטי מאוגד, רשום ברשם רשמי בשנתיים האחרונות לפחות	
5.2	ניהול ספרי חשבונות כחוק	
5.3	רשיון יצרן תקף ממשד הבריאות	
5.4	רשיון עסק תקף	
5.5	תעודת הכשר תקפה מטעם הרבנות הראשית למזון במקום הכנתו ולשנועו למסעדה.	
5.6	ניסיון מוכח של שנתיים לפחות במתן שירותי קייטרינג ומסעדה ו/ או הפעלת בית אוכל הדומים לנדרש במכרז זה, בהיקף אספקה מינימלי של 200 ארוחות חמות ליום כל אחד	
5.7	מנהל המציע התואם את הדרישות בסעיף 2.5 בגוף המכרז	
5.8	מנהל מסעדה וטבח העונים על הדרישות המפורטות בסעיף 2.6 בגוף המכרז (נספח מס' 1). (ניתן תוך 14 ימים מיום קבלת ההודעה על זכיית הספק במכרז) .	
5.9	ביצוע בדיקות איכות באתר הבישול ובנקודות הקצה	תדירותה בדיקה : _____
5.10	רכבים יעודיים המיועדים להובלת סוגי מזון שוניים (סעיף 10.3.6 (ג) למכרז).	
5.11	מחזור עסקים מינימלי של 300,000 ש"ח בשנים 2006, 2007 (סעיף 2.11 למכרז)	יש להציג מאזן מבוקר
5.12	אישור רו"ח/עו"ד המאשר את כל הנתונים	אישור

מספר	הנושא	ההוכחה / מסמך מצורף
	הכמותיים וההתחייבויות במכרז זה	
5.13	גוף המשלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, כמוגדר בחוק שכר מינימום, כולל הפרשה בגין זכויות סוציאליות	אישור רו"ח או עו"ד.
5.14	בוטל	
5.15	חתימת המציע (חתימה וחותמת) על כל מסמכי המכרז והחוזה המצורפים.	

חתימת המציע

___/___/___

תאריך

6. נסיון המציע בעבודות דומות

על המציע לפרט את 2 עבודות הרלבנטיות שהיה אחראי להן כנדרש בסעיף 2.5 בגוף המכרז וממליץ נוסף. יש לפרט שמות הממליצים, מועדי הביצוע והיקף:

מתן שרות הדומה לנדרש במכרז זה, במוסדות או ארגונים

תקופת ההפעלה שנים	היקף כספי אלפי ש"ח	היקף ארוחות חמות ליום	תיאור העבודה	שם הממליץ			
				טלפון	תפקיד	איש הקשר	חברה
							1.
							2.
							3.

הערות:

1. יש לצרף המלצות מפורטות עבור כל עבודה שנוכרה לעיל.
2. הערות והבהרות נוספות ניתן לצרף בנפרד.
3. עבודות נוספות תפורטנה במתכונת הני"ל בדפים נוספים אך בדיקת הממליצים תתייחס ל 3 ההמלצות שנקבו לעיל.

חתימת המציע

_____/_____/_____
תאריך

7. נתוני מנהל המציע

שם המנהל שנת לידה:

תפקידו אצל המציע

טלפון:

הכשרה מקצועית/אקדמאית

שנים	סוג ההכשרה ומוסד

נסיון

מספר שנות נסיון אצל המציע

מספר שנות נסיון בביצוע השרות

מספר שנות נסיון בניהול שירותי קייטרינג ו/או בית אוכל בדומה לנדרש במכרז זה

עבודות דומות שבוצעו על ידו בעבר

טלפון	שם הלקוח/הממליץ	תאור העבודה

_____ חתימת המציע

____/____/____ תאריך

8. נתוני מנהל המסעדה (שינהל בפועל את המסעדה בבניינים נשוא הסכם זה)

שם המנהל שנת לידה:

תפקידו אצל המציע

טלפון:

הכשרה מקצועית/אקדמאית

שנים	סוג ההכשרה ומוסד

נסיון

מספר שנות נסיון אצל המציע

מספר שנות נסיון בדומה לנדרש במכרז זה

מספר שנות נסיון בניהול שירותי קייטרינג
ו / או בית אוכל בדומה לנדרש במכרז זה

עבודות דומות שבוצעו על ידו בעבר

טלפון	שם הלקוח/הממליץ	תאור העבודה

תאריך, חתימת המציע _____

_____/_____/_____

9. נתוני הטבח הראשי המיועד (האחראי להכנת המזון שיימכר במסעדה הבניינים נשוא הסכם זה)

שם הטבח: שנת לידה:

תפקידו אצל המציע:

טלפון:

הכשרה מקצועית/אקדמאית

שנים	סוג ההכשרה ומוסד

נסיון

מספר שנות נסיון אצל המציע

מספר שנות נסיון בשרות הנדרש

מספר שנות נסיון בניהול שרות כנדרש

עבודות דומות שבוצעו על ידו בעבר

טלפון	שם הלקוח/הממליץ	תאור העבודה

_____ חתימת המציע

____/____/____ תאריך

10. נתונים על הצוות הקבוע של המציע

א. ניהול/מינהל תפעול ולוגיסטיקה

שם	הכשרה	נסיון

ב. בישול (טבחים ועוזרי טבחים)

שם	הכשרה	נסיון

חתימת המציע

____/____/____
תאריך

11. האמצעים של המציע

א. מבנים

בעלות	שטח מ"ר	כתובת	
			משרדים
			מטבחים
			מחסנים
			חדרי קירור
			מסעדה/מזנונים
			אחר

ב. ציוד מטבחים והגשה

הערות	כמות	סוג

חתימת המציע

תאריך

ד. כלי רכב

במידה והמציע מתקשר עם ספק מישנה, יש לצרף העתק ההסכם עימו.

(יש לפרט ורכבים להובלת מזון טרי/קרור)

סוג	כמות	הערות

ה. מחזור כספי שנתי

להלן המחזור הכספי השנתי של המציע:

שנת 2006 - _____

שנת 2007 - _____

יש להוכיח מחזור זה על ידי אישור רו"ח

חתימת המציע

____/____/____

תאריך

12. שיטת העבודה המוצעת

על המציע לפרט את השיטה המוצעת על ידו לביצוע המכרז. הפירוט יתייחס לנושאים המפורטים בסעיף 10.4 בנספח 1 וכן :

לוח זמנים יומי לתפעול

צוות עובדים מתוכנן להעסקה בשעות היום השונות

יש למלא את הטבלה הבאה במספר עובדים שיעמיד הספק בכל עת במהלך פעילות בכל מסעדה ממסעדה נשוא מכרז זה. נתונים אלו יחייבו את הזוכה במכרז.

שעות הפעילות					סוג עובד
עד 09:00	09:00-11:00	11:00-13:00	13:00-15:00	אחרי 15:00	
					מנהל מסעדה
					מגישים
					קופאי
					נקיון וכלים
					טבח/עוזר טבח

ביצוע בדיקות איכות - כולל פירוט תדירות הבדיקות ושמות החברות המבצעות

מגוון הפריטים המוצעים

המציע רשאי לרשום את שיטת העבודה על גבי דפים משלו, בתנאי שהשיטה תהיה כתובה על פי המבנה הנ"ל.

____/____/____

תאריך

חתימת המציע

13. הצעת מחיר

הצעת המחיר תוגש כאמור במעטפה נפרדת עליה יצוין מספר המכרז ושם המציע יש למלא את הצעת המחיר במלואה, תוך התייחסות לנושאים הבאים:

13.1 הצעת מחיר לפריטים הכלולים במחירון

על המציע לנקוב במחיר כל הפריטים הכלולים בטבלה. המחירים יכללו מע"מ.

מחיר בש"ח ליחידת חישוב	יחידת חישוב	המצרך	הקבוצה	
	מנה	בשר + 2 תוספות	מנה בסיסית בשרית / חלבית	
		דג + 2 תוספות		
		עוף + 2 תוספות		
		צמחונית + 2 תוספות		
		שניצל + 2 תוספות		
		עיקרית חלבית + שתי תוספות		
		4 תוספות בשרית		
		4 תוספות חלבית		
		מנה בסיסית+צלחת סלטים קטנה או מרק או מנה עסקית +משקה /קל רגיל/דיאט 330 מ"ל	ארוחה עסקית	
	תוספת (100 גרם)	תוספת בודדת	תוספות	
	מנה	כל סוגי המרקים	מרקים	
	150 גרם ללא נוזלים	מנת בשר, עוף, דג	מנות בודדות	
	150 גרם (1/4 עוף)	מנת עוף		
	150 גרם ללא נוזלים	מנת דג		
	מנה	מנת טבעול / חלבית		
	100 גרם	מנת שניצל או דומה		
	מנה	מנה חלבית עיקרית		
	100 גרם	בורקס ירקות/פטריות גבינה/תפוז"א/		דברי מאפה מילוי
	מנה	סמבוסק		
	1520 גרם	לביבה ירקות/פטריות תפוז"א/תירס/		
	100 גרם	בלינצ'ס		

	150 גרם	פשטידה	
	מנה	פיצה - גבינה + זיתים/ פטריות	
	35 גרם	סיגרים/פסטלים/קובה	
	יחידה	בייגלה או דומה	
	מנה	פירות העונה	מנות אחרונות
	150 גרם	עוגה - שמרים או אחרת פרט לחלבי ולבשרי	
	מנה	ג'לי/מוס	
	מנה	סלט פירות או דומה	

מחיר בש"ח ליחידת חישוב	יחידת חישוב	המצרך	הקבוצה
	כריך גדול	פיתה/כריך גדול - בשרי	כריכים במסעדה
	כריך גדול	פיתה/כריך גדול - סלטים שונים	
	כריך גדול	פיתה/כריך גדול - ביצה, חביתה / חלבי	
	כריך קטן	כריך קטן - בשרי	
	כריך קטן	כריך קטן - סלטים שונים	
	כריך קטן	כריך קטן - חביתה / חלבי	
	1 כוס	קפה שחור נס קפה תה תה צמחים	
	330 מ"ל	משקה תוסס/קל רגיל/דיאט	שתייה קרה
	500 מ"ל	משקה תוסס/קל רגיל/דיאט	
	250 מ"ל	בקבוק נקטר/מיץ טבעי	
	330 מ"ל	פחית נקטר/מיץ טבעי	
	500 מ"ל	מים מינרלים	

במחיר המוצע על הספק לקחת בחשבון אספקה של כוסות חד פעמיות לשתייה קרה ולשתייה חמה, סוכר, סוכרזית וכפיות חד פעמיות וחמגשיות ואספקה שוטפת של מים קרים רגילים. כמו כן, נכללים בהצעת המחיר המוצרים הנלווים - לחם ורטבים.

13.2 רשימת פריטים נוספים המוצעים לגיוון התפריט

על המציע לנקוב במחירים של מצרכים נוספים שאינם כלולים במחירון. המחירים כוללים מע"מ.

מספר	המצרך	יחידת חישוב	מחיר בש"ח ליחידת חישוב

חתימת המציע

___/___/___

תאריך

14. ידוע לי כי העבודה המבוקשת היא על בסיס קבלני בלבד, ואין המשרדים מעסיקים שלי או של העובדים המועסקים על ידי.

15 המסמכים הקשורים למכרז זה מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

הנני מאשר כי קראתי והבנתי את דרישות המכרז. לגבי נושאים אשר לא היו ברורים לי, שאלתי את נציגי ועדת המכרזים וקיבלתי תשובות מקובלות.

_____	_____	_____	___/___/___
חתימה וחותמת	תפקיד	שם החותם	תאריך